

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РОДНИКОВСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»  
Симферопольского района Республики Крым  
ОКПО 00833941; ОГРН 1159102031703; ИНН/КПП 9109010469/910901001; ОКУД 0301001  
ул. 40 лет Победы, 9, с. Родниково, Симферопольский район, РК, 297540  
тел/факс 3(652)344-223, e-mail: shkola.rodnikovskaya@mail.ru

---

ОДОБРЕНО  
на педагогическом совете  
МБОУ «Родниковская школа-гимназия»  
Секретарь \_\_\_\_\_ А.А.Кислая  
Протокол № 14 от «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ  
«Родниковская школа-гимназия»  
\_\_\_\_\_ Л.В. Могильная  
от «30» августа 2022 г.

# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ на 2022/2023 учебный год

## **СТРУКТУРА ПЛАНА РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2021/2022 учебный год и задачи на 2022/2023 учебный год.
  2. Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация (перспективный план).
  3. План методической работы на 2022/2023 учебный год
    - план работы педагогического совета школы;
    - план работы методического совета школы;
    - работа школьных методических объединений;
    - повышение квалификации учителей, их самообразование.
  4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы:
    - план воспитательной работы.
  5. Управление общеобразовательных учреждений. Работа с родителями:
    - циклограмма работы с родителями в школе на 2022/2023 учебный год;
    - план работы родительского комитета школы;
    - тематика общешкольных родительских собраний на 2022/2023 учебный год;
    - план работы Управляющего совета.
  6. Материально-техническое и информационное обеспечение.
  7. Контроль учебно-воспитательного процесса:
    - 7.1. Контроль за работой с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестацией
    - 7.2. Организация деятельности, направленная на получение бесплатного общего образования.
    - 7.3. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса.
    - 7.4. Контроль учебных достижений, качества предоставляемых услуг по предметам.
    - 7.5. Контроль воспитательного процесса в школе.
  8. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО).
- Приложения

**Раздел 1**  
**Анализ учебно-**  
**воспитательной**  
**работы за 2021/2022**  
**учебный год и**  
**задачи на 2022/2023**  
**учебный год**

МБОУ «Родниковская школа-гимназия» размещается в одном трехэтажном здании. Оборудовано 12 предметных кабинетов: (математики (2), физики, химии, биологии, русского языка и литературы (2), истории, технологии, географии, информатики, иностранного языка (2)); 11 классных комнат, 1 спортивный зал, 1 актовый зал, игровая комната для начальной школы, столовая на 90 посадочных мест. На территории школы находятся спортивные площадки, стадион. В школе имеются кабинет психолога, медицинский кабинет, библиотека с читальным залом.

**Сведения об администрации:**

№ п/п	ФИО	Должность	Образование	Педагогический стаж	Стаж работы в должности
1.	Могильная Любовь Васильевна	директор	Высшее, Мелитопольский ГПИ	23	6 л. 4 мес.
2.	Решетникова Светлана Анатольевна	ЗД по УВР 1 ст.	Высшее, СГУ	32	12
3.	Абибулаева Зульфие Исаевна	ЗД по УВР 0,5 ст.	Высшее, КИПУ	20	1
4.	Кадурина Любовь Ивановна	ЗД по УВР 0,25 ст. (инклюзия)	Высшее, Ленинградский ГИ	28	7
5.	Тропина Ольга Леонидовна	ЗД по УВР 0,5 ст.	Высшее, ТНУ им. В.И. Вернадского	20	6
6.	Чурсина Наталья Валерьевна	ЗД по ВР 0,5 ст.	Высшее, ТНУ им. В.И. Вернадского	16	6
7.	Новицкая Елена Анатольевна	ЗД по УВР 0,5 ст.	Высшее, Костанайская социальная академия	26	1
8.	Куреня Вячеслав Владимирович	ЗД по АХЧ 1 ст.	Высшее, Киевский ГПИ	12	11

**2. Сведения об учащихся**

**Численность учащихся за три года**

Учебный год	Количество учащихся
2019/2020	718
2020/2021	755
2021/2022	765

Из приведенных данных в таблице видна положительная динамика роста контингента учащихся.

Из приведенных данных в таблице видна положительная динамика роста контингента учащихся.

### 3. Успеваемость и качество знаний учащихся по классам за 2021/2022 учебный год

В 2021-2022 учебном году функционировало 15 начальных классов.

К концу учебного года число учащихся 1-4 классов составило 384 человек. , из них 104 первоклассник. 195 учащихся 2-х, 3-х классов (50,7%) обучались во 2 смену.

5 учащихся 1-4 классов обучались на дому. Учащиеся 3-х классов - 3 человека, учащиеся 4-х классов – 2 человека.

В течение учебного года учителями продолжалась работа над созданием условий для развития интеллектуальных и творческих способностей младших школьников, необходимых для максимальной самореализации.

Итоги этой целенаправленной работы отражены в таблице, которая составлена на основе результатов мониторинговых исследований результативности учащихся 2-4 классов за последние 3 года обучения.

Критерии	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/2022
Всего учащихся	295	304	366
Кол-во учащихся 2-4 классов	258	288	280
Показатель успеваемости (2-4 кл.)	100 %	99,3 %	99,3 %
Качество знаний (2-4 кл.)	73,0 %	70,0 %	75,7 %

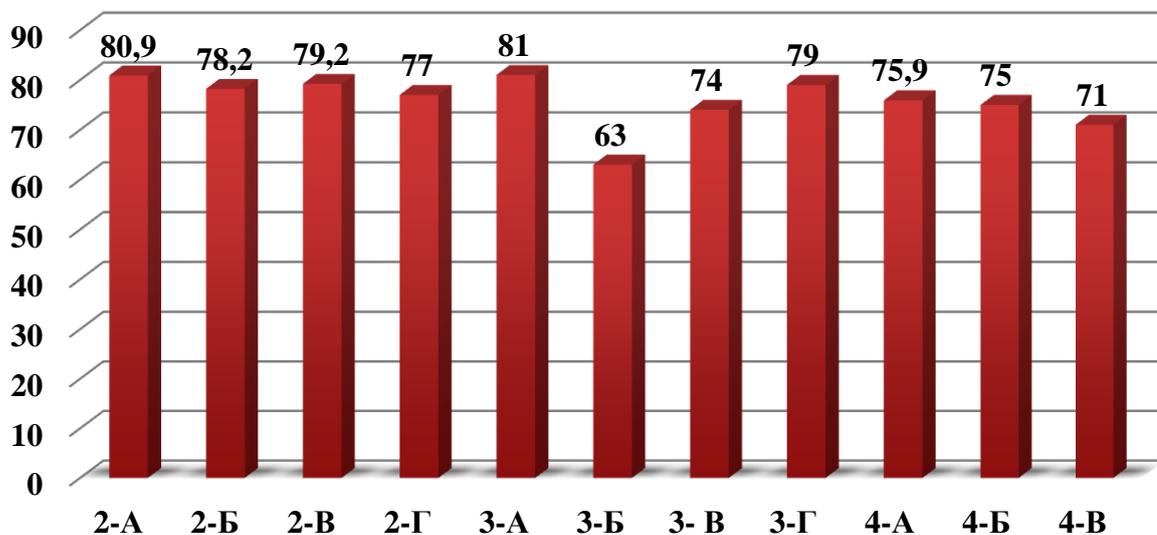
104 первоклассника оценивались вербально. 100 % учащихся усвоили программный материал 1 класса.

Успеваемость по итогам учебного года во 2-4 классах составила 99,3%.

Анализ успеваемости учащихся 2-4 классов за учебный год позволяет сделать вывод, что учебный материал усвоен всеми учащимися. Показатель качества знаний выше на 5,7 % показателя за прошлый учебный год. В 4-х классах показатель качества знаний составляет 74,11 %, что на 2,71% выше показателя 2020-2021 учебного года. Информация об уровне сформированности УУД в начальных классах отражена в приказах и справках: № 515 от 30.12.2021 за 2 четверть, справка №94 от 30.12.2021; №21 от 25.03.2022 за 3 четверть; приказ №232 от 31.05.2022)

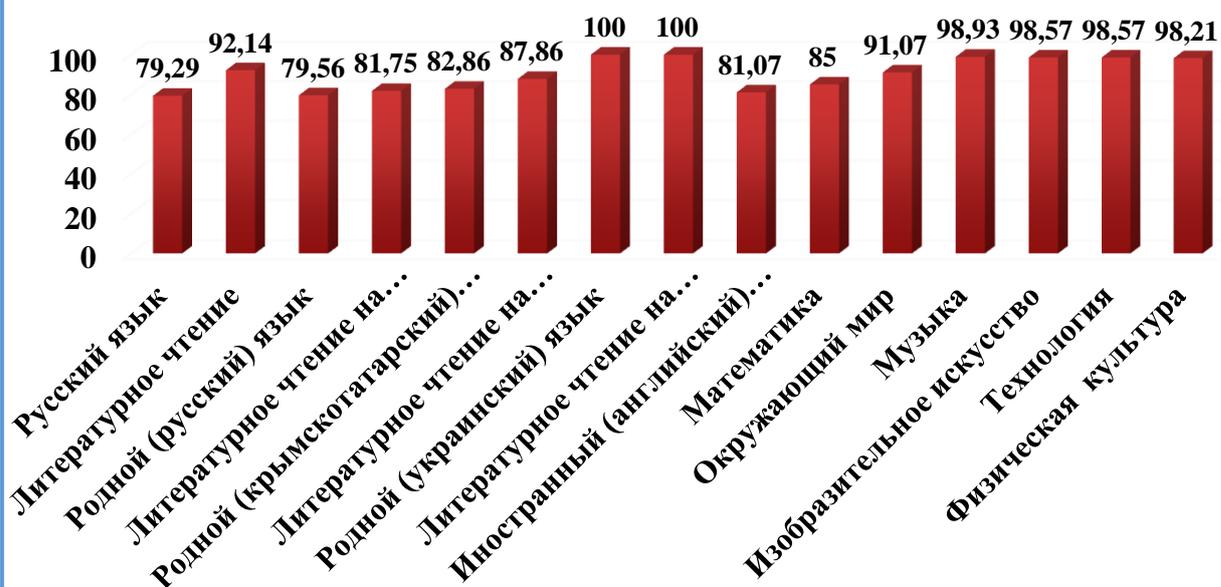
71 учащихся (25%) за высокие показатели в учёбе награждены Похвальными листами.

## *Сравнительный анализ показателей качества знаний по классам*



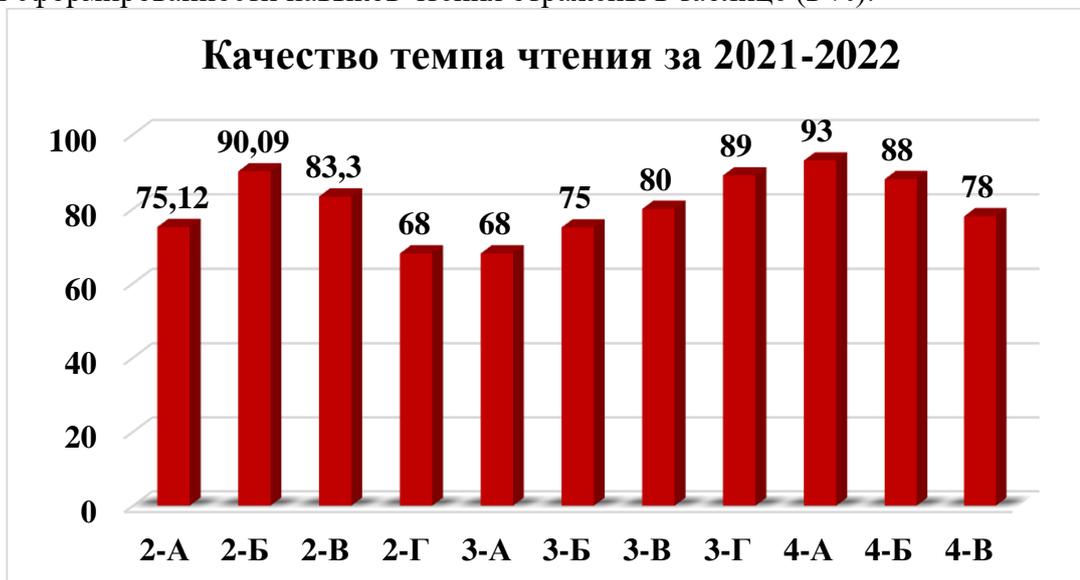
Лидирующими предметами по трудности усвоения являются русский язык и родной русский язык (79,29 %).

Сравнительный анализ уровня учебных достижений учащихся 2-4-х классов по базовым учебным дисциплинам (в %):



Одним из важных показателей обученности учащихся начальной школы является сформированность навыков чтения. Анализ результатов проверки навыков чтения говорит о том, что данный навык в среднем сформирован у 83,6 % первоклассников. 17 человек (16,34 %) не вычитывают норму слов, навыками чтения овладели частично. (приказ № 236 от 31.05.2022).

273 учащихся 2-4 классов (80,95 %) вычитывают норму слов и выше нормы, понимают прочитанное. 2 человека (0,73%) не владеют навыками чтения. Результаты уровня сформированности навыков чтения отражены в таблице (в %):



Показатель качества знаний по навыкам чтения составляет 80,95%, что на 2,6 % ниже показателя за предыдущий учебный год.

Результаты проверки уровня сформированности навыков чтения во 2-4 классах отражены в: приказе №512 от 30.12.2021 и справке №90 от 30.12.2021; приказе №236 от 31.05.2022

По итогам 2021-2022 учебного года в 1-4 классах программа выполнена по предметам: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, иностранный язык (англ.), родной русский язык, литературное чтение на родном русском языке, родной крымскотатарский язык, литературное чтение на родном крымскотатарском языке, родной украинский язык, литературное чтение на родном украинском языке, технология, изобразительное искусство, физическая культура, музыка, ОРКСЭ.

