



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОДНИКОВСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»**

Симферопольского района Республики Крым

ОКПО 00833941; ОГРН 1159102031703; ИНН/КПП 9109010469/910901001; ОКУД0301001

ул.40 лет Победы,9, с. Родниково, Симферопольский район, РК, 297540

тел/факс 3(652)344-223, e-mail: school_simferopolsiy-rayon28@crimeaedu.ru

(МБОУ «Родниковская школа-гимназия»)

План работы первичной профсоюзной организации на 2024-2025 учебный год

2024 год – Год организационно-кадрового единства, объявленного Федерацией Независимых Профсоюзов России

Задачи:

1. Реализация уставных задач профсоюза по представительству социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников учреждения.
2. Осуществление профсоюзного контроля соблюдения в учреждении законодательства о труде и охраны труда.
3. Создание условий для реализации разносторонних интересов членов профсоюзной организации.
4. Улучшение качества информирования работников о деятельности профсоюзов.
5. Улучшение качества работы по мотивации профсоюзного членства.

| № п/п | Дата | Мероприятия | Ответственные исполнители |
|---|-------------------|---|--|
| Профсоюзные собрания | | | |
| 1. | апрель | Отчётно-выборное собрание ППО | председатель ППО |
| 2. | апрель | Отчет о работе ППО. Анализ выполнения профсоюзного бюджета (сметы расходов). | председатель ППО |
| 3. | 7 октября | Единый день действий Профсоюза «За достойный труд». | председатель ППО, комиссия по культурно-массовой работе |
| 4. | декабрь | 1) О выполнении условий коллективного договора. 2) О выполнении условий соглашения по охране труда. | Директор, председатель ППО |
| Направление работы: культурно-массовое | | | |
| 5. | в течение года | Ведение учёта членов Профсоюза в автоматизированной информационной системе (АИС) Общероссийского Профсоюза образования. | председатель ППО |
| 6. | в течение года | Оформление и систематизация профсоюзной документации (протоколы заседаний ПК, профсоюзных собраний, социальный паспорт, заявления). | председатель ППО |
| 7. | в течение года | День Профсоюза в образовательном учреждении. | председатели ППО |
| 8. | август | Согласование тарификации педагогических работников. | председатель ППО |
| 9. | сентябрь | Согласование расписания учебных занятий. | председатель ППО |
| 10. | август - сентябрь | Подготовка предложений о награждении членов коллектива к профессиональным праздникам. | председатель ППО, профком |

Направление работы: охрана труда

| | | | |
|-----|------------------|---|--|
| 11. | октябрь - ноябрь | Организация и проведение мониторинга по теме: «Сокращение документационной нагрузки учителей». | председатели ППО |
| 12. | в течение года | Организация и проведение проверки состояния кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда. | председатель ППО, уполномоченный по ОТ, члены комиссии по ОТ |
| 13. | в течение года | Участие представителя первичной профсоюзной организации образовательного учреждения в работе Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. | председатели ППО |
| 14. | в течение года | Участие представителя первичной профсоюзной организации образовательного учреждения в работе Комиссии по распределению стимулирующих выплат. | председатели ППО |
| 15. | в течение года | Участие представителя первичной профсоюзной организации образовательного учреждения в мероприятиях по охране труда и технике безопасности. | председатели ППО |
| 16. | в течение года | Осуществление контроля своевременного прохождения работниками обязательного медицинского осмотра. | председатель ППО, уполномоченный по ОТ, члены комиссии по ОТ |
| 17. | в течение года | Организация контроля за проведением плановых инструктажей по ОТ и ТБ. | члены комиссии по ОТ |

Направление: культурно-массовая работа

| | | | |
|-----|---|---|---|
| 18. | в соответствии с календарем праздничных дат | Организация и проведение профессиональных праздников (День дошкольного работника, День учителя, и т.д.). | председатель ППО, члены культурно-массовой комиссии |
| 19. | 1 октября | Организация и проведение Дня пожилого человека. | председатель ППО |
| 20. | в течение года | Организация работы с ветеранами ВОВ, труда. | председатель ППО |
| 21. | в соответствии с календарем праздничных дат | Организация и проведение праздников: «День защитника Отечества», «Международный женский день», «День Победы». | председатель ППО |
| 22. | в течение года | Организация поздравлений членов профсоюза с 50, 55, 60 лет со дня рождения; памятные датами, событиями. | председатель ППО |

