

(МБОУ «Родниковская школа-гимназия»)

## ПРИКАЗ

18.09.2023

с. Родниково

№ 489

### ***О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году***

В соответствии с планом работы Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым (далее - Минобразования Крыма), Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, приказом Министерства, науки и молодежи Республики Крым от 03.07.2023 №1106 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году в Республике Крым», приказа управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 14.09.2023 № 795 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году в Симферопольском районе», годового плана работы управления образования, МБОУ ДО «ЦДЮТ», МБОУ «Родниковская школа-гимназия», с целью повышения мотивации к изучению предметов, выявления и поддержки одаренных учащихся

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) в 2023/2024 учебном году:

1.1. по шести общеобразовательным предметам (математика, физика, информатика, химия, биология, астрономия) в онлайн-формате на платформе «Сириус.Курсы» Образовательного центра «Сириус»;

1.2. по шестнадцати общеобразовательным предметам (русский язык, иностранный язык (английский), экология, география, литература, история, обществознание, право, физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности) по заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями.

1.3. определить местом проведения олимпиады – кабинет № 25 (кабинет информатики). Время проведения – 9.00.

1.4. во время учебно-воспитательного процесса участников школьного этапа считать отсутствующими на уроках по уважительной причине. Во время проведения олимпиады ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады несут ответственные учителя-предметники (приложение 3)

2. Утвердить и при проведении школьного этапа руководствоваться «Организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2023/2024 учебного года в МБОУ «Родниковская школа-гимназия» (приложение 1)

3. обеспечить реализацию «дорожной карты» по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников 2023/2024 учебного года на территории Симферопольского района (приложение 2).

4. Утвердить график проведения школьного этапа всероссийской олимпиады

школьников в соответствии со сроками, установленными Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым. (приложение 3).

5. Создать комиссию по рассмотрению спорных вопросов в составе:

Председатель – Новицкая Е.А. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Члены комиссии:

Петрайтис Н.П. – руководитель ШМО, учитель начальных классов

Абдурафиева Э.З. – руководитель ШМО, учитель иностранного языка

Мемет-Эминова Д.Д. – руководитель ШМО, учитель русского языка и литературы

Чурсина Н.В. – руководитель ШМО, учитель географии

6. Утвердить состав предметно-методических комиссий по проведению школьного этапа ВсОШ (приложение 4).

7. Назначить общественным наблюдателем на период проведения олимпиады председателя совета родителей Сулейманову Н.М.

8. Установить квоту на количество победителей и призеров по каждому общеобразовательному предмету: общее количество победителей и призеров не должно превышать 30 % от количества участников по каждому общеобразовательному предмету, квота на количество победителей составляет не более 10 % от общего количества участников по каждому общеобразовательному предмету; победителями школьного этапа олимпиады признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов, в пределах установленной квоты на количество победителей; призерами школьного этапа олимпиады признаются участники, следующие в рейтинговой таблице за победителями и набравшие необходимый проходной балл, в пределах квоты победителей и призеров.

9. Новицкой Е.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

9.1. Провести инструктивно-методическое совещание с руководителями ШМО о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году в соответствии с нормативными документами, регламентирующими их проведение, форме и сроках предоставления отчетов комиссии по проверке работ и методическую службу МБОУ ДО «ЦДЮТ»

22.09.2023

9.2. обеспечить организационно-методическое сопровождение подготовки и проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с нормативными документами, регламентирующими их проведение

9.3. Осуществлять общую организацию олимпиады и контроль за своевременностью сдачи отчетов учителями

с 26.10.2023 по 27.10.2023

9.4. Обеспечить возможность реализации права каждого желающего обучающегося на участие в олимпиаде по всем предметам регионального перечня.