Контрольные работы, уроки развития речи, практические работы проведены согласно тематическому планированию. Итоги проверки выполнения учебной программы и её практической части за учебный год отражены в приказе от 30.05.2022г. № 01-23/121

**Выводы.** Анализ данных по итогам года выявил тенденцию к увеличению качественных показателей. В целом необходимо отметить, что уровень знаний, умений и навыков учащихся 1-4 классов отвечает требованиям ФГОС. Однако учителям необходимо отслеживать динамику обученности, так как она помогает учителю оценивать свои усилия в планировании и организации учебного процесса с каждым учеником, правильно выбирать долю индивидуальной помощи в соответствии с требованиями.

Большинство учителей начальных классов творчески подходят к своей работе, используют новые педагогические технологии, интерактивные формы проведения уроков. Это способствует развитию познавательных интересов у учащихся, логического мышления, памяти, воображения, привития интереса к учебной деятельности.

В соответствии с годовым планом работы школы проводилось изучение качества образовательных услуг по окружающему миру, физической культуре. Результаты проверки качества образовательных услуг отражены в: приказ №466 от 30.11.2021; приказе №78 от 09.02.2022;

С целью изучения работы учителей начальных классов, по определённым направлениям в течение года проводился тематический контроль по технологии, изобразительному искусству, музыке, литературному чтению, русскому языку, крымскотатарскому языку и литературе, математике. Результаты контроля отражены в: приказе №386 от 30.09.2021; приказ № 467 от 30.11.2021; приказ №468 от 30.11.2021; приказ №158 от 01.04.2022; приказ №131 от 10.03.2022; приказ № 159 от 01.04.2022; справка 05.05.2022.

Особое внимание каждый год уделяется организации работы в 1-х классах. По результатам собеседований с учащимися, посещённых уроков, проверки документации было проведено педагогическое консилиум по адаптации первоклассников, на котором так же рассматривались вопросы о специфике преподавания предметов в 1-х классах и наличие учебно-методической базы. Итоги контроля качества организации и проведения уроков в 1-х классах, организации образовательной деятельности отражены в справке №70 от 27.10.2021. Результаты изучения трудностей адаптации, меры по устранению причин отражены в приказе №425 от 28.10.2021.

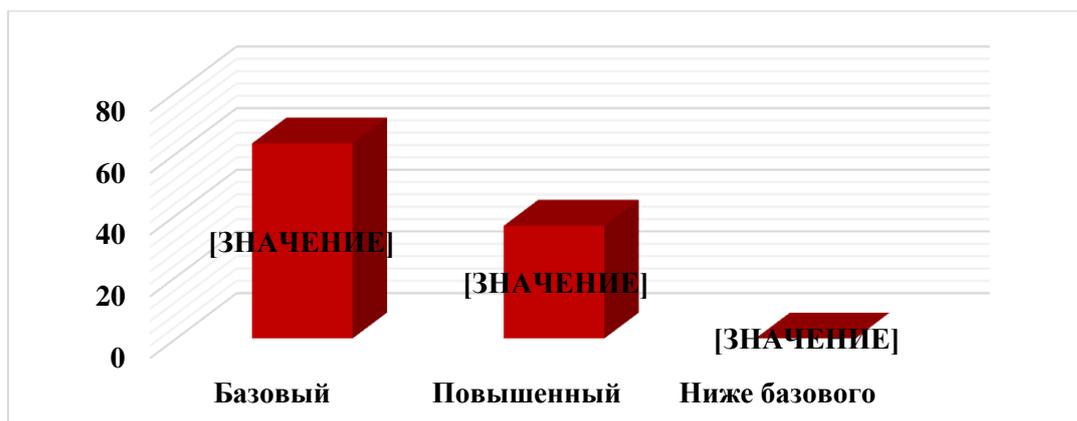
В мае учащиеся 1-х классов писали административные контрольные работы по русскому языку, математике. 98 учащихся (91,8 %) усвоили учебную программу по русскому языку и показали достаточные знания и умения при списывании текста. Успеваемость учащихся по математике составляет 96 %. Результаты контрольных работ отражены в приказе №234 от 31.05.2022

С целью определения уровня реализации ФГОС НОО во 2-4 классах в течение года по русскому языку и математике проводились административные контрольные работы, что позволяло выявить уровень усвоения учебного материала учащимися. Результаты итоговых контрольных работ за 1 полугодие отражены в приказе № 511 от 30.12.2021, за учебный год – приказе №234 от 31.05.2022.



В апреле в 4-х классах планировалось провести Всероссийские проверочные работы по русскому языку, математике, окружающему миру. В связи с профилактическими мерами по предупреждению распространения коронавирусной инфекции на основании приказа Рособнадзора от 28.03.2022 № 467 проведение ВПР было перенесено с весны на осень 2022 года.

С целью установления уровня овладения ключевыми умениями (сформированность навыков чтения, умения работать с текстом, понимать и выполнять инструкции), позволяющими успешно продвигаться в освоении учебного материала на следующем этапе обучения, в конце учебного года в 1-4 классах проводились комплексные контрольные работы.



359 учащихся (93,5 %) при выполнении комплексной работы показали базовый и выше базового уровня сформированности метапредметных результатов.

131 учащихся (36,5%) показали высокий уровень сформированности метапредметных результатов. Результаты комплексной работы отражены в приказе №233 от 31.05.2022

Большое внимание уделялось работе с будущими первоклассниками неохваченным дошкольным образованием. Занятия посещали 15 человек, обучение проводилось по программе «Преимственность» научный руководитель Н.А. Федосова (М.: Просвещение, 2012), рекомендованной Министерством образования РФ. На собраниях родители будущих первоклассников ознакомились с построением образовательного процесса в 1-х классах в ходе реализации нового ФГОС, о выборе изучения родного языка, а также получили консультацию психолога о готовности ребёнка к школе (приказ №123 от 02.03.2022)

В течение года была организована работа со слабоуспевающими учащимися. Это и дифференцированный подход на уроках, и индивидуальная беседа с учащимися, вовлечение детей во внешкольные мероприятия и работа с родителями. Спланированная работа позволила улучшить успеваемость в классах, итоги работы подведены на заседании методического объединения учителей начальных классов. По итогам успеваемости, на основании приказов от 30.12.2021 № 515, были приняты меры по усилению работы со слабоуспевающими учащимися и их родителями.

**Выводы.** Текущая работа и её результативность показывают, что цели и задачи, поставленные перед учителями начальных классов актуальны и нашли самое живое и непосредственное воплощение в развитии личности младшего школьника.

Согласно плану внутришкольного контроля в начальных классах проводились проверка ведения школьной документации как одного из основных показателей добросовестной работы учителя.

Рабочие программы, календарно-тематические планы соответствовали требованиям и сдавались на проверку в срок.

При проверке электронного журнала отслеживались:

- Своевременность заполнения;
- Своевременность прохождения программного материала;
- Выполнение практической части;
- Дифференциация домашних заданий.

Итоги проверки электронного журнала отражены в аналитических справках от 30.12.2021 № 92, от 25.03.2022 № 23, в приказах от 01.11.2021 №438, от 30.12.2021 №509, от 28.03.2022 №147, от 27.05.2022 №225

### Итоги успеваемости за 2021/2022 учебный год

Класс	Кол-во	5	4 и 5	с 1«3»	2	н/а	% успев.	% кач.
1-А	26							
1-Б	25							
1-В	26							
1-Г	27							
2-А	21	5	12	1	-	-	100	80,9
2-Б	23	6	12	2	-	1	95,7	78,2
2-В	24	6	13	1	-	-	100	79,2
2-Г	22	9	8	1	-	-	100	77,0
3-А	24	5	16	-	-	-	100	81,0
3-Б	28	7	8	3	-	-	100	63,0
3-В	27	8	12	1	-	1	96,3	74,0
3-Г	28	5	17	2			100	79,0
4-А	29	8	14	3	-	-	100	75,9
4-Б	28	5	16	2	-	-	100	75,0
4-В	28	6	14	2	-	-	100	71,0
<b>Итого</b>	<b>280+104</b>	<b>70</b>	<b>142</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>99,3</b>	<b>75,7</b>
Класс	Кол-во	5	4 и 5	с 1«3»	2	н/а	% успев.	% кач.
5-А	26	1	18	2	-	-	100	73,1
5-Б	23	2	14	1	-	-	100	69,6
5-В	23	4	12	1	-	-	100	69,6
5-Г	19	-	6	4	-	-	100	31,6
6-А	21	-	2	1	-	-	100	9,5
6-Б	23	2	8	1	-	-	100	43,5
6-В	23	2	12	1	-	-	100	60,9
7-А	20	1	7	2	-	-	100	40,0
7-Б	18	1	6	1	-	-	100	38,9
8-А	21	-	3	3	-	3	85,7	14,3
8-Б	25	3	6	1	-	-	100	36,0
8-В	21	-	7	2	-	1	95,2	33,3
9-А	27	-	8	1	-	2	92,6	29,6
9-Б	28	1	7	3	-	-	100	28,6
9-В	28	1	10	1	1	-	96,4	39,2
<b>Итого</b>	<b>346</b>	<b>18</b>	<b>126</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>98,3</b>	<b>35,5</b>
10	17	2	8	2	1	--	94,1	58,8
11	18	1	8	2	-	--	100	50,0
<b>Итого</b>	<b>35</b>	<b>3</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>—</b>	<b>97,1</b>	<b>54,3</b>
<b>всего</b>	<b>661+104</b>	<b>91</b>	<b>384</b>	<b>45</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>98,5</b>	<b>56,7</b>



9-А	27	25	12	48,0	3	12,0	11	44,0	10	40,0	23	92,0	13	52,0	2	8,0	12	48,0	0	0	0	0
9-Б	28	27	10	37,0	1	3,7	9	33,3	10	37,0	19	70,4	11	40,7	7	25,9	16	59,3	1	3,7	0	0
9-В	28	25	10	40,0	2	8,0	9	36,0	10	40,0	19	76,0	12	48,0	6	24,0	13	52,0	1	4,0	0	0
9 сем.	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>9</b>	<b>84</b>	<b>77</b>	<b>32</b>	<b>41,6</b>	<b>6</b>	<b>7,8</b>	<b>29</b>	<b>37,6</b>	<b>30</b>	<b>39,0</b>	<b>61</b>	<b>79,2</b>	<b>36</b>	<b>46,8</b>	<b>14</b>	<b>18,2</b>	<b>41</b>	<b>53,2</b>	<b>2</b>	<b>2,6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Сравнительный анализ результатов ГИА и годового оценивания учащихся за 9 класс показал, что качество знаний на ГИА повысилось на 32,4%, что свидетельствует о высоком качестве работы учителя по подготовке учащихся к сдаче ГИА. Однако, два ученика с работой не справились -2,6% от общего числа сдававших работу.

#### Результаты ГИА по математике :

класс	Кол-во учащихся	Сдавали ГИА	Уровни учебных достижений																			
			5				4				4+5				3				2			
			ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год	
			К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%
9-А	27	25	0	0	0	0	17	68,0	13	52,0	17	68,0	13	52,0	5	20,0	12	48,0	3	12,0	0	0
9-Б	28	27	0	0	1	3,7	15	55,6	12	44,4	15	55,6	13	48,1	7	25,9	14	51,9	5	18,5	0	0
9-В	28	26	1	3,8	3	11,5	13	50,0	10	38,5	14	53,8	13	50,0	10	38,5	13	50,0	2	7,7	0	0
9 сем.	1	0																				
<b>9</b>	<b>84</b>	<b>78</b>	<b>1</b>	<b>1,3</b>	<b>4</b>	<b>5,1</b>	<b>45</b>	<b>57,7</b>	<b>35</b>	<b>44,9</b>	<b>46</b>	<b>59,0</b>	<b>39</b>	<b>50,0</b>	<b>22</b>	<b>28,2</b>	<b>39</b>	<b>50,0</b>	<b>10</b>	<b>12,8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Сравнительный анализ результатов ГИА с результатами годового оценивания по математике показал, что качество знаний повысилось на 9%, однако 10 учащихся не прошли минимальный порог и получили отметку «2» (12,8%).

Кроме двух обязательных предметов все ученики сдавали еще по два предмета по выбору. Наибольшее количество учащихся для сдачи выбрали обществознание -77 учащихся. Четыре ученика к сдаче ГИА на начало основного периода допущены не были, потому ОГЭ по обществознанию сдавали 73 ученика.

#### Результаты ГИА по обществознанию :

класс	Кол-во учащихся	Сдавали ГИА	Уровни учебных достижений																			
			5				4				4+5				3				2			
			ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год	
			К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%
9	84	73	6	8,2	8	11,0	26	35,6	36	49,3	32	43,8	44	60,3	37	50,7	29	39,7	4	5,5	0	0

Сравнительный анализ результатов ГИА с результатами годового оценивания по обществознанию показал, что учащиеся понизили качество по сравнению с годовым оцениванием на 16,5% 4 ученика не преодолели минимальный порог. Такой результат свидетельствует о недостаточной объективности оценивания учителем знаний и умений учащихся.

#### Результаты ГИА биологии :

к	л	К	о	С	д	Уровни учебных достижений															
---	---	---	---	---	---	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			5				4				4+5				3				2			
			ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год	
			К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%
9	84	39	7	17,9	1	2,6	19	48,7	13	33,3	26	66,7	14	35,9	10	25,6	25	64,1	3	7,7	0	0

Сравнительный анализ результатов ГИА с результатами годового оценивания по биологии показал, что учащиеся повысили качество по сравнению с годовым оцениванием на 30,8%, что свидетельствует о качественной работе учителя по подготовке учащихся к сдаче ГИА. Однако 3 ученика, что составило 7,7% учащихся не прошли минимальную границу.

