

## ПРИКАЗ

22.08.2025

№ 520

### **Об организации методической работы в 2024/2025 учебном году**

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ «Родниковская школа-гимназия» (далее – Школа), в соответствии с Положением об организации методической работы Школы, с целью повышения уровня учебно-воспитательной работы, формирования профессиональных компетентностей членов педагогического коллектива в целом и отдельных его представителей, организации методической работы в 2025/2026 учебном году, в соответствии с годовым и перспективным планом  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу педагогического коллектива Школы в 2025/2026 учебном году над методической темой «Обновление методической работы как условие повышения качества образования».

Основной целью методической работы определить непрерывное совершенствование профессиональной компетентности педагогов как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса, способствующих формированию общеучебных умений и навыков школьников.

2. Организовать прохождение курсовой переподготовки учителей (по перспективному плану прохождения КПК).

3. Организовать экспертную оценку аттестуемых учителей (по перспективному плану аттестации педагогических работников Школы, по отдельному плану).

4. Определить следующую структуру методической службы Школы:

- Педагогический совет под председательством директора Тафийчук Ю.Ю.
- Методический совет (руководитель Тропина О.Л.)
- ШМО учителей социально-гуманитарного цикла (руководитель Авамилова З.З.)
- ШМО учителей естественно-научного цикла (руководитель Чурсина Н.В.)
- ШМО учителей начальных классов (руководитель Решетова А.И.)
- ШМО классных руководителей (руководитель Машакова А.Ш.)

5. Организовать работу методического совета (по отдельному плану).

5.1. Утвердить методический совет школы-гимназии в составе:

Тропина О.Л. – руководитель методического совета

Каневская А.А. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Петрайтис Н.П. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Кадурина Л.И. – педагог-психолог

Кадырова С.Р. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями

Чурсина Н.В. – руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла

Авамилова З.З. – руководитель ШМО учителей социально-гуманитарного цикла

Решетова А.И. – руководитель ШМО учителей начальных классов

Машакова А.Ш. – руководитель ШМО классных руководителей

5.2. Считать основной целью работы методического совета Школы создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов.

5.3. Определить задачи методического совета:

- выявлять, изучать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт, оказывать помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы, организовывать взаимодействие и взаимообучение педагогических работников;
- поддерживать и сопровождать педагогов, нуждающихся в методической поддержке, в том числе молодых специалистов, создание точек роста для профессионального и карьерного лифта педагогов;
- выявлять и ликвидировать профессиональные дефициты на основе индивидуальных траекторий педагога;
- поддерживать культурно-образовательные инициативы коллектива, осуществлять сопровождение исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулировать творческую инициативу педагогов.

6. Рассмотреть на заседаниях методических объединений учителей следующие вопросы:

- изучение нормативных документов, регламентирующих организацию учебно-воспитательного процесса
- изучение материалов районных МО, семинаров-практикумов, информации с курсов повышения квалификации учителей
- анализ эффективности учебно-воспитательного процесса по итогам административных контрольных работ и уровням учебных достижений, учащихся;
- результативность организации работы с одаренными учащимися;
- изучение и пропаганда опыта работы учителей, эффективно использующих новые педагогические технологии обучения, в том числе аттестуемых;
- организация работы с молодыми учителями в форме наставничества;
- планирование и анализ эффективности проведения мероприятий в рамках предметно-методических недель и методических месячников.

7. Провести с целью повышения методического уровня учителей и изучения и пропаганды педагогического опыта, согласно годовому плану работы:

7.1. Педагогические советы:

Тема педсовета	Направление	Сроки	Ответственные
Обновленные ФГОС, как инструмент реализации образовательной политики Российской Федерации.	Учебно-методическая работа	Октябрь, 2025	Руководитель МС Тропина О.Л., ЗД по УВР Каневская А.А., Петрайтис Н.П., педагог-психолог Кадурина Л.И.
Современное образовательное пространство и управление классом	Воспитательная работа	Апрель, 2026	Руководитель МС Тропина О.Л., ЗД по ВР, педагог-психолог Кадурина Л.И.

7.1.1. Педагогические консилиумы:

- Изучение адаптации учащихся 1 классов (октябрь, 2025);

- Изучение реализации вопросов преемственности при переходе из начальной в основную школу и адаптации учащихся 5-х классов (октябрь, 2025)

7.2. Семинары и мастер-классы (с целью обеспечения подготовки педагогических работников к формированию и развитию функциональной грамотности учащихся).

1. Проектирование урока, формирующего функциональную грамотность учащихся	октябрь 2025	ШМО учителей социально-гуманитарного цикла
2. Методические особенности формирования естественно-научной грамотности как компонента функциональной грамотности	апрель 2026	ШМО учителей естественно-научного цикла

7.3. Предметно-методические недели:

- ШМО учителей социально-гуманитарного цикла (история и обществознание) – ноябрь
- ШМО учителей естественно-научного цикла (биология и химия) – февраль
- ШМО учителей начальных классов (окружающий мир) – март

8. Организовать оказание методической помощи учителям посредством:

- проведения методических совещаний, семинаров;
- наставничества у молодых специалистов;
- участия в аттестации и организации курсовой переподготовки;
- организации взаимопосещения уроков.

9. Организовать контроль над качеством планирования, подготовки, проведения и оформления итоговых материалов методических месячников и предметно-методических недель, обеспечить анализ эффективности мероприятий

в течение 2025/2026 учебного года,

Тропина О.Л., руководитель методического совета

10. Организовать работу творческой группы (по отдельному плану) по медиаобразованию «Внедрение элементов медиаобразования в учебно-воспитательный процесс»

в течение 2025/2026 учебного года,

Тропина О.Л., учитель английского языка, педагог-методист

11. Организовать работу с одаренными учащимися (по отдельному плану), в т. ч. участие во всероссийской олимпиаде школьников, конкурсах, в работе секций МАН Крыма «Искатель», «Шаг в науку»

в течение 2025/2026 учебного года,

Ермакова И.В., педагог-организатор, руководители ШМО

12. Организовать участие педагогов Школы в публикационной деятельности и в профессиональных конкурсах с целью распространения педагогического опыта

в течение 2025/2026 учебного года,

Тропина О.Л., руководитель методического совета, руководители ШМО

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.Ю. Тафийчук

С приказом от \_\_\_\_\_ 2025 № \_\_\_\_ ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Зарена Зевриевна Авамилова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025

\_\_\_\_\_ Ирина Васильевна Ермакова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025

\_\_\_\_\_ Любовь Ивановна Кадурин

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025

\_\_\_\_\_ Сусанна Рифатовна Кадырова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025

\_\_\_\_\_ Альбина Анатольевна Каневская

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025

\_\_\_\_\_ Айган Шатемировна Машакова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025

\_\_\_\_\_ Наталья Петровна Петрайтис

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025

\_\_\_\_\_ Алие Ильмиевна Решетова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025

\_\_\_\_\_ Ольга Леонидовна Тропина

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025

\_\_\_\_\_ Наталья Валерьевна Чурсина

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025