с 26.10.2023 по 27.10.2023

9.5. подготовить проект приказа «Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников» и опубликовать приложение к приказу на официальном сайте школы в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

до 01.11.2023

10. Петрайтис Н.П., Абдурафиевой Э.З., Мемет-Эминовой Д.Д., Чурсиной Н.В., руководителям ШМО:

10.1 Обеспечить своевременное проведение олимпиад по предметам цикла ШМО и предоставление пакета отчетных документов в МБОУ ДО «ЦДЮТ»

10.2. Проанализировать итоги организации и результативность школьного этапа олимпиады на заседании ШМО

до 30.10.2023

11. Школьным предметно-методическим комиссиям:

11.1. Обеспечить участников олимпиадными заданиями, предоставленными творческими группами РМО учителей

Сентябрь-октябрь, 2023

11. 2. Проверить качество выполнения заданий школьного этапа, составить итоговый протокол проверки работ, отчет по проверке работ, отчет-заявку, согласие, шифровальную карту и работы победителей предоставить методистам МБОУ ДО «ЦДЮТ» (Приложение 5,6,7,8)

за 10 дней до начала муниципального этапа

11.3. Опубликовать протоколы с результатами участников на сайте школы не позднее 2 рабочих дней с момента окончания олимпиады по предметам, проводимым офлайн-формате и не позднее 14 дней по предметам, проводимым в онлайн-формате

Сентябрь-октябрь, 2023

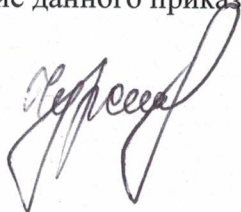
11.4. Сформировать и подготовить команду учащихся 7-11 классов для участия в муниципальном этапе ВсОШ согласно графику (Приложение 9)

ноябрь-декабрь, 2023

12. Ответственность за проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников возложить на заместителя директора по учебной работе Новицкую Е.А.

13. Контроль за выполнение данного приказа оставляю за собой

И.о. директора



Н.В. Чурсина

**Организационно-технологическая модель  
проведения школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году  
в МБОУ «Родниковская школа-гимназия»**

**1. Общие положения**

Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Модель) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада. Порядок), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678.

1.1. Школьный этап олимпиады в 2023/2024 учебном году проводятся в соответствии с Порядком, приказами Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, методическими рекомендациями центральной предметно-методической комиссии по организации и проведению школьного и муниципального этапов олимпиады в 2023/2024 учебном году (далее рекомендации), требованиями региональной предметно-методической комиссии Соглашением о сотрудничестве между Образовательным Фондом «Талант и успех» и Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым в области проведения школьного этапа олимпиады, информационными письмами Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования», Организационно-технологической моделью проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году на территории Симферопольского района, утвержденной приказом управления образования администрации Симферопольского района республики Крым от 14.09.2023 года №795 и данным локальным актом МБОУ «Родниковская школа-гимназия».

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у учащихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в состав сборной команды школы для участия в муниципальном/региональном этапах олимпиады, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей образовательного учреждения.

1.3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

1.3. Школьный этап по шести общеобразовательным предметам (математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, астрономия) проводится в онлайн-

формате на платформе «Сириус.Курсы» Образовательного центра «Сириус» и по шестнадцати общеобразовательным предметам (русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский), экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности) - по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями.

1.4. Форма проведения олимпиады - очная с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.5. Управление образования Администрации Симферопольского района в качестве организатора школьного и муниципального этапов олимпиады привлекает МБОУ ДО «ЦДЮТ», который осуществляет организационно-методическое, информационное сопровождение школьного и муниципального этапов.

1.6. Для организации и проведения школьного этапа олимпиады организатор школьного этапа олимпиады создает оргкомитет и утверждает его состав нормативным актом.

1.7. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники).

1.8. Школьный этап олимпиады проводится по 22 предметам для обучающихся 5-11 классов и по русскому языку и математике - для обучающихся 4-х классов.

1.9. Муниципальный этап олимпиады проводится для обучающихся 7 — 11 классов.

1.10. Регистрацию участников олимпиады, показ выполненных и проверенных олимпиадных работ, проведение процедуры апелляции, внесение предварительных и итоговых результатов по каждому общеобразовательному предмету осуществляет МБОУ ДО «ЦДЮТ».

1.11. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором школьного этапа олимпиады.

Муниципальная предметно - методическая комиссия разрабатывает олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций региональных предметно-методических комиссий (далее - РПМК), за исключением предметов, которые проводятся на платформе «Сириус.Курсы» Образовательного центра «Сириус», осуществляют выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады, входят в состав апелляционных комиссий по предметам, которые проводятся на платформе «Сириус.Курсы» Образовательного центра «Сириус».

1.12. Представители Рособнадзора, Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, управление образования, МБОУ ДО «ЦДЮТ» имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.