Результаты ГИА по родному языку (крымскотатарскому):

класс	Кол-во учащихся	Сдавали ГИА	Уровни учебных достижений																			
			5				4				4+5				3				2			
			ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год	
К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	
9	84	13	7	53,8	3	23,1	4	30,8	7	53,8	11	84,6	10	76,9	2	15,4	3	23,1	0	0	0	0

Сравнительный анализ результатов ГИА с результатами годового оценивания по родному языку (крымскотатарскому) показал, что учащиеся повысили качество по сравнению с годовым оцениванием на 7,7%. Такой результат свидетельствует об объективности оценивания учителем знаний и умений учащихся и качестве работы по подготовке к сдаче ГИА.

Результаты ГИА по географии :

класс	Кол-во учащихся	Сдавали ГИА	Уровни учебных достижений																			
			5				4				4+5				3				2			
			ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год	
К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	
9	84	13	6	46,2	1	7,7	5	38,5	9	69,2	11	84,6	10	76,9	1	7,7	3	23,1	1	7,7	0	0

Сравнительный анализ результатов ГИА с результатами годового оценивания по географии показал, что расхождений, практически, нет. Такой результат свидетельствует об объективности оценивания учителем знаний и умений учащихся и о достаточном уровне подготовки учащихся к сдаче ГИА по выбору.

Результаты ГИА по литературе:

класс	Кол-во учащихся	Сдавали ГИА	Уровни учебных достижений																			
			5				4				4+5				3				2			
			ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год	
К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	
9	84	7	3	42,9	3	42,9	1	14,3	1	14,3	4	57,1	4	57,1	0	0	3	42,9	3	42,9	0	0

Сравнительный анализ результатов ГИА с результатами годового оценивания по литературе показал, что учащиеся, получившие в году отметки «4» и «5», подтвердили результат, однако три ученика, что в году имели отметку «3» понизили до «2» -42,9% от числа сдававших ОГЭ по литературе. Такой результат свидетельствует о недостаточном уровне подготовки учащихся к сдаче ГИА по выбору слабоуспевающих учащихся.

Другие предметы по выбору сдавали по 1-3 ученика. Физику сдавали 3 ученика (хотя учитель уволился и предмет велся по замене учителями математики школы). При 100% качестве знаний на конец года, только 1 ученик сдал ГИА с первого раза, получив после «5» отметку «3». Два других ученика не преодолели минимальный порог. Историю

сдавали 3 ученика, качество знаний на конец года у этих учеников 66,7%, на ГИА -0% и одна отметка «2», информатику сдавали 3 ученика, на конец года 100% качество знаний, на ГИА -66,7% и одна отметка «2», причем у ученика, что в году получил отметку «5». Английский язык сдавали 2 ученика, в году у обоих «5», на ГИА -«3». Химию сдавала одна ученица, в году «3», на ОГЭ –«2». Такие результаты свидетельствуют о низком уровне подготовки учащихся к сдаче ГИА по выбору.

**Среднее общее образование завершили 18 человек:**

Класс	Кол-во	на «5»	на «4 - 5»	с одной «3»	% успева.	% качества
11	18	1	8	2	100	50,0

### Количество медалистов за последние три года

Учебный год	Количество медалистов
2019/2020	0
2020/2021	1
2021/2022	1

Результаты государственной итоговой аттестации учащихся 11 класса

Государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования в форме ЕГЭ сдавали 18 обучающихся школы.

Результат ГИА по русскому языку:

класс	Кол-во учащихся	Сдавали ГИА	Уровни учебных достижений																			
			5				4				4+5				3				2			
			ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год	
			К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%
11	18	18	8	44,4	5	27,8	8	44,4	7	38,9	16	88,8	12	66,7	2	11,1	6	33,3	-	-	-	-

Сравнительный анализ результатов ГИА и годового оценивания учащихся за 11 класс показал, что качество знаний на ГИА на 22% выше, чем при годовом оценивании. Такие результаты свидетельствуют о качестве работы, проведенной учителем по подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ.

Результаты ЕГЭ по математике (базовый и профильный уровни) :

класс	Кол-во учащихся	Сдавали ГИА	Уровни учебных достижений																			
			5				4				4+5				3				2			
			ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год	
			К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%
11	18	18	4	22,2	1	5,6	9	50,0	7	38,9	13	72,2	8	44,4	4	22,2	10	55,6	1	5,6	-	-

Сравнительный анализ результатов ГИА с результатами итогового оценивания по математике показал, что учащиеся повысили качество знаний на ЕГЭ на 27,8%, что свидетельствует о высоком качестве подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ. Однако 1 ученик не прошел минимальный порог и получил отметку «2».

Большинство учащихся сдавали предметы по выбору: химия (1 учащийся), литература (2 учащихся), география (2 учащихся), история (7 учащихся), обществознание (12 учащихся), биология (3) и информатика (1).

ЕГЭ по химии сдавал 1 ученик и набрал 4 балла, что соответствует отметке «2». Сравнительный анализ результатов ЕГЭ и годового оценивания показал, что ученик понизил результат с отметки «4» до «2».



			ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год		ГИА		Год	
			К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%
11	18	3	-	-	1	33,3	2	66,7	2	66,7	2	66,7	3	100,0	-	-	-	-	1	33,3	-	-

Сравнительный анализ результатов ГИА с результатами годового оценивания по биологии показал, что при 100% качестве знаний в году ученики подтвердили результаты на 66,7%, за исключением 1 человека (33,3%), который понизил отметку с «4» до «2». Такой результат говорит о недостаточной объективности оценивания учителем знаний и умений учащихся.

#### 4. Профильное обучение

На основании заявлений родителей учащихся, с целью развития интересов и способностей учащихся в области деятельности, с которой у них связан выбор будущей профессии, 2021/2022 учебном году профильное обучение в классах получения среднего общего образования было организовано по следующим направлениям:

10 и 11 класс – универсальное обучение, проект «Медийный класс».

В 10 и 11 классах в рамках сетевого взаимодействия с ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И.Вернадского» осуществлялась практическая подготовка учащихся к выполнению итогового проекта за уровень среднего общего образования (1 час в неделю – Научно-исследовательская площадка «Медиа-Вектор»). Анализ результатов показывает интерес к изучению и востребованность подготовки в данном направлении.

#### 5. Организация инклюзивного образования

В МБОУ «Родниковская школа-гимназия» в 2021/2022 учебном году по адаптированным образовательным программам обучались 23 учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

Школа участвует в программе инклюзивного образования пять лет.

На инклюзивном обучении в 2021/2022 учебного года находится ученик 7-А класса, обучающийся по адаптированной образовательной программе основного общего образования для обучающихся с задержкой психического развития.

В 2021/2022 учебном году работали 6 педагогов инклюзивного образования.

На дому по медицинским показаниям обучаются 11 учащихся с ОВЗ.

Четыре ученика занимаются на дому по медицинским показаниям по программе для детей с нарушением интеллекта; один учащийся обучается по СИПР.

2 ученика обучаются по АОП для детей с НОДА (вариант 6.2; 6.3)

9 учеников обучаются по АОП для детей с задержкой психического развития.

1 учащаяся обучается по АОП для детей с РАС, вариант 8.2.

В соответствии с рекомендациями ВКК и ПМПК, заявлениями родителей 5 учеников занимаются на дому, шесть – в школе.

По АОП на очной форме обучаются 7 учащихся по АОП для учащихся с ЗПР; 1 учащийся по АОП, вариант 5.2.

На семейной форме обучения в 2021/2022 учебном году находятся четверо учеников.

С 7 учащимися, которые занимаются по программе вспомогательной школы.

11 педагогов прошли курсовую подготовку по вопросам организации работы с детьми с ОВЗ.

Для эффективной реализации инклюзивного обучения проводятся следующие мероприятия:

коррекционно-развивающие занятия с педагогом-психологом; учителем-логопедом;

привлечение детей к общественной деятельности класса, участие в мероприятиях, поездках и т.д.

Осуществлялись мероприятия, направленные на создание толерантной среды к детям с ОВЗ:

включение детей с ограниченными возможностями здоровья в систему предметных олимпиад, ученических, творческих конкурсов школьного, районного, всероссийского уровней;

в школе проведены акции «Белый цветок»; культурно-развлекательные мероприятия; спортивные мероприятия.

Ученик 5 класса принял участие на вручении ежегодной республиканской премии общественного признания «ПРЕГРАД НЕТ» за творческие успехи.

#### **Выводы:**

1. Работу по организации учебно-воспитательного процесса с учащимися с ОВЗ в МБОУ «Родниковская школа-гимназия» в 2021/2022 учебном году считать удовлетворительной.

2. Для организации и реализации обучения созданы необходимые условия.

3. Школа располагает основными нормативно-правовыми документами, регламентирующие образовательную деятельность, которые соответствуют предъявляемым требованиям.

4. Качество предоставляемых услуг соответствует законодательству РФ и отражает специфику школы.

#### **6. Сведения об учителях**

Одним из критериев позволяющих диагностировать насколько учителя способны правильно выполнять заданные функции, обладают положительной направленностью и мотивами по отношению к главным видам деятельности школы, является работоспособность. Работоспособность может быть оценена через показатели компетентности (индикаторами служат – педагогический стаж, уровень образования, научная подготовка, квалификационная категория), направленности личности педагогов (профессиональные достижения, текучесть кадров), творчества в деятельности (вовлеченность в инновационную деятельность школы).

Ежегодно проводится мониторинг состояния педагогических кадров школы.

№	Общие сведения	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	Вывод
1	Общее количество	53	51	54	49	уменьшение
2	Образование (педагогическое)	53	51	54	49	увеличение
	Высшее	87%	90%	93%	93%	стабильно
3	Квалификационная категория					
	Высшая	19%	20%	22%	27%	увеличение
	Имеют категорию	35%	37%	44%	45%	увеличение
4	Курсы повышения квалификации	42%	40%	38%	89%	увеличение

Работа в направлении повышения квалификации педагогами школы начинается с июня, когда составляется заявка на КПК в ГБОУ ДПО РК КРИПО по форме на следующий календарный год, такая заявка составлена в 2021 году и предоставлена на 2022 год, реквизиты: исх. № 01-24/ 268 от 22.06.2021.

1) Приказ об организации КПК - №466-к от 30.12.2021 «Об утверждении плана повышения квалификации педагогов в 2022 году». Согласно плану, в 2022 году

курсовую переподготовку должны пройти 27 педагогов. За 5 месяцев курсы прошли 14 человек, Кроме того, ряд педагогов получили дипломы о прохождении профессиональной переподготовки в 2021/2022 учебном году:

Абхаирова С.Э. –с 05 августа 2021 года по 28 августа 2021 года прошла профессиональную переподготовку в ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» 300 часов, присвоена квалификация «Учитель-логопед (логопед)»;

Петрайтис Н.П. –с 05 июля 2021 года по 01 августа 2021 года прошла профессиональную переподготовку в ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» 300 часов, присвоена квалификация «Учитель-дефектолог (олигофренопедагог)»;

Машакова А.Ш. –с 09 октября 2021 года по 08 декабря 2021 года прошел профессиональную переподготовку в ООО «Инфоурок» по программе «Педагогика дополнительного образования детей и взрослых», 270 часов, присвоена квалификация «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Романова Н.В. –прошла обучение в ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе профессиональной переподготовки «Педагог дополнительного образования» в объеме 250 часов для осуществления профессиональной деятельности в сфере образования по профилю «Педагог дополнительного образования», 07.12.2021г;

Тропина О.Л. –с 12 сентября 2021 года по 10 ноября 2021 года прошла профессиональную переподготовку в ООО «Инфоурок» по программе «Педагогика дополнительного образования детей и взрослых», 270 часов, присвоена квалификация «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Решетов Э.С. –с 28 августа 2021 года по 27 апреля 2022 года прошел профессиональную переподготовку в ООО «Инфоурок» по программе «Основы безопасности жизнедеятельности: теория и методика преподавания в образовательной организации», 270 часов, присвоена квалификация «Учитель, преподаватель основ безопасности жизнедеятельности»;

Сулейманова Р.Р. –с 24 марта 2022 года по 25 мая 2022 года прошла профессиональную переподготовку в ООО «Инфоурок» по программе «Математика: теория и методика преподавания в образовательной организации», 270 часов, присвоена квалификация «Учитель математики»; -с 07 апреля 2022 года по 08 июня 2022 года прошла профессиональную переподготовку в ООО «Инфоурок» по программе «Технология: теория и методика преподавания в образовательной организации», 270 часов, присвоена квалификация «Учитель технологии»;

Кроме того, 25 педагогов школы прошли в период с 10.11.2021 по 19.11.2021 прошли в КРИППО обучение по программе «Система работы педагогических работников по повышению качества образования в образовательных организациях с низкими образовательными результатами» в объёме 18 часов.

Все педагоги владеют современными образовательными технологиями и методиками, что подтверждено удостоверениями курсов повышения квалификации ГБОУ ДПО РК КРИППО. Курсы пользователя ПК прошли 73 % педагогов, что подтверждено удостоверениями и свидетельствами;

Удостоверения по КПК – откопированы и хранятся в личных делах педагогов, а также в архиве у ЗД по УВР.

Из 49 педагогов МБОУ «Родниковская школа-гимназия» имеют педагогические звания и награждены знаками:

2 – «учитель-методист»: Данова Л.И.;

3 – «старший учитель»: Петрайтис Н.П., Шеина Н.Н., Амарандо А.А.;

1 – «Заслуженный учитель Республики Крым»: Тропина О.Л.;

2 – «Отличник образования Украины»: Амарандо А.А.

