

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОДНИКОВСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»
Симферопольского района Республики Крым
ОКПО 00833941; ОГРН 1159102031703; ИНН/КПП 9109010469/910901001; ОКУД0301001
ул.40 лет Победы,9, с. Родниково, Симферопольский район, РК, 297540
тел/факс 3(652)344-223, e-mail: school_simferopolsiy-rayon28@crimeaedu.ru

(МБОУ «Родниковская школа-гимназия»)

ПРИКАЗ

14.10 2024

№ 546-а

Об организации питания учащихся 1-11 классов в I полугодии 2024-2025 учебного года

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 37, статья 79 пункт 7), Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН №2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», п. 10 Приложения 8, п. 11 приложения 16 к Постановлению Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 № 241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым», Законом Республики Крым от 15 декабря 2022 года № 355-ЗРК/2022 «О бюджете Республики Крым на 2023 год и плановый период на 2024-2025 года», распоряжением Совета министров Республики Крым от 13 октября 2022 года № 1599-р «Об утверждении перечня государственных программ Республики Крым, действующего с 1 января 2023 года, и признании утратившими силу некоторых распоряжений Совета министров Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», Региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.07.2023 № 1247 «О стоимости питания обучающихся 1-4 классов, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым в 2023-2024 учебном году», постановлением Совета министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», постановлением администрации Симферопольского района от 30.06.2017 № 188-п «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Симферопольского района», постановлением администрации Симферопольского района от 25.12.2023 № 2447-п «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым в 2024 году и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Симферопольского района Республики Крым», согласно приказу управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 30.08.2024 № 788 «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района в I полугодии 2024/2025 учебного года» с целью укрепления здоровья детей, создания условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать условия для организации полноценного, качественного горячего питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием учащихся, методическими рекомендациями для учащихся, получающих начальное общее образование и учащихся 1-11-х классов льготных категорий:

1.1. горячее питание для учащихся, получающих начальное общее образование
с 15.10.2024

1.2. завтрак (1-я смена), полдник (2-я смена) для учащихся, получающих основное общее и среднее общее образование (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих и многодетных семей, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети участников специальной военной операции) с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов, утвержденных СанПиН

с 15.10.2024

1.3. обед для учащихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование, отнесенных к льготным категориям (дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих и многодетных семей, дети участников специальной военной операции)

с 15.10.2024

1.4. полдник (2-я смена) для учащихся, получающих начальное общее образование, отнесенных к льготным категориям (дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих и многодетных семей, дети участников специальной военной операции)

с 15.10.2024

2. Назначить ответственными:

- за организацию горячего питания в 1-4 классах, учащихся льготных категорий 1-11-х классов, за качество поступающих продуктов и правильность закладки продуктов Чурсину Н.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

- за организацию горячего питания в 1-х и 2-В классах в структурном подразделении «Детский сад «Родничок»» МБОУ «Родниковская школа-гимназия» Кривохижуну В.А., заместителя директора.

3. Назначить ответственным за проведение мониторинга организации питания в школе для учащихся 2-11 классов заместителя директора по воспитательной работе Чурсину Н.В.

4. Назначить ответственным за проведение мониторинга организации питания в структурном подразделении «Детский сад «Родничок»» МБОУ «Родниковская школа-гимназия» Кривохижуну В.А., заместителя директора.

5. Продолжать внедрять концепцию проекта «Цифровая среда»

I полугодие
2024-2025 уч. год

6. Чурсиной Н.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

6.1. составить графики приема пищи учащимися 2-4 классов и учащимися льготных категорий 1-11 классов, так же график приема пищи для учащихся 1-х и 2-В классов (приложение 1)

6.2. составить списки учащихся льготных категорий, подлежащих бесплатному питанию (приложение 2)

до 16.10.2024

6.3. составить списки учащихся 1-4 классов, подлежащих бесплатному питанию (приложение 3)

до 16.10.2024

6.4. составить графики дежурства учителей на переменах в столовой в соответствии с расписанием уроков (приложение 4)

до 16.10.2024

6.4. осуществлять контроль за дежурством учителей в столовой согласно утвержденному графику

I полугодие
2024-2025 уч. год

6.6. осуществлять контроль за организацией питания учащихся

I полугодие
2024-2025 уч. год

6.7. осуществлять совместно с членами бракеражной комиссии контроль за обеспечением полноценного, качественного питания детей