## **2. Функции организатора школьного этапа олимпиады**

Организатор школьного этапа олимпиады:

2.1 Определяет график проведения школьного этапа в соответствии со сроками, установленными Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

2.2 Осуществляет общую организацию олимпиады, обеспечивает соблюдение прав

участников олимпиады, решает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады.

2.3 Формирует оргкомитет школьного этапа олимпиады и утверждает его состав.

2.4 Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов (приложение № 1 к Модели);

2.5 Определяет сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально - технического оборудования, используемого при его проведении - определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

2.6 Осуществляет доставку комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации.

2.7 Обеспечивает хранение олимпиадных заданий и протоколов апелляций соответствующего этапа до 1 сентября года, следующего за годом проведения олимпиады.

2.8 Формирует состав жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы.

2.9 Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады.

2.10. Подводит итоги школьного этапа олимпиады, устанавливает квоту на количество победителей и призеров по каждому общеобразовательному предмету:

общее количество победителей и призеров не должно превышать 30 % от количества участников по каждому общеобразовательному предмету, квота на количество победителей составляет не более 10 % от общего количества участников по каждому общеобразовательному предмету;

победителями школьного этапа олимпиады признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов, в пределах установленной квоты на количество победителей;

призерами школьного этапа олимпиады признаются участники, следующие в рейтинговой таблице за победителями и набравшие необходимый проходной балл, в пределах квоты победителей и призеров.

2.11. В срок не позднее 01 ноября текущего учебного года утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

### **3. Функции жюри**

3.1. Жюри школьного этапа олимпиады:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ; проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно - технологической моделью этапа олимпиады;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов

рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа, и оформляет итоговый протокол;

направляет организатору соответствующего этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленный в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица);

направляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

3.2. Членам жюри всех этапов олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудитории, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиад.

#### **4. Функции организаторов в аудиториях**

4.1. В день проведения школьного этапа олимпиады организаторы в аудиториях прибывают в место ее проведения за 30 минут до ее начала.

4.2. Получают от организатора олимпиадные задания.

4.3. До начала олимпиады организатор в аудитории должен:

провести инструктаж о продолжительности олимпиады, о правилах поведения во время ее проведения, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о сроках и времени проведения апелляции, а также о месте ознакомления с результатами олимпиады;

провести инструктаж по заполнению сопроводительных бланков олимпиады;

зафиксировать на доске время начала и окончания олимпиады.

4.4. Организатор в аудитории осуществляет контроль за правильностью оформления участниками олимпиады титульного листа и бланков (листов) ответов.

4.5. Во время выполнения олимпиадной работы участниками олимпиады организатор в аудитории должен следить за порядком в аудитории и не допускать:

разговоров участников олимпиады между собой;

обмена любыми материалами и предметами между участниками олимпиады;

произвольного выхода участника олимпиады из аудитории и перемещение по месту ее проведения без сопровождения организатора вне аудитории.

4.6. Во время выполнения олимпиадной работы участниками олимпиады организатор в аудитории должен:

следить за состоянием участников олимпиады и при ухудшении их самочувствия направить в сопровождении организаторов вне аудитории к медицинскому работнику;

при выходе участника из аудитории проверять комплектность оставленных им на рабочем столе олимпиадных материалов и черновики;

сообщать участникам олимпиады о скором завершении выполнения олимпиадной работы за 60 минут, 15 минут, 5 минут и напомнить о необходимости перенести ответы в листы ответов;

сообщать организатору о фактах наличия у участников олимпиады средств связи, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации во время проведения олимпиады.

4.7. Организатору в аудитории запрещается:

иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото- аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, и т. д;

оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, справочные материалы и т.д.

4.8. По окончании олимпиады организатор в аудитории принимает у участников титульные листы, бланки заданий, бланки (листы) ответов и черновики, проверяет наличие всех бланков (листов) ответов и их сквозной нумерации, упаковывает их в пакет.

## **5. Функции организаторов вне аудитории**

5.1. В день проведения олимпиадного тура организаторы вне аудитории прибывают в место проведения олимпиады не менее чем за 30 минут до ее начала.