## 7. Методическая работа

Методическая работа осуществлялась педагогическим коллективом МБОУ «Родниковская школа-гимназия» в 2021-2022 учебном году в соответствии с приказом от 01.09.2021 № 351 «Об организации методической работы в 2021-2022 учебном году».

План методической работы на 2021-2022 учебный год составлен в соответствии с перспективным планом и с учетом участия педагогического коллектива в работе по медиаобразованию. Опыт МБОУ «Родниковская школа-гимназия» по региональному проекту об итогах внедрения медиаобразования в учебно-воспитательном процессе (далее – УВП) за период участия в инновационной работе презентовался на семинарах различного уровня.

В 2021-2025 гг. педагогический коллектив работает над проблемой «Системное использование в практике работы новых подходов к образовательному процессу с целью повышения качества образования в условиях реализации ФГОС».

Согласно перспективному плану, в 2021-2022 учебном году коллектив работал над реализацией методической темы «Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации ФГОС».

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов.

Задачи:

- создать условия для реализации ФГОС НОО, ООО и эффективного внедрения ФГОС СОО.
- осуществлять координацию действий методических объединений по различным инновационным направлениям.
- продолжить работу по выявлению, обобщению и распространению передового педагогического опыта творчески работающих учителей.
- эффективно использовать образовательные и воспитательные методики и технологии, связанные с внедрением федеральных государственных образовательных стандартов.
- поддерживать культурно-образовательные инициативы коллектива, осуществлять сопровождение исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулировать творческую инициативу педагогов.
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- совершенствовать методическое сопровождение работы с молодыми специалистами.
- совершенствовать систему мониторинга и диагностики уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Для реализации приоритетных целей и задач методической службы и качественной организации УВП в школе-гимназии были разработаны необходимые нормативные документы (на основании ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО), положения по основным направлениям методической работы. Вопросы особенностей УВП при переходе на ФГОС СОО, обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО) изучались на заседаниях педагогического, методического советов, методических объединений учителей и методических семинарах. С целью обеспечения качественного роста мастерства педагогов в свете требований ФГОС, согласно годовому и

перспективному плану работы школы, проведены тематические заседания педагогических советов по вопросам организации УВП и методической работы:

- Педагогический совет «Формирующее оценивание в системе контрольно-оценочной деятельности учителя». План рассмотрен на заседании методического совета протокол № 9 от 08.10.2021. Итоговый протокол ПС № 13 от 28.10.2021. Подготовка к проведению согласно приказу № 374 от 22.09.2021 – Зарецкая Н.В., Новицкая Е.А., Рехтина Н.С., Тропина О.Л., Хакова В.М.

- Педагогический совет «Единая образовательная среда как фактор личностного развития, социализации и качества обучения и воспитания учащихся». План рассмотрен на заседании методического совета протокол № 3 от 17.02.2022. Итоговый протокол ПС № 4 от 22.03.2022. Подготовка к проведению согласно приказу № 70 от 07.02.2022 – Балашова А.А., Тропина О.Л., Хакова В.М., Чиглазова Т.Н., Чурсина Н.В.

На заседаниях анализировалась деятельность всего педагогического коллектива и изучался опыт отдельных учителей по предложенным направлениям. С целью повышения профессиональной компетентности и мотивации использования новых образовательных технологий в УВП педагогами школы проведены методические семинары:

- Методический семинар «Практика формирования глобальных компетенций при обучении иностранному языку». Организационный приказ № 482 от 07.12.2021, протокол МС № 11 от 13.12.2021 – Абдурафиева Э.З., Балашова А.А., Зайтова Л.С., Решетов Э.С., Тропина О.Л.

- Методический семинар «Эффективные приемы формирования естественно научной грамотности с учетом возрастных особенностей учащихся». Организационный приказ № 128 от 09.03.2022, протокол МС № 4 от 11.03.2022 – Амарандо А.А., Мамутова З.Б., Чурсина Н.В.

В 2021-2022 учебном году работа педагогического коллектива направлена на реализацию модели методической работы МБОУ «Родниковская школа-гимназия». Организована по отдельному плану работа методического совета (руководитель Тропина О.Л.). Основная цель деятельности методического совета – координация работы методических структур. В 2021-2022 учебном году организована работа 4 школьных методических объединений (далее – ШМО) (рук. Абхаирова С.Э., Балашова А.А., Мемет-Эминова Д.Д., Чурсина Н.В.), работа учителей-наставников. Все методические структуры действовали в соответствии с годовым планом, планом заседаний, рассмотренными на заседании МС (протокол № 7 от 23.08.2021) и утвержденными директором школы. Каждое ШМО работало над методической темой, реализацией приоритетных направлений и задач, определенных на основе анализа деятельности ШМО за 2020-2021 учебный год. В рамках заседаний предусматривалось изучение вопросов методики преподавания и внедрения новых образовательных технологий в УВП, рассмотрение нормативных документов, аналитических материалов, организация и итоги взаимного обмена опытом, результативности работы с одаренными учащимися, особое внимание уделялось изучению вопросов по созданию условий перехода на ФГОС СОО, обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Участие членов ШМО в методической работе школы-гимназии, района отслеживалось на мониторинговой основе, анализ деятельности и рейтинг участия ШМО отображены в приказе № 218 от 26.05.2022 «Об итогах деятельности школьных методических объединений в 2021-2022 учебном году». Итоги показали, что на удовлетворительном уровне в 2021-2022 учебном году работали все методические объединения.

С целью изучения и распространения опыта педагогов ШМО согласно перспективному плану проведения предметно-методических недель прошли:

- Предметно-методическая неделя (далее – ПМН) ШМО учителей филологического, социально-гуманитарного и эстетического циклов (по изобразительному искусству) (итоговый приказ № 392 от 04.10.2021, справка от 04.10.2021);

- ПМН ШМО учителей естественно-математического и здоровьесберегающего циклов (по физике) (итоговый приказ № 415 от 18.10.2021, справка от 18.10.2021);

- ПМН ШМО учителей начальных классов (по русскому языку) (итоговый приказ № 460 от 22.11.2021, справка от 19.11.2021);

- ПМН ШМО учителей естественно-математического и здоровьесберегающего циклов (по астрономии) (итоговый приказ № 61 от 31.01.2022, справка от 28.01.2022);

- ПМН ШМО учителей филологического, социально-гуманитарного и эстетического циклов (по обществознанию) (итоговый приказ № 89 от 15.02.2022, справка от 15.02.2022).

Для молодых и малоопытных учителей организована работа по повышению профессиональной компетентности: заседания школы молодого учителя (в т. ч. в форме кино клубов), индивидуальные консультации, практические занятия, организована работа наставников. На итоговых заседаниях ШМО и МС заслушаны отчеты учителей-наставников и руководителей ШМО о проделанной работе.

Каждый учитель занимается самообразовательной работой, ведется соответствующая документация, составлены перспективные и годовые планы работы над темой самообразования. Проверка ведения документации осуществляется 2 раза в год. Результатом работы над темой, творческими и методическими находками педагоги делятся с коллегами на заседаниях ШМО, круглых столах, в рамках открытых уроков и внеклассных мероприятий. Итоги презентуются в рамках аттестационной кампании.

Опыт педагогов МБОУ «Родниковская школа-гимназия» презентовался на районном, республиканском и всероссийском уровнях. На базе школы в текущем учебном году проводились семинар-практикум педагогов-психологов, семинар-практикум для заместителей директора по учебно-воспитательной работе, мастер-класс по иностранному языку (англ.), семинар-практикум по крымскотатарскому языку и литературе, на которых учителя школы смогли поделиться наработками по использованию инновационных подходов в обучении. Учителя школы были участниками и докладчиками семинаров различных уровней.

В течение учебного года отслеживалась результативность участия учащихся в конкурсах и олимпиадах различных уровней. На основании приказа № 245-о от 24.08.2020 «Об организации методической работы в 2020-2021 учебном году», приказа № 255-о от 26.08.2020 «Об организации работы с одаренными учащимися в 2020-2021 учебном году», в соответствии с годовым планом работы школы-гимназии, Положением о работе с одаренными детьми, планом методического сопровождения работы с одаренными учащимися осуществлялась деятельность в данном направлении.

В течение учебного года отслеживалась результативность участия учащихся в конкурсах и олимпиадах различных уровней. На основании приказа № 351 от 01.09.2021 «Об организации методической работы в 2021-2022 учебном году», приказа № 353 от 01.09.2021 «Об организации работы с одаренными учащимися в 2021-2022 учебном году», в соответствии с годовым планом работы школы, Положением о работе с одаренными детьми, планом методического сопровождения работы с одаренными учащимися осуществлялась деятельность в данном направлении.

Учащиеся принимали участие во всероссийской олимпиаде школьников, призовые места в муниципальном этапе заняли 5 учащихся:

№ п/п	Предмет	ФИ, класс победителя, призёра	ФИО учителя
1	Крымскотатарский язык и литература	Ибрагимов Рустем, 8, победитель	Авамилова З.З.
2	Русский язык	Османова Айше, 9, призер	Чиглазова Т.Н.
3	Крымскотатарский язык и литература	Кареева Севиль, 7, призер	Эмираметова Л.Т.
4	Математика	Усеинова Назие, 5, призер	Абдуллаева Э.Ш.
5	Краеведение	Бойко Андрей, 7, призер	Чурсина Н.В.

По итогам участия в муниципальном этапе олимпиад приняла участие в региональном этапе всероссийской олимпиады по школьному краеведению – Кухтова Мария, 11 класс (призёр). Общекомандное место школы в муниципальном этапе – 24 (в прошлом учебном году – 14).

В Конкурсе-защите научно-исследовательских работ учащихся-членов МАН «Искатель» школа участие не принимала, Однако, приняли участие в конкурсах, организатором которых является МАН «Искатель»:

1. Всероссийский конкурс начального технического моделирования и конструирования «Юный техник-моделист»

2. Всероссийский конкурс научно-технического творчества «Юные техники 21 века»

Камалдинов Алишер, ученик 6-Б класса, является победителем муниципального и регионального уровней в номинации «Водный транспорт» конкурса «Юный техник-моделист» (Мамутова З.Б., учитель биологии) и является призером в номинации «Техническое моделирование» муниципального этапа Всероссийского конкурса научно-технического творчества «Юные техники 21 века» (Мамутова З.Б., учитель биологии)

3. В Муниципальном этапе Республиканского заочного конкурса «Крым – полуостров мечты», организованного МАН «Искатель», призовые места заняли: Гаффаров Абдулла, ученик 7-А (Тропина О.Л., учитель английского языка), Камалдинов Алишер, ученик 6-А (Мамутова З.Б., учитель биологии), Гаппаров Азиз, ученик 4-В класса (Машакова А.Ш., учитель начальных классов), Абибулаева Зейнеб, ученица 3-В (Абибулаева З.И., учитель начальных классов), Абибулаева Мелек, ученик 1-Г класса (Абибулаева З.И., учитель начальных классов), Челебиева Эвелина, ученица 2-В (Решетова А.И., учитель начальных классов). Победителями данного конкурса стали Мухтеремов Али, ученик 1-В класса (Аблаева Л.К., учитель начальных классов) и Чеботина Афизе, ученица 1-Г (Абибулаева З.И., учитель начальных классов). Кухтова Мария, ученица 11 класса (Чурсина Н.В.) приняла участие в Республиканском этапе Республиканского заочного конкурса «Крым – полуостров мечты».

Наименование конкурса	Количество победителей и призеров		
	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный уровень
«Юный техник-моделист»	1	1	0
«Юные техники 21 века»	1	0	0
«Крым – полуостров мечты»	8	1 участие	0

Также победителями и призерами конкурсов различных уровней являются:

Кожухова Таисия 6-Б класс стала призером Республиканского заочного конкурса проектных работ «Агротропинка» и призером муниципального этапа Международной детско-юношеской премии «Экология – дело каждого» (Мамутова З.Б., учитель биологии).