Заседания профкома

| | | | |
|-----|---------|--|------------------|
| 23. | январь | Утверждение плана работы первичной профсоюзной организаций образовательного учреждения. | председатели ППО |
| 24. | февраль | Мониторинг эффективности договорного регулирования социально-трудовых отношений в отрасли образования. | председатели ППО |
| 25. | март | Проведение заседания профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации образовательного учреждения по вопросу реализации коллективного договора. | председатели ППО |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 26. | апрель | Организация и проведение мониторинга по теме: «Соблюдение порядка и предоставление дополнительных гарантий при аттестации педагогических работников образовательных учреждений». Информирование членов профсоюзных организаций об организации летней оздоровительной кампании 2024 года. | председатели ППО |
| 27. | апрель | Организация и проведение мониторинга по теме: «Соблюдение порядка и предоставление дополнительных гарантий при аттестации педагогических работников образовательных учреждений». | председатели ППО |
| 28. | апрель | О праздновании 1 и 9 Мая. | председатель ППО, профком |
| 29. | май | Участие во Всероссийской акции профсоюзов в День международной солидарности трудящихся. | председатели ППО |
| 30. | май | Формирование Публичного отчета ППО для размещения на сайте (профсоюзная страница) ОУ. | председатель ППО, профком |
| 31. | август, сентябрь | Об итогах тарификации педагогических работников. | председатель ППО |
| 32. | сентябрь | О рациональном использовании рабочего времени учителя (итоги составления и согласования расписания учебных занятий). | председатель ППО |
| 33. | сентябрь | Об организации и проведении Дня дошкольного работника, Дня учителя, Дня пожилого человека. | председатель ППО, профком |
| 34. | сентябрь (в соответствии с графиком) | Об итогах контроля организации и проведения медицинского осмотра сотрудников. | председатель ППО, профком |
| 35. | сентябрь или апрель | Об итогах проведения конкурса на звание «Лучший учебный кабинет». | председатель ППО, уполномоченный по ОТ |
| 36. | октябрь | О поздравлении работников бухгалтерии с профессиональным праздником. | председатель ППО, профком |
| 37. | ноябрь, декабрь | О подготовке и проведении профсоюзного собрания по выполнению условий коллективного договора и соглашения по охране труда. | председатель ППО, профком |
| 38. | ноябрь | Об организации и проведении новогодних мероприятий для детей членов профсоюза, членов профсоюза. | председатель ППО, профком |
| 39. | декабрь | Статистическая отчетность о деятельности первичной профсоюзной организации образовательного учреждения. | председатели ППО |
| 40. | декабрь, июнь (май) | Анализ выполнения профсоюзного бюджета (сметы расходов) ППО. | председатель ППО, председатель ревизионной комиссии |
| 41. | декабрь или май | О заболеваемости работников по итогам учебного или календарного года (в зависимости от условий коллективного договора). | председатель ППО, члены комиссии по ОТ |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| 42. | сентябрь, декабрь, март, июнь, (1 раз в квартал) | Об итогах административно-общественного контроля состояния условий труда и техники безопасности. | председатель ППО, уполномоченный по ОТ |
| 43. | сентябрь, декабрь, март, июнь, (1 раз в квартал) | Об итогах проверки состояния кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда. | председатель ППО, уполномоченный по ОТ |
| 44. | сентябрь, декабрь, март, июнь, (1 раз в квартал) | Об итогах контроля за проведением плановых инструктажей по ОТ и ТБ. | председатель ППО, уполномоченный по ОТ |
| 45. | в течение года | Об оказании материальной помощи членам профсоюза. | председатель ППО |
| 46. | в течение года | О поздравлении членов профсоюза с юбилейными датами и другими торжественными событиями (свадьба, рождение ребенка и др.). | председатель ППО, председатель культмассовой комиссии |
| 47. | декабрь | Об организации работы с членами профсоюза – предпенсионерами. | председатель ППО, председатель оргмассовой комиссии |

Председатель ППО



Н.В. Чурсина