ежедневно

6.8. обеспечить, предоставление в МКУ табеля учёта посещаемости учащихся 1-11 классов ежемесячно до 02 числа месяца

6.9. размещать ежедневное меню для учащихся 1-4 классов в подразделе «FOOD»

ежедневно до 10.00

6.9. проверять правильность размещения ежедневного меню, а также отображения общеобразовательного учреждения на официальном сайте «Мониторинг.РФ»

ежедневно до 10.00

6.10. осуществлять заполнение необходимой документации по сопровождению работы пищеблока: гигиенический журнал (сотрудников пищеблока), журнал готовой кулинарной продукции, ведомость контроля за рационом питания

своевременно в течение 2024-2025 учебного года

6.11. осуществлять контроль за состоянием здоровья, проведением санитарно-противоэпидемиологических, санитарно-гигиенических, профилактических мероприятий в сфере охраны здоровья учащихся

постоянно

7. Кушнеренко Л.В., заместителю директора по административно-хозяйственной части:

7.1. контролировать наличие и эффективность использования имущества школы

I полугодие
2024-2025 уч. год

7.2. осуществлять контроль за выполнением требований пожарной безопасности в столовой и на пищеблоке

I полугодие
2024-2025 уч. год

7.3. обеспечить, предоставление в МКУ данных, заверенных частным предпринимателем, о количестве израсходованной частным предпринимателем электроэнергии и воды.

ежемесячно до 02 числа месяца

7.4. составить график проветривания столовой (приложение 5)

до 16.10.2024

7.5.. составить график влажной и генеральной уборки столовой, график кварцевания столовой (приложение 5)

до 16.10.2024

7.6. обновить тематические стенды в столовой по формированию культуры здорового питания, правилах личной гигиены, Памятку «О здоровом питании»

до 18.10.2024

7.7. осуществлять контроль за обработкой обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств

постоянно

7.8. осуществлять контроль за дезинфекцией столовой и чайной посуды, столовых приборов после каждого приема пищи путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием

постоянно

7.9. осуществлять контроль за работой персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки)

постоянно

8. Создать комиссии:

в МБОУ «Родниковская школа-гимназия», с целью контроля и мониторинга за организацией питания в составе:

- Чурсина Н.В. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе – председатель комиссии;

- Петрайтис Н.П. - заместитель директора по учебно-воспитательной работе – член комиссии;

- Малина Н.П. – председатель Управляющего совета школы – член комиссии;

- Сулейманова Н.М., прседатель Совета родителей – член комиссии..

в структурном подразделении «Детский сад «Родничок»» МБОУ «Родниковская школа-гимназия», с целью контроля и мониторинга за организацией питания в составе:

- Кривохижина В.А.- заместитель директора – председатель комиссии;

- Соловьева Е.Н.– заведующая хозяйством – член комиссии;

- Кравцова Н.Н. – кладовщик, член комиссии;

- Шабаева Л.Д.– воспитатель – член комиссии;

- Шевченко Е.В. – инструктор по физической культуре.

Комиссии:

9.1. Обеспечить контроль за:

-выполнением требований санитарного законодательства при организации питьевого режима и питания учащихся и воспитанников;

9.2. Осуществлять мониторинг организации питания в школе

I полугодие
2024-2025 уч. год

10.Классным руководителям 1-11 классов:

10.1. проводить разъяснительную работу с учащимися и их родителями по доведению до 100% охвата учащихся горячим питанием и просветительскую работу по формированию навыков культуры здорового питания среди детей, их родителей

постоянно

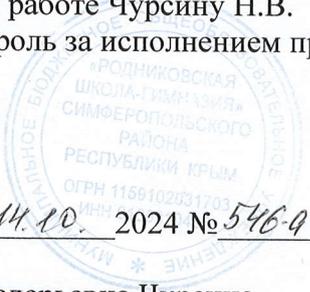
10.2. своевременно заполнять данные о количестве учащихся в системе «Цифровая среда»

ежедневно

11. Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Чурсину Н.В.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Handwritten signature in blue ink.

Ю.Ю. Тафийчук

С приказом от 14.10. 2024 № 546-9 ознакомлены:

Handwritten signature in blue ink.
Наталья Валерьевна Чурсина

14 » 10 2024