Призерами Муниципального этапа Республиканского конкурса «Космические фантазии» стали: Филиппова Кира, ученица 6-Б класса (Чиглазова Т.Н. учитель русского языка и литературы), Камалдинов Алишер, ученик 6-Б класса (Мамутова З.Б., учитель биологии), Усеинова Айше, ученица 6-В класса (Мемет-Эминова Д.Д., учитель русского языка и литературы)

Победителями муниципального и республиканского этапов Республиканского конкурса «Базовые национальные ценности» 2022 стали Буджурова Адиле и Тропина Ксения, ученицы 11 класса (Тропина О.Л., учитель английского языка), призерами стали Серкина Полина, ученица 8-А класса (Тропина О.Л., учитель английского языка) и Камалдинов Алишер, ученик 6-Б класса (Мамутова З.Б., учитель биологии)

Призерами муниципального конкурса «Шаг к Олимпу» стали Османова Э., ученица 9-В класса (Эмирсалиева С.Э., учитель музыки) и Дунькина София, ученица 8-А класса (Сафронова Е.А., учитель технологии и изобразительного искусства)

Призерами регионального этапа Республиканского конкурса «Мир природы» стали Джафарова Аиша, ученица 11 класса (Чурсина Н.В., учитель географии) и Камалдинов Алишер, ученик 6-Б класса (Мамутова З.Б., учитель биологии)

Ученицы Саид-Абдулла Мубина и Османова Эльмаз стали призерами XVIII районного фестиваля ученического творчества на крымско-татарском языке «Родной язык бесценен, и неисчерпаемы духовные богатства народа», посвященного в 2022 году культурному наследию народов России. (Эмираметова Л.Т., учитель крымскотатарского языка и литературы), а Авамилова Алиме, ученица 5-А класса стала победителем данного фестиваля (Авамилова З.З., учитель родного языка)

В XVII Всекрымском творческом конкурсе «Язык – душа народа» призерами стали Авамилова Алие 5-А класс и Османова Эльмаз, ученица 8-В класса (Авамилова З.З., учитель родного языка и литературы)

В региональном этапе Ежегодной олимпиады по крымскотатарскому языку среди студентов и учащейся молодежи (ГБОУВО РК»КИПУ») победителем стала Саид-Абдулла Мубина, ученица 9-В класса, а призером – Асанова Сабрие, ученица 9-В класса (Авамилова З.З., учитель родного языка и литературы)

В муниципальном этапе Республиканского конкурса «Сердце, отданное людям» призером стала Рассказчикова Эвелина, ученица 8-б класса (Мемет-Эминова Д.Д., учитель русского языка и литературы)

В районном конкурсе литературного перевода «TIME to RHYME» призерами стали Бойка Андрей, 7-А класс (Тропина О.Л., учитель английского языка), Булатова Анифе 8-Б класс (Балашова А.а., учитель английского языка), Зиятдинова Диляра, 11 класс (Могильная Л.В., учитель английского языка)

В региональном этапе Всероссийского конкурса социальной рекламы в области формирования культуры здорового и безопасного образа жизни «Стиль жизни – здоровье!» победителем стал Камалдинов Алишер, ученик 6-Б класса (Мамутова З.Б., учитель биологии)

Рязанова Софья, ученица 6-Б класса (Мамутова З.Б., учитель биологии) стала призером муниципального этапа Всероссийского конкурса «Моя малая родина: природа, культура, этнос»

Призером муниципального этапа Республиканского конкурса социальной рекламы «Я и Закон» стала Решетникова Виктория, ученица 11 класса (Чурсина Н.В., учитель географии)

Призером муниципального этапа Всероссийского конкурса «#ВместеЯрче» стала Кухтова Мария, ученица 11 класса (Чурсина Н.В., учитель географии)

Призерами Республиканского художественного конкурса экологического рисунка «Мир природы» стали Джафарова Аише, ученица 11 класса (Чурсина Н.В., учитель географии), Камалдинов Алишер, ученик 6-Б класса (Мамутова З.Б., учитель биологии)

Победителем муниципального этапа Международного детского экологического форума «Зеленая планета» стала Ибрагимова Мавиле, ученица 5-А класса, а призером Камалдинов Алишер, ученик 6-Б класса (Мамутова З.Б., учитель биологии)

В муниципальном этапе Республиканского конкурса «Ради жизни на земле» победителями стали Тропина Ксения, ученица 11 класса (Тропина О.Л., учитель английского языка), Эмираметов Тимур, ученик 2-В класса (Решетова А.И., учитель начальных классов, Гуменная Е., ученица 1-А класса (учитель начальных классов Кислая А.А.), призером стал Шабаев Э, ученик 1-А класса (учитель начальных классов Кислая А.А.)

Победителем Муниципального этапа Республиканской выставки-конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальная Ассамблея» стала ученица 1-А класса Гуменная Ева (учитель начальных классов Кислая А.А.)

В творческом конкурсе для детей с ограниченными возможностями здоровья «Я мечтаю» победителем стала Ильясова Амина, (Авамилова З.З. учитель родного языка и литературы), призерами стали Садаева Айше (Кадурин Л.И., педагог-психолог), Лахач Светлана (Кузнецова И.Г., педагог-дефектолог), Григорьев Алексей 5-Б класс (Тропина О.Л., учитель английского языка)

В муниципальном этапе Ежегодной премии общественного признания «Преград нет» победителем стал Григорьев Алексей, ученик 5-Б класса (Тропина О.Л., учитель английского языка) и стал участником регионального этапа.

В Отборочном этапе республиканского творческого фестиваля одаренных детей с ограниченными возможностями здоровья «Шаг навстречу» на муниципальном уровне призерами

стали Гаффаров Абдулла, ученик 7-А класса и Григорьев Алексей, ученик 5-Б класса (Тропина О.Л., учитель английского языка)

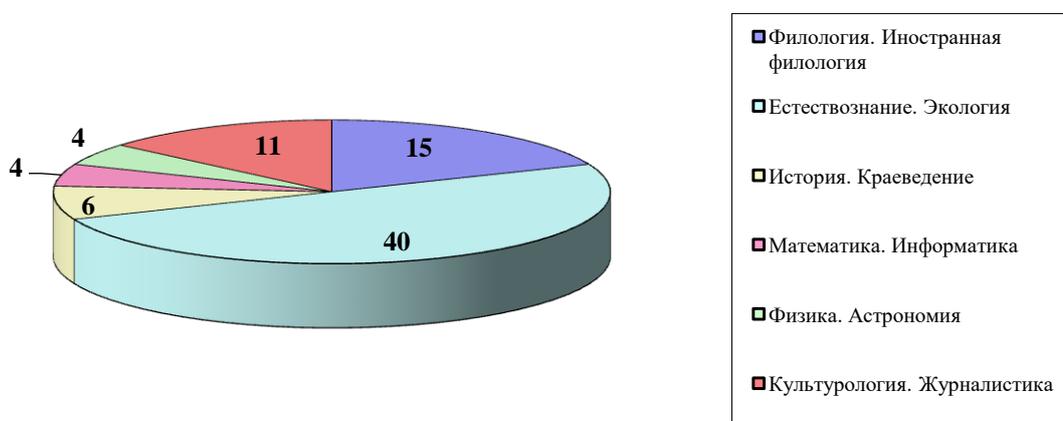
В республиканском конкурсе «Моя Родина - Крым» медиа студия «БЭМС» заняла 3 место (Чиглазова Т.Н., учитель русского языка и литературы) и др.

Кроме этого 191 ученик являются победителями и призерами всероссийских и международных дистанционных конкурсов (справка «О результативности участия учащихся в конкурсах в 2021-2022 учебном году» от 26.05.2022).

В медиаконкурсах различных уровней приняли участие 134 ученика, из них 94 являются победителями и призерами. (Отчет по процессу внедрения медиаобразования, медиа и информационной грамотности в 2021-2022 учебном году)

В феврале 2022 года проведена Неделя науки и творчества (организационный приказ № 10 от 10.01.2022, итоги отображены в приказе № 127 от 05.03.2022, в рамках недели проведена научно-практическая конференция «Шаг в науку», где были представлены 80 работ по направлениям «Филология. Иностранная филология», «Естествознание. Экология», «Математика. Информатика», «Физика. Астрономия», «Культурология. Журналистика», «История. Краеведение».

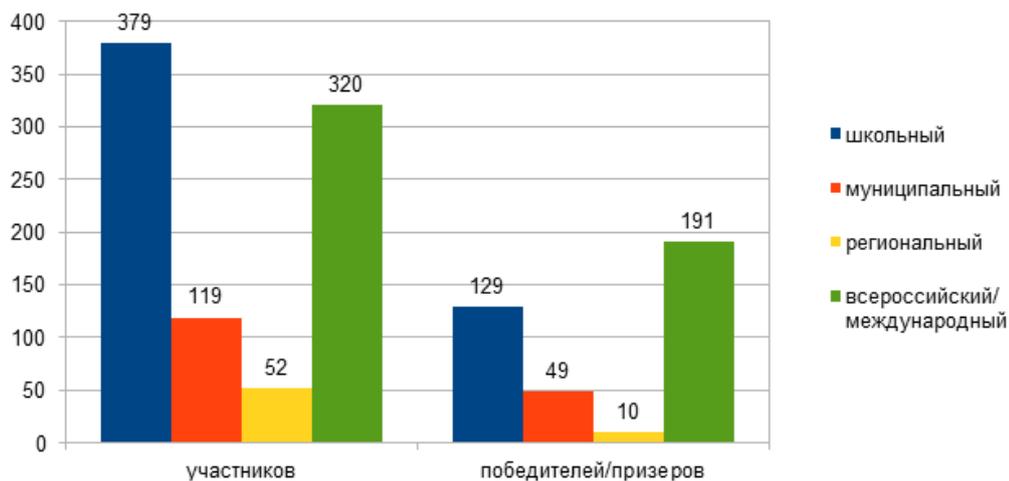
### Научно-практическая конференция «Шаг в науку» 2021-2022 учебный год



В 2021-2022 учебном году учащиеся и педагоги школы активно участвовали в конкурсах различного уровня: на муниципальном уровне – 119 участников (41 % –победители и призеры), на

региональном уровне – 52 участника (19 % – победители и призеры), на всероссийском и международном уровнях – 320 участников (60 % – победители и призеры) (справка «О результативности участия учащихся в конкурсах в 2021-2022 учебном году» от 26.05.2022).

### Результативность участия учащихся в конкурсах в 2021-2022 учебном году



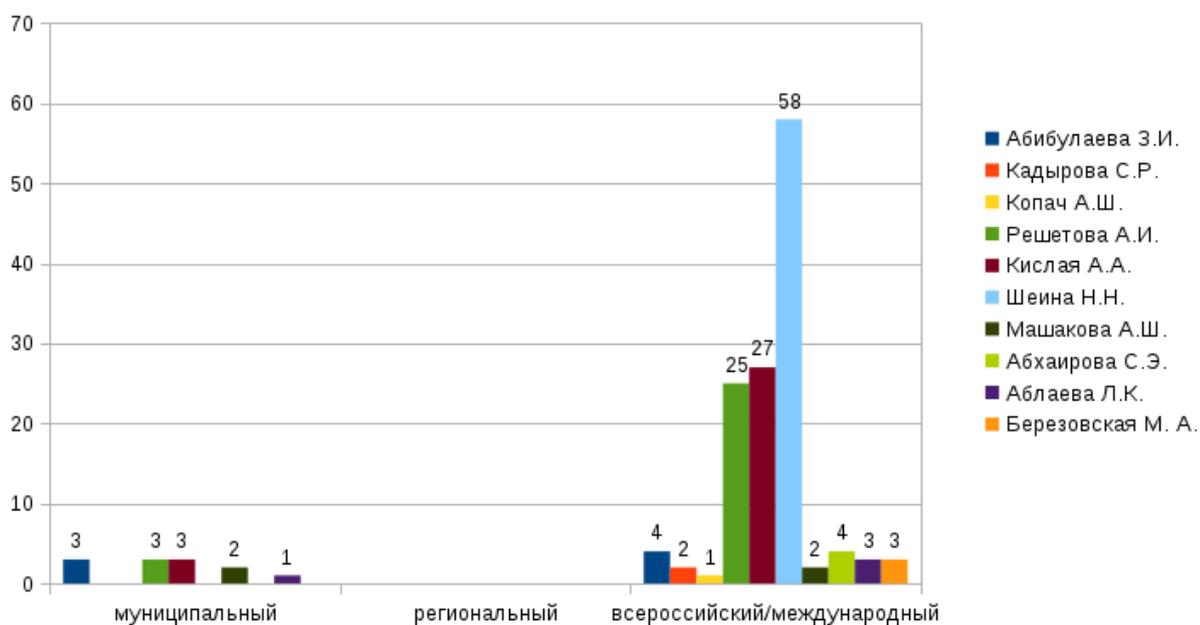
Учителя, подготовившие наибольшее количество победителей и призеров конкурсов и олимпиад различных уровней:

1. Тропина О.Л., учитель английского языка (муниципальный уровень – 10, региональный уровень – 0, всероссийский/международный – 14)
2. Чурсина Н.В., учитель географии (9/3/8)
3. Мамутова З.Б., учитель биологии (6/3/8)



4. Авамилова З.З., учитель родного языка (3/2/4)

Статистика педагогов НОО, подготовивших победителей и призеров конкурсов/олимпиад



Наибольшую результативность среди учителей начальных классов показали:

1. Шеина Н.Н. (муниципальный уровень – 0, региональный уровень – 0, всероссийский/международный – 58)
2. Кислая А.А. (3/0/27)
3. Решетова А.И. (3/0/25)

По итогам года проведен мониторинг школьных методических объединений в данном направлении. Наибольшую активность в работе с одаренными учащимися на муниципальном и региональном этапе проявили ШМО учителей филологического, социально-гуманитарного и эстетического циклов. А результативность в муниципальном и региональных этапах выше у ШМО учителей естественно-математического и здоровьесберегающего циклов и ШМО учителей иностранного языка. Наибольшее участие и в дистанционных конкурсах всероссийского и международного уровней имеет ШМО учителей начальных классов.

Таких результатов позволяет добиваться участие во внедрении новых образовательных технологий в УВП. Инновационная деятельность в 2021-2022 учебном году определена как одна из приоритетных задач, деятельность в данном направлении организована на основании приказа от 01.09.2021 № 354 «Об организации инновационной деятельности в 2021-2022 учебном году». Утвержден план, сформирован банк используемых инноваций в УВП учителями школы-гимназии. В 2021-2022 учебном году количество учителей, внедряющих новые образовательные технологии в УВП, составило 88 %. На заседаниях ШМО предусматривалось включение вопросов по изучению новых образовательных технологий, взаимобмен опытом между членами ШМО. Итоги работы в данном направлении отражены в приказе от 26.05.2022 № 221 «Об итогах инновационной деятельности в 2021-2022 учебном году».

На основании выше изложенного можно сделать вывод, что основные цели и задачи, поставленные перед коллективом в рамках методической работы реализованы. Созданная модель организации методической работы МБОУ «Родниковская школа-гимназия» дает позитивные результаты. Необходимо продолжить работу по реализации направлений методической работы в соответствии с локальными актами школы-гимназии. Проводить планомерную работу по преодолению педагогической инертности отдельных учителей с целью наиболее полно реализовать имеющийся потенциал коллектива работников школы и учащихся.