5.2. Организаторы вне аудитории должны:

помогать участникам олимпиады ориентироваться в месте ее проведения, находить при необходимости нужную аудиторию;

следить за соблюдением порядка;

сопровождать участников, вышедших из аудитории во время проведения олимпиады, в места общего пользования;

контролировать выход из места проведения олимпиады участников, выполнивших олимпиадные задания;

не допускать в аудиторию проведения олимпиады посторонних лиц во время проведения олимпиады.

## **6. Порядок проверки олимпиадных заданий**

6.1. Для осуществления кодировки олимпиадных работ организатором школьного этапа создается шифровальная комиссия в количестве 3-х человек, один из которых является её председателем.

6.2. Комиссия осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ:

олимпиадной работе присваивается персональный идентификационный номер (шифр);

олимпиадные задания проверяются на предмет наличия пометок, графических изображений и иной информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения перечисленного олимпиадная работа аннулируется;

шифры вписываются в предварительный протокол, подготовленный заместителем председателя жюри;

шифры участников олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ;

все листы для шифрования (отдельно для каждого класса и соответствующего тура) передаются председателю шифровальной комиссии, который обеспечивает их хранение до показа работ.

8.3 Председатель жюри распределяет все олимпиадные работы для проверки среди членов жюри. Число членов жюри школьного и муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 3 человек.

8.4 Каждая работа проверяется не менее, чем двумя членами жюри. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя членами жюри, работа перепроверяется еще одним экспертом. В том случае, если спорный вопрос не снимается, жюри вправе обратиться в региональную предметно-методическую комиссию.



8.5. Членами жюри осуществляется оценивание работ в соответствии с критериями, разработанными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету и результаты проверки заносятся в экспертный лист по каждому туру (задачи, задания и т.п.) и заверяется подписью.

8.5 Результаты проверки олимпиадных работ заносятся в предварительный протокол оценивания работ участников олимпиады в зашифрованном виде с указанием количества и суммы баллов и подписываются председателем жюри и членами.

8.6 После проведения показа работ и апелляции составляется итоговый протокол с указанием персональных данных, итоговыми баллами и присвоенным статусом, подписывается председателем и всеми членами жюри.

## **7. Порядок проведения анализа решений олимпиадных заданий и показа работ**

7.1. После завершения процедуры оценивания олимпиадных работ с участниками олимпиады проводится процедура анализа решения олимпиадных заданий и показа работ очно с использованием информационно-коммуникационных технологий (дистанционно).

7.2. Процедура показа олимпиадных работ осуществляется после проведения их анализа перед рассмотрением апелляций в соответствии с требованиями.

7.3. Анализ олимпиадных заданий осуществляет жюри школьного этапа олимпиады. Цель процедуры анализа решений - объяснить участникам олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы решения заданий, а также ознакомить их с типичными ошибками, допущенными при выполнении заданий.

7.4. Время и место показа работ назначаются организатором по согласованию с жюри.

## **8. Порядок проведения апелляции**

8.1. Для проведения процедуры апелляции о несогласии участника с выставленными баллами создается апелляционная комиссия не менее трех человек. Председателем апелляционной комиссии является председатель жюри школьного этапа олимпиады.

8.2. Информация о сроках и месте приема и рассмотрения апелляций доводится до сведения участников олимпиады и сопровождающих их лиц до начала выполнения олимпиадных заданий.

8.3. Письменное апелляционное заявление подается участником на имя организатора школьного этапа олимпиады с обязательным указанием номера и пункта задания или номера задания, оценку которого участник считает спорной. Заявление на апелляцию принимается в течение двух рабочих дней после окончания показа работ (приложение № 2 к Модели).

8.4. Апелляция проводится в спокойной, доброжелательной обстановке.

8.5. При рассмотрении апелляции присутствует участник олимпиады, подавший заявление. Участник вправе письменно просить о рассмотрении апелляции без его участия (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении).

8.6. при рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, организаторы муниципального этапа, сопровождающие лица, родители (законные представители несовершеннолетних), должностные лица министерства. Указанные лица не в праве принимать участие в рассмотрении апелляции.

8.7. Во время проведения апелляции повторно проверяется ответ на задание, указанное в заявлении. Устные пояснения участника при этом не оцениваются.

8.8. Апелляция не принимается:  
по содержанию и структуре олимпиадных материалов;  
по критериям и методике оценивания олимпиадных заданий;  
в случае нарушения участником олимпиады правил выполнения олимпиадных работ.

