

Зачислен(а) в _____ класс
Приказ от _____ 20____ г. № _____

Директору МБОУ «Родниковская школа-гимназия»
Могильной Любови Васильевне

гр. _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающ____ по адресу (фактическое
проживание):

адрес регистрации: _____

тел _____

E-mail: _____

Заявление

Прошу зачислить в 11 класс по _____ форме обучения.

Профиль обучения _____

в порядке перевода из _____

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать при обучении по образовательной программе основного общего образования изучение родного _____ языка
(указать язык обучения)

и литературы на родном _____ языке.
(указать язык обучения)

Налиции права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема
(не имеется/имеется (указать, какое)

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания _____
(не имеется/имеется)

Если имеется, даю согласие на обучение и воспитание

подпись

расшифровка подписи

С Лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ, уставом МБОУ, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а) и согласен (сна).

Дата _____ 20____ г

Подпись _____

Регистрационный номер _____
от _____ 20____ г

Приложение к заявлению

| № п/п | Документы | подпись |
|-------|---|---------|
| 1. | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка | |
| 2. | Копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающего родство заявителя | |
| 3. | Копия паспорта поступающего | |
| 4. | Аттестат об основном общем образовании | |
| 5. | Личное дело | |
| 6. | Выписка из классного журнала и (или) табель успеваемости | |
| 7. | Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства | |
| 8. | Согласие родителей (законных представителей) ученика на обработку персональных данных и персональных данных ребенка | |
| 9. | Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего | |
| 10. | Копия документа, подтверждающего усыновление опеки или попечительства (при необходимости) | |
| 11. | Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) | |
| 12. | Справка с места работы родителя (ей) (законного представителя (ей) ребенка (при наличии права внеочередного, первоочередного приема на обучение) | |
| 13. | Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (при наличии права преимущественного приема на обучение) | |
| 14. | Копия документа, подтверждающего родство заявителя (ей) (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право на пребывание в Российской Федерации, - для иностранных граждан или лиц без гражданства | |
| 15. | Иные документа, представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе _____ _____ _____ | |

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания

Дата _____ 20__ г

Подпись _____

Согласна (ен)/ не согласна(ен) на психолого-педагогическое сопровождение моего ребенка педагогом-психологом

Дата _____ 20__ г

Подпись _____

Согласна (ен)/ не согласна(ен) на работу учителя-логопеда (при необходимости)

Дата _____ 20__ г

Подпись _____