

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РОДНИКОВСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»  
Симферопольского района Республики Крым  
ОКПО 00833941; ОГРН 1159102031703; ИНН/КПП 9109010469/910901001;  
ОКУД0301001  
ул.40 лет Победы,9, с. Родниково, Симферопольский район, РК, 297540  
тел/факс 3(652)344-223, e-mail: school\_simferopolsiy-rayon28@crimeaedu.ru  
(МБОУ «Родниковская школа-гимназия»)

## ПРИКАЗ

18.12 2023

с. Родниково

№ 640

### **Об усилении пропускного режима и правилах поведения посетителей в здании школы**

В целях организованного и безопасного проведения учебного процесса и недопущения чрезвычайных ситуаций МБОУ «Родниковская школа-гимназия»  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить с 18.12.2023 года усиленный контрольно-пропускной режим, исключающий возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса(проезда) имущества на территорию или с территории МБОУ «Родниковская школа-гимназия».
2. Охрана помещений и контрольно-пропускной режим в здании школы обеспечивается сотрудниками: вахтерами с (7.00 часов -до 19.00 часов (понедельник-пятница (рабочие дни), сторожами (с 19.00ч.до 7.00 ч. (вечернее время рабочей недели, также в выходные и праздничные дни).
3. Ответственность за осуществления контрольно-пропускного режима в школе возлагается на заместителя директора по безопасности Кушнеренко Л.В., в отсутствие на специалиста по ОТ Ладан В.М.
4. Ответственному за осуществление контрольно-пропускного режима в школе провести внеплановый целевой инструктаж по ГО и ЧС с сотрудниками обеспечивающие контрольно-пропускной режим.
5. Выполнение требования настоящего приказа обязательно для всех сотрудников школы, учащихся и их родителей (законных представителей), всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории школы.
6. Контрольно-пропускной режим в здании школы предусматривает комплекс мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности школы и определяет порядок пропуска учащихся, сотрудников и граждан в здание школы.
  - 6.1 Ответственным за обеспечение пропускного режима ужесточить пропускной режим в школу:
    - запретить беспрепятственный доступ в школу лицам, за исключением преподавателей, сотрудников школы, учащихся, сотрудников столовой, преподавателей дополнительного образования (секции, кружки);

-Граждан, посещающих школу, пропускать при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором школы или лицом его заменяющим, с записью в «Журнале учета посетителей»;

-запасные выходы открывать только с разрешения директора, заместителя директора по административно-хозяйственной работе, а также согласно правилам поведения при угрозе ГО и ЧС.

-осуществлять ежедневно не реже чем через два часа внешний и внутренний осмотр зданий и прилегающих к ним территорий с записью в соответствующих журналах;

7. Осуществлять контрольно-пропускной режим для родителей учащихся:

7.1. Родители допускаются в здание школы только по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

7.2. Встречи родителей (законных представителей) с преподавателем осуществляется только в фойе 1-го этажа по предварительному согласованию.

7.3. Родителям (законным представителям) не разрешается проходить в школу с крупными сумками, вещами и другими габаритными предметами.

7.4. Проход в школу для получения разных видов справок или личным вопросам только по согласованию с администрацией школы;

7.5. Родители (законные представители) встречают своих детей по окончании уроков на улице или в фойе школы. Проход в коридоры к учебным кабинетам запрещается.

8. Ответственному за ведение школьного сайта Абдураманову Эльми Ренатовичу разместить данный приказ на сайте МБОУ «Родниковская школа-гимназия».

9. Классным руководителям МБОУ «Родниковская школа-гимназия» довести данный приказ до учащихся школы и родителей (законных представителей) с рассылкой в электронном журнале.

10. Контроль за соблюдением контрольно-пропускного режима в МБОУ «Родниковская школа-гимназия» оставляю за собой.

Директор



М.В. Акуратова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 638659264186898037567612618100491810558963417961

Владелец Акуратова Мария Владимировна

Действителен с 04.12.2023 по 03.12.2024