8.9. По результатам рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

8.10. На основании протокола апелляционной комиссии (приложение № 3 к Модели) председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.11. Окончательные итоги олимпиады оформляются протоколом и утверждаются организатором с учетом результатов работы апелляционной комиссии. Итоговые результаты доводятся до сведения участников муниципального этапа олимпиады.

## **9. Участники школьного этапа олимпиады**

9.1. Участник школьного этапа олимпиады прибывает на регистрацию заблаговременно (не менее чем 20 минут до начала олимпиады).

9.2. Участнику олимпиады запрещается:

приносить с собой в аудиторию и использовать справочные материалы, любые технические средства на протяжении всего времени олимпиады, если иное не оговорено требованиями региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету;

общаться друг с другом, свободно перемещаться в аудитории; выносить из аудитории листы с заданиями или ответами.

9.3. В случае нарушения участником данных правил организатор в аудитории совместно с председателем жюри и представителем организационного комитета обязан удалить участника олимпиады из аудитории, составить акт с указанием причины удаления, работа данного участника аннулируется (приложение № 4 к Модели).

9.4. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному предмету в текущем году.

9.5. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории в сопровождении организатора вне аудитории, при этом организатор в аудитории фиксирует время отсутствия участника.

9.6. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утвержденного требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

9.7. По окончании времени, отведенной на выполнение олимпиадных заданий, участники сдают свои работы организатору в аудитории.

к организационно-технологической модели проведения  
школьного и муниципального этапов всероссийской  
олимпиады школьников 2023/2024 учебного года

В организационный комитет школьного/муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников

от \_\_\_\_\_ (ФИО)

родителя/законного \_\_\_\_\_ представителя

обучающегося: \_\_\_\_\_

(ФИО, класс, ОУ)

проживающего по адресу: телефон:

### Заявление

Прошу допустить моего  
ребенка (ФИО)

\_\_\_\_\_ (класс, образовательная организация)

к участию в школьном этапе (*нужное подчеркнуть*) всероссийской олимпиады школьников  
2023/2024 учебного года по следующим предметам:

Выражаю согласие на публикацию олимпиадной работы моего ребенка,

\_\_\_\_\_ (ФИО), в том числе  
в сети Интернет.

С порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным  
Приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка  
проведения всероссийской олимпиады школьников», сроками и местами проведения  
школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету, требованиями к организации  
и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  
ознакомлен(-а).

Дата

Подпись

## Приложение № 2

к организационно-технологической модели проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников 2023/2024 учебного года

Председателю апелляционной комиссии школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету  
от

(ФИО)

обучающегося: (класс, О У)

проживающего по адресу:

телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление на апелляцию**

Прошу Вас пересмотреть мою работу, по заданию \_\_\_\_\_ (указывается номер задачи теоретической части, по которой подается апелляция), так как Я не согласен с выставленными \_\_\_\_\_ мне баллами:

Дата

Подпись

Приложение № 3  
к организационно-технологической модели  
проведения школьного и муниципального  
этапов всероссийской олимпиады  
школьников 2023/2024 учебного года

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

**рассмотрении апелляции участника школьного/муниципального этапа**

**всероссийской олимпиады школьников по предмету**

(Ф.И.О. полностью) обучающегося (йся) \_\_\_\_\_ класса

(полное название образовательной организации)

(муниципальное образование)

Дата \_\_\_\_\_, время проведения \_\_\_\_\_

**Присутствуют:**

*члены апелляционной комиссии (указываются Ф.И.О. полностью):*

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции)

Результат апелляции:

- 1) апелляция отклонена, выставленные баллы сохранены;
- 2) апелляция удовлетворена, произведена корректировка баллов  
(указываются номера вопросов, по которым произведена корректировка  
баллов и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции согласен (не согласен)

*Подпись заявителя*

*Расшифровка*

*подписи*

Дата

Подпись

## Приложение № 4

к организационно-технологической модели  
проведения школьного и муниципального этапов  
всероссийской олимпиады школьников 2023/2024  
учебного года