**Работа методической службы по освоению новых технологий обучения**

Инновационная деятельность в 2021-2022 учебном году в МБОУ «Родниковская школа-гимназия» определена как одна из приоритетных задач, деятельность в данном направлении организована на основании приказа от 01.09.2021 № 354 «Об организации инновационной деятельности в 2021-2022 учебном году», утвержден план, по итогам года сформирован банк данных используемых инноваций в учебно-воспитательном процессе учителями школы. В 2021-2022 учебном году количество учителей, системно внедряющих новые образовательные технологии в учебно-воспитательный процесс составило 88 %, показатель повысился по сравнению с прошлым учебным годом. Вопросы внедрения инновационных образовательных технологий рассматривались на заседании педагогического совета (протокол № 13 от 28.10.2021, № 4 от 22.03.2022). На заседаниях школьных методических объединений (далее ШМО) предусматривалось включение вопросов по изучению новых образовательных технологий, взаимообмен опытом между членами ШМО, презентация позитивного опыта.

Работа по данному направлению планировалась с целью придания ей системного характера, а также с целью пропаганды и активизации использования педагогами новых образовательных технологий в учебно-воспитательный процесс.

- Изданы нормативные документы, обеспечивающие развитие инновационной деятельности в школе в соответствии с программой развития учебного заведения (организационные приказы, в планы работы методических объединений внесено рассмотрение вопросов инновационной деятельности отдельных педагогов и методического объединения в целом)
- Через систему семинаров и работу консультационных пунктов созданы условия для повышения профессиональной компетенции и повышения мотивации учителей к научной деятельности.
- Наличие психологического сопровождения со стороны педагога-психолога школы оказывает позитивное влияние на использование новых технологий в учебно-воспитательном процессе.
- Осуществление аналитического, системного контроля на основе мониторинга – один из стимулов для инновационной деятельности.

Работа всех подразделений методической службы направлена на совершенствование профессиональной компетентности учителя через изучение новых технологий, повышение мотивации к апробации и поэтапному их внедрению. Заседания педагогического совета, семинары-практикумы проводятся с использованием новых подходов (деловые, педагогические игры, тренинги и т.д.). Вопросы по внедрению инновационных технологий в учебно-воспитательный процесс рассматриваются на совещаниях при директоре, педсоветах, организационно-методических совещаниях, заседаниях школьных методических объединений, методического совета.

В школе организована работа 4 ШМО, реализующие проблемы и задачи школы и района. На их заседаниях изучаются и рассматриваются вопросы внедрения технологий проблемного обучения, в т. ч. медиаобразовательных технологий на уроках и во внеурочной деятельности.

В 2021-2022 учебном году в школе-гимназии завершена реализация проекта «Школа успешности (медиаобразование)» – МБОУ «Родниковская школа-гимназия» утверждена региональной инновационной площадкой (Приказ Минобразования Крыма от 09.10.2017 № 2499 «Об утверждении региональных инновационных площадок, осуществляющих деятельность в сфере образования Республики Крым») (Отчет за 2017 год, Отчет за 2017-2018 учебный год, Отчет за 2018 год, Отчет за 2018-2019 учебный год, Отчет за 2019-2020 учебный год, Отчет за 2020-2021 учебный год – на сайте школы).

С 2012 года функционируют киноклубы (формы работы в локальных сообществах с использованием медиации). Модераторы – Тропина О.Л., Чурсина Н.В., Могильная Л.В., Мамутова З.Б., Аблаева Л.К., Машакова А.Ш., Абхаирова С.Э. и др.

Класс	Количество учеников	Форма деятельности	Руководитель
1-А	26	Киноуроки, кинопоказы анимационных программ, конкурсы медианаравленности	Кислая А.А.
1-Б	25		Шейна Н.Н.
1-В	26	Киноуроки, киноклуб, кинопоказы анимационных программ, конкурсы медианаравленности	Аблаева Л.К.
1-Г	27	Киноуроки, конкурсы медианаравленности	Абибулаева З.И.
2-Б	23	Киноуроки	Хакова В.М.
2-В	24	Конкурсы медианаравленности	Решетова А.И.
2-Г	22	Киноуроки	Копач А.Ш.
3-А	26	Киноуроки	Гребельная С.Л.
3-В	27	Киноуроки, киноклуб, кинопоказы анимационных программ, конкурсы медианаравленности	Абхаирова С.Э.
4-А	28	Киноуроки	Петрайтис Н.П.
4-В	28	Киноуроки, киноклуб, кинопоказы анимационных программ, конкурсы медианаравленности	Машакова А.Ш.
5-Б	22	Киноклуб, конкурсы медианаравленности	Чиглазова Т.Н.
6-Б	22	Киноуроки, киноклуб, кинопоказы анимационных программ, конкурсы медианаравленности	Мамутова З.Б.
6-В	23	Кинопоказы анимационных программ, конкурсы медианаравленности	Мемет-Эминова Д.Д.
7-А	20	Киноуроки, киноклуб, кинопоказы анимационных программ, конкурсы медианаравленности	Тропина О.Л.
8-А	21	Киноуроки, киноклуб, кинопоказы анимационных программ, конкурсы медианаравленности	Рехтина Н.С.
10	17	Киноуроки, киноклуб	Могильная Л.В., Амарандо А.А.
11	18	Конкурсы медианаравленности	Чурсина Н.В.
Итого	425		

Педагоги школы участвовали в работе семинаров, конференций различных уровней.

Название мероприятия	Уровень
Абхаирова С.Э., учитель начальных классов	
III Международная научная конференция «Современное состояние медиаобразования в России в контексте мировых тенденций»	международный
Выступление «Внедрение элементов медиаобразования в начальной	

школе из опыта работы»	
Семинар-практикум для заместителей директора по учебно-воспитательной работе Симферопольского района «Инновационная деятельность школы как фактор формирования функциональной грамотности учащихся и профессионального роста учителя» (МБОУ ДО «ЦДЮТ»)  Фрагмент урока ИЗО в 3-В классе по теме «Открытка. Я делаю мир лучше»	муниципальный
Кадурина Л.И., педагог-психолог	
Семинар-практикум для педагогов-психологов Симферопольского района (МБОУ ДО «ЦДЮТ»)  Выступление «Психолого-педагогическое сопровождение инновационной и экспериментальной деятельности общеобразовательного учреждения» в МБОУ «Родниковская школа гимназия»	муниципальный
Семинар-практикум для заместителей директора по учебно-воспитательной работе Симферопольского района «Инновационная деятельность школы как фактор формирования функциональной грамотности учащихся и профессионального роста учителя» (МБОУ ДО «ЦДЮТ»)  Выступление «Психолого-педагогическое сопровождение инновационной деятельности»	муниципальный
Выставка-ярмарка психологических идей «Крымский улей-2021» (ГБОУ ДПО РК КРИППО)  Выступление «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с отклоняющимся поведением»	республиканский
V Всероссийская научно-практическая конференция «Актуальные проблемы профилактики аддиктивного поведения» (Кафедра психологии Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»)  Выступление «Профилактика агрессивного поведения школьников»	всероссийский
Эмирсалиева С.Э., учитель музыки	
Районное методическое объединение учителей художественно-эстетического цикла (МБОУ ДО «ЦДЮТ»)  Выступление «Вокально-хоровая работа на уроках музыки»	муниципальный
Эмираметова Л.Т., учитель крымскотатарского языка и литературы	
Семинар-практикум для учителей крымскотатарского языка и литературы Симферопольского района (МБОУ ДО ЦДЮТ)  Урок-игра «Ана тилим – гьурурым»	муниципальный
Чиглазова Т.Н., учитель истории и обществознания	

<p>Районный семинар для молодых учителей истории (МБОУ ДО ЦДЮТ)</p> <p>Выступление «Использование медиаобразовательных технологий на уроках истории»</p>	муниципальный
Тропина О.Л., учитель английского языка	
<p>Семинар-практикум для заместителей директора по учебно-воспитательной работе Симферопольского района «Инновационная деятельность школы как фактор формирования функциональной грамотности учащихся и профессионального роста учителя» (МБОУ ДО «ЦДЮТ»)</p> <p>Выступление «Возможности инновационной деятельности для формирования функциональной грамотности учащихся»</p>	муниципальный
<p>Мастер-класс для учителей английского языка Симферопольского района «Роль современного УМК по иностранным языкам в формировании функциональной грамотности школьников» (МБОУ ДО «ЦДЮТ»)</p> <p>Выступление «<i>Spotlight on Russia</i> на уроках английского языка как эффективное средство формирования читательской грамотности и социокультурной компетенции учащихся»</p>	муниципальный
<p>Инструктивно-методическое совещание методистов по иностранным языкам РК по подготовке к 2021-2022 учебному году (ГБОУ ДПО РК КРИППО)</p>	республиканский
<p>Республиканский семинар-практикум «Роль формирующего оценивания в развитии всех видов речевой деятельности на уроках английского языка» (ГБОУ ДПО РК КРИППО)</p> <p>Выступление «От отметки до оценки средствами УМК «Английский в фокусе»</p>	республиканский
<p>Республиканский семинар-практикум «От диагностики компетенций к развитию профессионального мастерства учителя иностранного языка» (ГБОУ ДПО РК КРИППО)</p> <p>Выступление «Подготовка к исследованию предметных и методических компетенций учителя по предмету «Английский язык»»</p>	республиканский
<p>Республиканский семинар учителей русского языка и литературы, иностранного языка «Повышение качества образовательного процесса по предметам гуманитарного цикла в школах с низкими результатами обучения» (ГБОУ ДПО РК КРИППО)</p> <p>Выступление «<i>Spotlight on Russia</i> на уроках английского языка как эффективное средство формирования читательской грамотности и социокультурной компетенции учащихся»</p>	республиканский
<p>Седьмая Всекрымская конференция «Инновационные технологии в преподавании английского языка» (ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)</p> <p>Выступление «От отметки до оценки средствами УМК «Английский в фокусе»</p>	республиканский
<p>XII Международная научно-практическая конференция «ИНФО-СТРАТЕГИЯ 2021: Общество. Государство. Образование»</p> <p>Выступление «Медиаобразование как инструмент воспитания»</p>	международный

конкурентоспособной личности и средство формирования функциональной грамотности»	
III Международная научная конференция «Современное состояние медиаобразования в России в контексте мировых тенденций» Выступление «Медиаобразование как инструмент воспитания конкурентоспособной личности и средство формирования функциональной грамотности»	международный
Совещание для методистов по иностранному языку Республики Крым (ГБОУ ДПО РК КРИППО)  Выступление «План мероприятий («Дорожная карта») деятельности учителей английского языка в рамках функционирования Ассамблеи учителей общеобразовательных учреждений Республики Крым на 2021-2022 учебный год»	республиканский
Семинар-практикум по теме «Организация научно-исследовательской и проектной работы в рамках урочной и внеурочной деятельности по английскому языку в контексте требований ФГОС» (ГБОУ ДПО РК КРИППО) Выступление «Индивидуальный проект как результат овладения выпускниками умений и навыков проектной деятельности в контексте требований ФГОС»	республиканский
Установочный семинар для участников конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций Республики Крым в 2022 году (ГБОУ ДПО РК КРИППО) Выступление «Возьмите на заметку!»	республиканский
Республиканский семинар-практикум для методистов (специалистов) муниципальных методических служб, курирующих преподавание иностранных языков, руководителей методических объединений, учителей английского языка по теме «Особенности формирования и оценки глобальных компетенций как особого компонента функциональной грамотности учащихся на уроках английского языка» (ГБОУ ДПО РК КРИППО) Выступление «Формирование глобальных компетенций учащихся на уроках английского языка с использованием медиаобразовательных технологий»	республиканский
Республиканский семинар «Школа молодого педагога» для учителей русского языка и литературы, иностранного языка, истории и обществознания (ГБОУ ДПО РК КРИППО) Выступление «Практика использования нового лексико-грамматического материала модуля в диалогической речи на уроках английского языка»	республиканский
«Педагогическая мастерская» по обмену успешными образовательными практиками с использованием ресурсов центров «Точка роста», детских технопарков «Кванториум» (ГБОУ ДПО РК КРИППО)  Выступление «Применение медиаобразовательных технологий в системе дополнительного образования и социального проектирования»	республиканский
III Всероссийский научно-практический семинар «Интеграция	всероссийский

<p>медиаобразования в условиях современной школы» (Южно-Российское отделение Ассоциации кинообразования и медиапедагогике Российской Федерации)</p> <p>Выступление «Применение медиаобразовательных технологий в системе социального проектирования»</p>	
<p>Всероссийская научно-практическая конференция «На пути к здоровой, безопасной, экологической школе: качество образовательной среды», Петербургский международный образовательный форум</p> <p>Выступление «Применение медиаобразовательных технологий в системе дополнительного образования и социального проектирования»</p>	всероссийский
<p>Семинар-практикум «Киноклуб. Учимся понимать язык кино. Азбука кинозрителя» (ГБУ РК «Крымский киномедиацентр»)</p> <p>Выступление «Киноклубная деятельность как эффективное средство повышения качества воспитания в современной школе»</p>	республиканский
<p>Круглый стол «Актуальные ресурсы кинопедагогике: воспитание и образование» (Уральский ГПИ)</p> <p>Выступление «Киноклубная деятельность как эффективное средство повышения качества воспитания в современной школе»</p>	всероссийский
<p>Педагогический тренинг в рамках курсов ДПП учителей английского языка по теме «Использование технологии проектных задач как один из способов формирования функциональной грамотности обучающихся»</p> <p>(ГБОУ ДПО РК КРИППО)</p> <p>Выступление «Выполнение проектов социокультурной направленности, развивающих функциональную грамотность учащихся с целью реализации обновленного ФГОС ООО»</p>	республиканский
<p>Республиканское совещание по вопросам формирования функциональной грамотности (Минобразования РК)</p> <p>Выступление «Инновационная деятельность школы как фактор формирования функциональной грамотности учащихся»</p>	республиканский
<p>Совещание заместителей директоров по учебно-воспитательной работе Симферопольского района (МБОУ ДО ЦДЮТ)</p> <p>Выступление «Инновационная деятельность школы как фактор формирования функциональной грамотности учащихся»</p>	муниципальный