**Акт**

**об удалении за нарушение установленного порядка проведения  
школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

Место проведения \_\_\_\_\_  
 Дата проведения \_\_\_\_\_  
 Предмет \_\_\_\_\_  
 Время начала олимпиады \_\_\_\_\_  
 Время окончания олимпиады \_\_\_\_\_  
 Дата и время удаления с олимпиады:  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут  
 Мы, нижеподписавшиеся: \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество) составили настоящий акт в том, что (фамилия, имя, отчество  
 удаляемого)  
 (место учебы, класс)  
 во время проведения олимпиады нарушил (ла)  
 (указать пункт Порядка о проведении Олимпиады)  
 С актом об удалении с олимпиады ознакомлен (а):  
 (фамилия, имя, отчество лица, нарушившего порядок проведения) Отказ от ознакомления с актом  
 об удалении с олимпиады  
 (фамилия, имя, отчество лица, нарушившего порядок проведения)  
 Подписи лиц, составивших акт об удалении с олимпиады:  
 Член оргкомитет: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 Председатель жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 Член жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 Организатор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата

Подпись

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады**  
**школьников в 2023/2024 учебном году**

№	Этап	Сроки	Ответственный исполнитель
1.	Разработка и утверждение организационно-технологической модели проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников	До 14.09.2023	Лаврушкина Р.Ф., зам.директора МБОУ ДО «ЦДЮТ»
2.	Утверждение организационного комитета, жюри школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, графика проведения олимпиады	До 14.09.2023	Методисты МБОУ ДО «ЦДЮТ»
3.	Участие в серии обучающих семинаров для членов муниципальных предметно-методических комиссий и организаторов проведения школьного и муниципального этапов олимпиады	до 01.11.2023	КРИППО, МБОУ ДО «ЦДЮТ», общеобразовательные учреждения
4.	Обучение организаторов олимпиады	с 18.09.2023	МБОУ ДО «ЦДЮТ», общеобразовательные учреждения
5.	Получение кодов участникам для проведения олимпиады на платформе «Сириус. Курсы»	до 25.09.2023	МБОУ ДО «ЦДЮТ», общеобразовательные учреждения
6.	Проведение информационной кампании по сопровождению олимпиады	с 18.09.2023	МБОУ ДО «ЦДЮТ», общеобразовательные учреждения
7.	Участие в серии вебинаров «Анализ выполнения олимпиадных заданий школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников 2023/2024 учебного года»	до 01.10.2023  Подпись	КРИППО, МБОУ ДО «ЦДЮТ», общеобразовательные учреждения
8.	Проведение процедуры выполнения участниками олимпиадных заданий	В соответствии с графиком проведения олимпиады	КРИППО, МБОУ ДО «ЦДЮТ», общеобразовательные

Дата

			учреждения
9.	Проведение разбора заданий и показа участникам олимпиадных работ	В соответствии с графиком проведения олимпиады	КРИППО, МБОУ ДО «ЦДЮТ», общеобразовательные учреждения
10.	Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными балами	В соответствии с графиком проведения олимпиады	Управление образования, МБОУ ДО «ЦДЮТ», общеобразовательные учреждения
11.	Подведение итогов олимпиады	до 03.11.2023 до 25.12.2023	Управление образования, МБОУ ДО «ЦДЮТ», общеобразовательные учреждения
12.	Подготовка победителей и призеров муниципального этапа к региональному этапу олимпиады	до 10.01.2024	МБОУ ДО «ЦДЮТ», общеобразовательные учреждения

Дата

Подпись



**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ  
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
в 2023/2024 учебном году**

место проведения: кабинет №25

время проведения: 9:00

Предмет	Дата проведения	Дежурный по аудитории
<b>На платформе «Сириус.Курсы»</b>		
Физика 7-11 классы 90 минут	26.09.2023	Заболотная Л.А.
Химия 7-11 классы 120 минут	03.10.2023	Заболотная Л.А.
Астрономия 5-11 классы 50 минут	05.10.2023	Новицкая Е.А.
Биология 5-6 классы 60 минут	10.10.2023	Заболотная Л.А.
Биология 7-8 классы 90 минут	10.10.2023	Заболотная Л.А.
Биология 9-11 классы 120 минут	10.10.2023	Заболотная Л.А.
Математика 4-5 классы 60 минут	17.10.2023	Березовская М.А.
Математика 6 класс 90 минут	17.10.2023	Березовская М.А.
Математика 7-8 классы 90 минут	18.10.2023	Авамилова З.З.
Математика 9 -11 классы 120 минут	18.10.2023	Авамилова З.З.
Информатика 5-6 классы 60 минут	24.10.2023	Заболотная Л.А.
Информатика 7-11 классы 120 минут	24.10.2023	Заболотная Л.А.
<b>По заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями.</b>		
Физическая культура	27-28.09.2023	Романова Н.В.
Английский язык	28-29.09.2023	Абдурафиева Э.З.
Обществознание	02 .10.2023	Мемет-Эминова Д.Д.
Экология	04.10.2023	Чурсина Н.В.
Русский язык	06.10.2023	Шажко С.В.
Технология	09.10.2023	Решетов Э.С.
География	11.10.2023	Эмирсалиева С.Э.
Экономика	12.10.2023	Эмираметова Л.Т.
Литература	16.10.2023	Зарецкая Н.В.
История	19.10.2023	Авамилова З.З.
Право	20.10.2023	Амарандо А.А..
Основы безопасности жизнедеятельности	26-27.10.2023	Решетов Э.С.

**Список предметно-методических комиссий  
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году**

Предмет	ФИО учителя	Категория
Русский язык, литература	Мемет-Эминова Диана Дяверовна, председатель	высшая
	Чиглазова Татьяна Николаевна	высшая
	Авамилова Зарена Зевриевна	первая
История	Мемет-Эминова Диана Дяверовна, председатель	высшая
	Чиглазова Татьяна Николаевна	высшая
	Зарецкая Наталья Владимировна	СЗД
Обществознание	Мемет-Эминова Диана Дяверовна, председатель	высшая
	Чиглазова Татьяна Николаевна	высшая
	Зарецкая Наталья Владимировна	СЗД
Химия Экология Биология	Чурсина Наталья Валерьевна, председатель	высшая
	Амарандо Алла Алексеевна	высшая
	Мамутова Зинеб Беляловна	высшая
Математика	Чурсина Наталья Валерьевна, председатель	высшая
	Решетникова Светлана Анатольевна	СЗД
	Новицкая Елена Анатольевна	первая
	Шажко Сергей Викторович	специалист
	Стахурская Эльвина Дияверовна	специалист
Информатика и ИКТ	Чурсина Наталья Валерьевна, председатель	высшая
	Зиновьева Ольга Павловна	специалист
	Новицкая Елена Анатольевна	первая
Физика астрономия	Чурсина Наталья Валерьевна, председатель	высшая
	Рехтина Наталья Сергеевна	специалист
	Шажко Сергей Викторович	специалист
География	Тропина Ольга Леонидовна, председатель	высшая
	Чурсина Наталья Валерьевна	высшая
	Стахурская Эльвина Дияверовна	специалист
Русский язык (4 кл.)	Петрайтис Наталья Петровна, председатель	высшая
	Кадырова Сусанна Рефатовна	СЗД
	Хакова Венера Мидесировна	СЗД
	Решетова Алие Ильмиевна	первая
	Османова Фатма Муетдиновна	специалист
Иностранный (английский) язык	Абдурафиева Эльвира Зияевна, председатель	СЗД
	Зайтова Ленара Сабриевна	СЗД
	Решетов Эмиль Салимович	СЗД
Математика (4 кл.)	Петрайтис Наталья Петровна, председатель	высшая
	Кадырова Сусанна Рефатовна	СЗД
	Хакова Венера Мидесировна	СЗД
	Решетова Алие Ильмиевна	первая
	Османова Фатма Муетдиновна	специалист
Дата	Подпись	
Физическая культура	Романова Наталья Владимировна, председатель	СЗД
	Петрайтис Наталья Петровна	высшая
	Османова Фатма Муетдиновна	специалист
ОБЖ	Чурсина Наталья Валерьевна, председатель	высшая
	Решетов Эмиль Салимович	СЗД
	Романова Наталья Владимировна	СЗД
Право	Чурсина Наталья Валерьевна, председатель	высшая
	Зарецкая Наталья Владимировна	СЗД

<b>технология</b>	Чиглазова Татьяна Николаевна	высшая
	Заболотная Лидия Андреевна (председатель)	первая
	Сеитягаева Мавиле Нуриевна	СЗД
	Аблаева Лиля Куртумеровна	высшая
	Машакова Айган Шатемировна	высшая