Педагоги школы-гимназии в 2021-2022 учебном году принимали участие в профессиональных конкурсах:

1) Заочные педагогические конкурсы:

1.	<p>Наличие участников:</p> <p>- <u>регионального уровня</u></p> <p>1) Региональный этап Всероссийского конкурса педагогических работников «Воспитать человека» – Тропина О.Л., учитель английского языка, Чиглазова Т.Н., учитель русского языка и литературы</p> <p>2) Республиканский марафон по налоговой грамотности «Наши налоги – достойное будущее страны!» – Решетова А.И., учитель начальных классов</p> <p>- <u>всероссийского и международного уровня</u></p> <p>1) Фотоконкурс «О сельской школе с любовью» – Тропина О.Л., учитель английского языка</p> <p>2) Всероссийский конкурс «Творческий учитель – 2021» – Машакова А.Ш., учитель начальных классов, Тропина О.Л., учитель английского языка</p> <p>3) Всероссийский конкурс социальных практик в рамках Всероссийского проекта «Киноуроки в школах России» – Абибулаева З.И., учитель начальных классов, Аблаева Л.К., учитель начальных классов, Мамутова З.Б., учитель биологии, Тропина О.Л., учитель английского языка, Шеина Н.Н., учитель начальных классов</p>
2.	<p>Наличие победителей и призеров:</p> <p>- <u>регионального уровня</u></p> <p>1) Региональный этап II Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий в 2021 году – Мамутова З.Б., учитель биологии, Тропина О.Л., учитель английского языка</p> <p>2) Республиканский этап Всероссийского конкурса дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной направленности «БиоТОП ПРОФИ» в 2021 году – Мамутова З.Б., учитель биологии, Тропина О.Л., учитель английского языка, Чурсина Н.В., учитель географии</p> <p>3) Крымский фестиваль педагогических инициатив – 2021. Номинация «Да здравствует функциональная грамотность!» – Тропина О.Л., учитель английского языка</p> <p>- <u>всероссийского и международного уровня</u></p> <p>1) Всероссийский конкурс «Фестиваль педагогического мастерства «Зеленая планета»» 2021 – Тропина О.Л., учитель английского языка</p> <p>2) Всероссийский конкурс «Экология – дело каждого» – Тропина О.Л., учитель английского языка</p> <p>3) Всероссийский конкурс методических разработок урока, интегрирующего медиаобразование «Такие разные уроки, но в каждой мастера рука» – Мамутова З.Б., учитель биологии, Тропина О.Л., учитель английского языка, Чурсина Н.В., учитель географии</p> <p>4) ВШСДА Всероссийский конкурс «Персональный сайт педагога 2021» – Кислая</p>

А.А., учитель начальных классов

5) Конкурс талантов – номинация «IT-учитель» – Чиглазова Т.Н., учитель русского языка и литературы

6) Всероссийский фестиваль детского кино и телевидения «Веселая ларга» – 2022» – Мамутова З.Б., учитель биологии, Тропина О.Л., учитель английского языка

7) Конкурс для педагогов «Учебный год 2022 с Марусей» от Вконтакте при поддержке Министерства просвещения России – Мамутова З.Б., учитель биологии, победитель

8) Всероссийский педагогический конкурс «Современное воспитание подрастающего поколения» – Тропина О.Л., учитель английского языка

9) II Всероссийский педагогический конкурс «Воспитание патриота и гражданина России 21 века» – Тропина О.Л., учитель английского языка

10) Конкурс для педагогов «Класс просто класс» Всероссийской акции «Дни доброго кино» – Тропина О.Л., учитель английского языка

## 2) Очные педагогические конкурсы:

2.	Республиканский уровень: участие Республиканский этап конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в 2022 году – Чурсина Н.В., учитель географии
----	--

В публикационной деятельности в текущем учебном году принимало участие – 12 педагогов (в 2020-2021 учебном году – 34,6%; в 2019-2020 учебном году – 35,7 %; в 2018-2019 учебном году – 23 %; в 2017-2018 учебном году – 35,4 %, в 2016-2017 учебном году – 45%; в 2015-2016 учебном году – 29,6 %; в 2014-2015 учебном году – 26,7%). Опубликовано в разных изданиях – 48 разработок, из них разработок программ, уроков и внеклассных мероприятий – 32 (27 в прошлом учебном году), методических статей – 16 (21 в прошлом учебном году). В печатных изданиях размещено 15 работ – по английскому языку (Тропина О.Л.), по биологии (Мамутова З.Б.), по психологии (Кадурина Л.И.), по медиаобразованию (Абхаирова С.Э., Мамутова З.Б., Тропина О.Л., Чурсина Н.В.). Работы педагогов школы размещены в сборниках:

ФИО учителя	Название публикации	Выходные данные
Тропина О.Л. Чурсина Н.В.	Медиаобразование как инструмент воспитания конкурентоспособной личности и средство формирования функциональной грамотности	Материалы XII Международной научно-практической конференции «ИНФО СТРАТЕГИЯ 2021. Общество. Государство. Образование»
Чурсина Н.В. Тропина О.Л.	Заседание киноклуба «Друг»	Сборник материалов республиканского этапа Всероссийского конкурса

Мамутова З.Б.	Методическая разработка занятия в киноклубе «Мусорный кризис»	дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной направленности «БиоТОП ПРОФИ» в 2021 году
Мамутова З.Б.	Использование средств медиаобразования в учебном процессе для формирования положительной мотивации учащихся	Сборник по итогам III Международной научной конференции «Современное состояние медиаобразования в России в контексте мировых тенденций»
Тропина О.Л.	Медиаобразование как инструмент воспитания конкурентоспособной личности и средство формирования функциональной грамотности	
Абхаирова С.Э.	Внедрение элементов медиаобразования в начальной школе из опыта работы	
Мамутова З.Б.	Урок по биологии в 5 классе «Роль учащихся в охране природы»	Всероссийский педагогический журнал «Современный учитель»
Тропина О.Л.	Медиаобразование как инструмент воспитания конкурентоспособной личности и средство формирования функциональной грамотности	Сборник по итогам Всероссийского форума «Кинопедагогика», 28-29.09.2021
Тропина О.Л.	От отметки до оценки средствами УМК «Английский в фокусе»	Сборник по итогам Восьмой Всекрымской конференции «Инновационные технологии в преподавании английского языка» (КИПУ)
Тропина О.Л.	Киноклубная деятельность как эффективное средство повышения качества воспитания в современной школе	Сборник по итогам межрегиональной научно-практической конференции «Пространство образования и личностного развития: практики исследования и сотрудничества»
Тропина О.Л.	Применение медиаобразовательных технологий в системе дополнительного образования и социального проектирования	Сборник по итогам Всероссийской научно-практической конференция «На пути к здоровой, безопасной, экологической школе: качество образовательной среды», Петербургский международный образовательный форум
Тропина О.Л.	Киноклубная деятельность как эффективное средство повышения качества воспитания в современной школе	Сборник по итогам круглого стола «Актуальные ресурсы кинопедагогика: воспитание и образование»

Тропина О.Л.	Медиаобразовательный процесс в современной школе как фактор информационной грамотности учащихся и педагогов	Крымский гуманитарный вестник: Сборник научных статей / Отв. ред. А.Н. Рудяков; ГБОУ ДПО РК «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования». – Симферополь: ИП Минакир И.Л., 2022. – 242 с.
Тропина О.Л.	Victory Day	Сборник электронных материалов «Символы Победы. Крым», посвящённых Великой Отечественной войне. Издательство «Просвещение»
Кадурина Л.И.	Профилактика агрессивного поведения школьников	Сборник по итогам V Всероссийской научно-практической конференция «Актуальные проблемы профилактики аддиктивного поведения»

Учителем географии Чурсиной Н.В. выпущено методическое пособие – Чурсина Н.В., Тисняк М.Н., Максименко С.А. Функциональная грамотность. От теории к практике: из опыта работы учителя географии: методическое пособие для учителей географии. – Прага: Vědecko vydavatelské centrum «Sociosféra-CZ», 2022. – 53 с.

33 разработки в интернет-изданиях подтверждены сертификатами о размещении методических материалов на сайте infourok.ru и др.

По итогам участия педагогов в данном направлении научно-методической работы проведен мониторинг школьных методических объединений. Высокую активность проявили учителя ШМО учителей филологического цикла (рук. Мемет-Эминова Д.Д.) – Кадурина Л.И., Эмирсалиева С.Э., ШМО учителей иностранного языка (рук. Балашова А.А.) – Тропина О.Л., ШМО учителей начальных классов (рук. Абхаирова С.Э.) – Абхаирова С.Э., Копач А.Ш., Хакова В.М. и ШМО учителей естественно-математического цикла (рук. Чурсина Н.В.) – Мамутова З.Б., Чурсина Н.В.

Внедрение инновационных образовательных и педагогических технологий в УВП презентовалось на:

- Республиканском уровне – участие в работе по внедрению медиаобразования в ОУ Республики Крым.
- Муниципальном уровне – мастер-классы, семинары-практикумы, РМО и ШМУ учителей-предметников района.
- Школьном уровне – участие педагогов в работе школьных семинаров и педсоветов:
  - Педагогический совет «Формирующее оценивание в системе контрольно-оценочной деятельности учителя». План рассмотрен на заседании методического совета протокол № 9 от 08.10.2021. Итоговый протокол ПС № 13 от 28.10.2021. Подготовка к проведению согласно приказу № 374 от 22.09.2021 – Зарецкая Н.В., Новицкая Е.А., Рехтина Н.С., Тропина О.Л., Хакова В.М.

- Педагогический совет «Единая образовательная среда как фактор личностного развития, социализации и качества обучения и воспитания учащихся». План рассмотрен на заседании методического совета протокол № 3 от 17.02.2022. Итоговый протокол ПС № 4 от 22.03.2022. Подготовка к проведению согласно приказу № 70 от 07.02.2022 – Балашова А.А., Тропина О.Л., Хакова В.М., Чиглазова Т.Н., Чурсина Н.В.

- Методический семинар «Практика формирования глобальных компетенций при обучении иностранному языку». Организационный приказ № 482 от 07.12.2021, протокол МС № 11 от 13.12.2021 – Абдурафиева Э.З., Балашова А.А., Зайтова Л.С., Решетов Э.С., Тропина О.Л.

- Методический семинар «Эффективные приемы формирования естественно научной грамотности с учетом возрастных особенностей учащихся». Организационный приказ № 128 от 09.03.2022, протокол МС № 4 от 11.03.2022 – Амарандо А.А., Мамутова З.Б., Чурсина Н.В.

В МБОУ «Родниковская школа-гимназия» практически в полном составе коллектив вступил в состояние инновационной деятельности.

Администрацией школы-гимназии заложены положительные тенденции по внедрению инноваций:

- увеличилось количество учителей, внедряющих инновационные технологии в учебно-воспитательный процесс;
- увеличилось количество педагогов, принимающих участие в работе республиканских и всероссийских семинаров.
- изменены подходы к планированию воспитательной работы школы и классов, проведению мероприятий, из которых складывается система воспитательной работы;
- усилена практическая направленность организации методической работы учителей и классных руководителей;
- в годовом плане работы заложено тематическое изучение данного направления работы по отдельным предметам, проведение мониторинговых исследований по вопросам результативности учебно-воспитательного процесса как показателя внедрения инновационных технологий с последующим анализом на заседаниях педагогического и методического советов.

Запланированы и проведены мероприятия, в рамках которых осуществлялась презентация педагогических достижений, инновационной деятельности в 2021-2022 учебном году:

- Предметно-методическая неделя (далее – ПМН) ШМО учителей филологического, социально-гуманитарного и эстетического циклов (по изобразительному искусству) (итоговый приказ № 392 от 04.10.2021, справка от 04.10.2021);

- ПМН ШМО учителей естественно-математического и здоровьесберегающего циклов (по физике) (итоговый приказ № 415 от 18.10.2021, справка от 18.10.2021);

- ПМН ШМО учителей начальных классов (по русскому языку) (итоговый приказ № 460 от 22.11.2021, справка от 19.11.2021);

- ПМН ШМО учителей естественно-математического и здоровьесберегающего циклов (по астрономии) (итоговый приказ № 61 от 31.01.2022, справка от 28.01.2022);

- ПМН ШМО учителей филологического, социально-гуманитарного и эстетического циклов (по обществознанию) (итоговый приказ № 89 от 15.02.2022, справка от 15.02.2022).

Инновационная деятельность учителей имеет выход в результативности работы с одаренными учащимися, публикациях в педагогических изданиях, результативности участия в

профессиональных и творческих конкурсах, что подробнее отражено в итоговых приказах по данным направлениям.

В 2021-2022 учебном году коллектив школы продолжил участие в республиканском проекте «Использование различных форм медиаобразования с целью создания условий для реализации творческого потенциала субъектов образования и развития успешной, компетентной личности в условиях информационного общества». Основная цель исследования – формирование культуры общения субъектов образования с медиа, их творческих, коммуникативных способностей, критического мышления, умений полноценно воспринимать, интерпретировать, анализировать и оценивать медиатексты, обучение различным способам самовыражения посредством медиатехники (анализ работы группы представлен в отчете по процессу внедрения медиаобразования, медиа и информационной грамотности в 2021-2022 учебном году).

На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что работа по направлению внедрения новых образовательных технологий в учебно-воспитательный процесс в МБОУ «Родниковская школа-гимназия» ведется на удовлетворительном уровне, прослеживается взаимосвязь методических структур при реализации единой методической цели. Отслеживается результативность инновационного подхода в образовании на основе мониторингового оценивания.