Дата

Подпись

## Заявление

о согласии на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата и место рождения)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(когда и кем)

зарегистрирован (а) по адресу: \_\_\_\_\_

фактически проживающий(ая) \_\_\_\_\_ по  
адресу: \_\_\_\_\_

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (в ред. Федеральных законов от 25.11.2009 № 266-ФЗ, от 27.12.2009 № 363-ФЗ, от 28.06.2010 № 123-ФЗ, от 27.07.2010 № 204-ФЗ) даю свое согласие МБОУ «Центр детского и юношеского творчества» (с.Мирное, ул. Стадионная, 22) на обработку следующих персональных данных:

ФИО

дата рождения

адрес места жительства (пребывания)

паспортные данные для заполнения краевой и федеральной баз данных всероссийской олимпиады школьников и региональных олимпиад.

Дата

Подпись

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

## Итоговый отчет

о школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году

Общеобразовательная организация: \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

Число обучающихся в ОО по предмету				Школьный этап					
4-е клас сы	5-11 клас сы	7-11 клас сы	9-11 клас сы	Участники		Призеры (из общего количества участников)		Победители (из общего количества участников)	
				Количес тво участий	Число учащих ся (детей) *	Количе ство призер ов	Количес тво призеров (детей) *	Количество победителе й	Количество победителей (детей) *

\* - Обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз

Дата

Подпись

Данные без учета олимпиады по украинскому и крымскотатарскому языкам

Директор общеобразовательной организации \_\_\_\_\_ /

подпись

Ф.И.О.

*Шифровая карточка участника*

Ш

Муниципальный этап олимпиады по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

Ф.И. О. (учащегося) \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_ школа \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (полностью) наставника подготовившего к олимпиаде, место работы, должность:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата

Подпись

Заявка на участие  
в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников  
по (предмет) \_\_\_\_\_

ОУ: \_\_\_\_\_

Количество участников (школьного этапа): \_\_\_\_\_

Дата и время проведения: \_\_\_\_\_

Максимально возможное количество баллов: \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Класс обучения *	ОУ	Кол-во баллов	Место

\* - В случае если участник выступает за более старший класс дополнительно указать: обучается в \_\_\_\_\_ классе.

Председатель жюри \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
контактный телефон председателя жюри

Члены жюри: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Директор ОУ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

Дата

Подпись

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ**  
**муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**  
**в 2023/2024 учебном году**

<b>Предмет</b>	<b>Дата проведения (2023г.)</b>	<b>Место проведения</b>
Физическая культура	9 ноября	МБОУ «Молодежненская школа №2 »
Английский язык	10-11 ноября	МБОУ «Перовская школа-гимназия им. Г. А. Хачирашвили»
Обществознание	12 ноября	МБОУ «Мирновская школа №2»
Экология	14 ноября	МБОУ «Мирновская школа №2»
Русский язык	15 ноября	МБОУ «Молодежненская школа №2»
Физика	17 ноября	МБОУ «Молодежненская школа №2»
Технология	18 ноября	МБОУ «Первомайская школа »
География	19 ноября	МБОУ «Мирновская школа №2»
Экономика	21 ноября	МБОУ «Мирновская школа №2»
Искусство (мировая художественная культура)	22 ноября	МБОУ «Мирновская школа №2»
Литература	25 ноября	МБОУ «Молодежненская школа №2»
История	26 ноября	МБОУ «Мирновская школа №2»
Астрономия .	28 ноября	МБОУ «Молодежненская школа №2»
Право	30 ноября	МБОУ «Мирновская школа №2»
Информатика и ИКТ	2 декабря	МБОУ «Заречненская школа им. 126 ОГББО»
Французский язык Немецкий язык Испанский язык Итальянский язык Китайский язык	3-4 декабря	МБОУ «Перовская школа-гимназия им. Г. А. Хачирашвили»
Математика	9 декабря	МБОУ «Мирновская школа №2 »
Химия	10 декабря	МБОУ «Мирновская школа №2»
Основы безопасности жизнедеятельности	15-16 декабря	МБОУ «Гвардейская школа-гимназия №2»
Биология	17 декабря	МБОУ «Мирновская школа №2»