## **8. Комплексный анализ посещённых уроков и внеклассных мероприятий**

В течение 2021/2022 учебного года администрацией школы было посещено 302 урока, внеурочных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий. В ходе посещения проводился детальный анализ.

Анализ посещённых уроков показал, что методы обучения, используемые учителями по источникам знаний – наглядные и практические, по характеру познавательной деятельности – объяснительно-иллюстративные, продуктивные и репродуктивные. С целью эффективного усвоения материала педагогами школы используются проблемные, частично-поисковые методы, проводится исследовательская работа.

Использование ТСО является неотъемлемой частью любого занятия. При проведении уроков используют здоровьесберегающие технологии. Итоги урока подводятся в виде рефлексии. Домашнее задание все учителя задают согласно нормам, с учетом дифференциации, творческого подхода.

На этапе практического закрепления материала использовались групповые формы работы. На большинстве уроков присутствовала индивидуальная работа, учащимся предоставлялось право выбора. В ходе всего урока учитель выступал в роли консультанта.

На стадии осуществления контроля и коррекции осуществлялся взаимоконтроль, самоконтроль. Однако у молодых специалистов имеются проблемы в соблюдении требований современного урока: не рационально выбранные способы выполнения заданий, нарушение хода урока, отсутствие учета возрастных особенностей учащихся, не соблюдение критериев оценивания.

Проведение внеклассных мероприятий является частью системной работы в воспитательном плане работы с учащимися. Анализ посещённых мероприятий позволяет

сделать вывод, что, в основном, мероприятия соответствуют основным направлениям воспитательной работы школы, уровню развития классного коллектива, возрастным особенностям учащихся. Мероприятия направлены на решение задач классного коллектива и формирование качеств личности обучающихся. Воспитательные мероприятия формируют основные моральные ценности, чувство патриотизма, гражданственности, ответственность за поступки. Основные недостатки у малоопытных классных руководителей: не на должном уровне взаимодействие с родителями, не своевременное реагирование на нарушения учащихся, не корректные педагогические выводы и советы родителям и учащимся в различных воспитательных ситуациях

## 9. Охват кружковой работой

Школьные кружки (дополнительное образование – не внеурочная деятельность)			Кружки МБОУ ДО «ЦДЮТ»			Кружки МБОУ ДО «ДЮСШ»			Кол-во детей с ОВЗ, занятых в кружках	
Кол-во кружков	Кол-во детей	% охвата	Кол-во кружков	Кол-во детей	% охвата	Кол-во кружков	Кол-во детей	% охвата	школьных	ЦДЮТ
2	557	71	3	67	9	0	0	0	8	–

Занятость учащихся в кружках МБОУ ДО «ЦДЮТ»:

- Театральная студия «Юный артист» – 25 чел.
- Танцевальный кружок «Школьные годы» – 21 чел.
- Танцевальный кружок «Мечтатели» – 21 чел.

Главными направлениями кружковых занятий являются желание детей расширить и углубить свои знания и кругозор, развивать свои творческие способности. С большим интересом дети занимаются в кружке художественной направленности.

В кружке «Радуга» ребята учатся танцевать, им очень нравится выступать на сцене. Формируются навыки самостоятельной работы, эстетический вкус, интерес и творчество. Ребята развивают и укрепляют своё физическое состояние.

Кружок социально-гуманитарной направленности «Моё село – моя гордость!» ориентирует учащихся на понимании ценности красоты своего родного края. Цель реализации программы – освоение гуманитарных знаний и формирование готовности к самореализации детей в системе социальных отношений на основе формирования нового уровня социальной компетентности и развития социальной одаренности.

Работа кружков организуется и проводится в предметных кабинетах школы, в строгом соответствии с установленным и утвержденным директором школы графиком.

Кружки пользуются популярностью учащихся также и потому, что уже имеют конкретные результаты работы. Учащиеся активно и результативно участвуют в эстетических и краеведческих конкурсах. Особо стоит отметить участие членов кружка «Моё село – моя гордость!» во всероссийском проекте «Книга России (часть 2)», в котором ребята представили в оригинальной форме информацию о природе, достопримечательностях, известных людях, целях устойчивого развития своего края, представили школу и символы своего села.

Учащиеся 10-11 классов обучались по ДОП «Научно-исследовательская площадка «МедиаВектор» в рамках республиканского Проекта предпрофессионального образования на базе ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (в рамках договора о сотрудничестве).

Главной отличительной чертой занятий является настрой на работу, на конкретный результат, на узнавание нового и получение новых знаний, а не просто на общение. В начале занятий всеми преподавателями ставятся определенные обучающие цели, в конце занятий подводится итог.

Кружки дополнительного образования реализуются по программам, которые запланированы на один год.

Процент охвата учащихся кружковой деятельностью составляет 75 %.

Результатами проводимых кружковых занятий является активность детей во всех проводимых в школе мероприятиях.

## **10. Система внутришкольного контроля**

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных образовательных стандартов. Контроль осуществлялся на основании плана работы школы. Система внутришкольного контроля включала в себя мероприятия, позволяющие получить реальные данные по состоянию образовательного процесса в школе в целом.

Система внутришкольного контроля включала в себя комплекс мероприятий, направленных на контроль за:

1. работой с педагогическими кадрами, повышением их квалификацией, аттестацией
2. организацией деятельности, направленной на получение бесплатного общего образования;
3. деятельностью педагогического коллектива, направленной на улучшение образовательного процесса
4. учебными достижениями, качеством предоставляемых услуг по предметам
5. воспитательным процессом.

В рамках этих направлений осуществлялся анализ за:

- 1) составлением рабочих программ, календарно-тематического планирования и за выполнением программы и её практической части;
- 2) успеваемостью учащихся, качеством знаний;
- 3) адаптацией учащихся 1-х, 5-х и 10 классов;
- 4) проведением контрольных работ;
- 5) состоянием воспитательной работы в школе;
- 6) качеством предоставляемых услуг по предметам;
- 7) проведением предметно-методических недель;
- 8) ведением деловой документации педагогами школы;
- 9) ведением тетрадей и дневников учащимися школы;
- 10) организацией внеурочной деятельности и другое.

Для выполнения вышеперечисленных контрольных мероприятий был составлен план внутришкольного контроля (Раздел 7 Годового плана, утвержденного 1.09.2021), который выполнен на 100%, но с частичными коррекциями по времени выполнения мероприятий.

В ходе контроля за состоянием преподавания учебных предметов были осуществлены следующие виды контроля, направленные на изучение работы учителя по формированию у учащихся метапредметных компетенций:

- **персональный контроль** – изучение состояния преподавания учебных предметов и системы работы учителя-предметника в разных классах, проводимые в плановом порядке. При проведении персонального контроля использовались такие формы как: анализ документации учителя (тематическое и поурочное планирование, классный журнал, тетради и дневники учащихся), посещение и анализ уроков, мониторинг образовательного процесса.

- **тематический контроль** – текущий вид контроля с целью изучения работы учителя по формированию у учащихся метапредметных компетенций.

- **классно-обобщающий контроль**, который предусматривал проверку результатов (личностные, метапредметные, предметные) учащихся 1-х, 5-х, 10 классов.

За 2021/2022 учебный год был осуществлен внутришкольный контроль:

- тематический контроль по изобразительному искусству в 1-4 классах (Приказ от 30.09.2021 № 386 «Об итогах тематического контроля по изобразительному искусству»);

- тематический контроль по изобразительному искусству в 5-7 классах (Приказ от 04.10.2021 №398 «Об итогах тематического контроля по изобразительному искусству»);

- тематический контроль по истории в 5-11 классах (Приказ от 04.10.2021 №397 «Об итогах тематического контроля по истории»);

- тематический контроль по ОБЖ в 8-11 классах (Приказ от 04.10.2021 №396 «Об итогах тематического контроля по ОБЖ»);

- классно-обобщающий контроль в 1-х, 5-х, 10 классах (Приказ от 28.10.2021 «Об итогах диагностического контроля адаптации учащихся 1-х классов к школьному обучению», приказ 29.10.2021 №428-а «Об итогах консилиума в 5-х классах, приказ от 29.10.2021 №428 «Об итогах консилиума в 10 классе»);

- тематический контроль по родной литературе в 5-11 классах (Приказ №452 от 08.11.2021 «Об итогах тематического контроля по родной литературе»);

- тематический контроль по литературному чтению в 1-4 классах (Приказ от 01.11.2021 №436-а «Об итогах тематического контроля по литературному чтению»);

- тематический контроль по биологии в 5-11 классах (Приказ от 08.11.2021 №451 «Об итогах тематического контроля по биологии»);

- качество образовательных услуг по окружающему миру в 1-4 классах (Приказ от 30.11.2021 «Об итогах изучения качества образовательных услуг по окружающему миру в начальных классах»);

- качество образовательных услуг по родному языку в 5-11 классах (Приказ от 10.11.2021 №454 «Об итогах изучения качества образовательных услуг по родному языку»);

- тематический контроль по географии в 5-11 классах (Приказ от 03.12.2021 №479 «Об итогах тематического контроля по географии»);
- тематический контроль по музыке в 1-4 классах (Приказ от 30.11.2021 №468 «Об итогах тематического контроля по музыке»);
- тематический контроль по технологии в 5-8 классах (Приказ от 03.12.2021 №478 «Об итогах тематического контроля по технологии»);
- тематический контроль по технологии в 1-4 классах (Приказ от 30.11.2021 №467 «Об итогах тематического контроля по технологии»);
- качество образовательных услуг по обществознанию (Приказ от 03.12.2021 №480 «Об итогах изучения качества образовательных услуг по обществознанию»);
- качество образовательных услуг по литературе 5-11 классах (Приказ от 30.12.2021 № 503 «Об итогах изучения качества образовательных услуг по литературе»);
- тематический контроль по иностранному языку (англ.) во 2-11 классах (Приказ от 30.12.2021 №502 «Об итогах тематического контроля по иностранному языку (англ.)»);
- тематический контроль по физике в 7-11 классах (Приказ от 30.12.2021 №501 «Об итогах тематического контроля по физике»);
- качество образовательных услуг по физической культуре в 1-4 классах (Приказ от 09.02.2022 №78 «Об итогах изучения качества образовательных услуг по физической культуре в 1-4 классах»);
- качество образовательных услуг по физической культуре в 5-11 классах (Приказ от 09.02.2022 №77 «Об итогах изучения качества образовательных услуг по русскому языку в 1-4 классах»);
- тематический контроль по информатике в 7-11 классах (Приказ от 09.02.2022 №76 «Об итогах тематического контроля по информатике»);
- тематический контроль по астрономии в 10-11 классах (Приказ от 09.02.2022 №79 «Об итогах тематического контроля по литературе»);
- качество образовательных услуг по обществознанию 6-11 классах (Приказ от 10.03.2022 №132 «Об итогах изучения качества образовательных услуг по литературе»);
- тематический контроль по русскому языку в 5-11 классах (Приказ от 10.03.2022 №131 «Об итогах тематического контроля по русскому языку»);
- тематический контроль по русскому языку в 1-4 классах (Приказ от 01.03.2022 №121-а «Об итогах тематического контроля по русскому языку»);
- тематический контроль по химии (Приказ от 10.03.2022 №130 «Об итогах тематического контроля по химии»);
- тематический контроль по математике в 5-11 классах (Приказ от 08.04.2022 №168-а «Об итогах тематического контроля по математике»);
- тематический контроль по математике в 1-4 классах (Приказ от 01.04.2022 №159 «Об итогах тематического контроля по математике»);

- тематический контроль по ОДНКНР (Приказ от 05.05.2022 № 189 «Об итогах тематического контроля по основам духовно-нравственной культуры народов России»);
- тематический контроль по крымскотатарскому языку в 1- 4 классах (Приказ от 01.04.2022 №158 «Об итогах тематического контроля по крымскотатарскому языку и литературе»);
- качество образовательных услуг по ОРКСЭ в 1-4 классах (Приказ от 05.05.2022 № 189 «Об итогах изучения качества образовательных услуг по русскому языку в 1-4 классах»);

По всем направлениям контроля на каждый месяц были спланированы конкретные мероприятия и по результатам каждого контроля составлены отчеты, справки, информации и т.д.

Так, по направлению контроля качества знаний, умений и навыков учащихся проверялась готовность учащихся к школе, адаптация 1-х, 5-х классов и социализация 10 класса к условиям школы, сформированность общеучебных умений и навыков у учащихся, работа с неуспевающими и слабоуспевающими детьми, изучалась эффективность применения разных форм и методов работы по развитию практических навыков учащихся, проверялось выполнение учебных программ, проверялась готовность материалов к промежуточной аттестации учащихся и уровень подготовленности выпускников к сдаче ЕГЭ и к ГИА-9.

Анализируя выполненную работу можно отметить, что сформированность общеучебных умений и навыков находится на удовлетворительном уровне, анализ проведённых работ в рамках промежуточной аттестации показал, что большинство учащихся успешно усваивают школьный материал, учебные программы учителями выполнялись согласно календарно-тематическим планам, отклонений от планов нет.

По осуществлению контроля за состоянием преподавания учебных предметов администрацией школы было организовано посещение уроков с целью изучения работы учителей по повышению уровня мотивации учебно-познавательной деятельности учащихся на уроках, готовности выпускников к итоговой аттестации и мониторингу качества образования по отдельным предметам.

По результатам этой формы контроля составлялся анализ уроков и результаты отражались в справках по итогам контроля. Необходимо отметить, что учителя проводят свои уроки методически грамотно, используют различные технологии и формы проведения уроков. Посещённые в ходе тематической проверки уроки свидетельствуют о том, что учителя используют различные формы и виды организации учебной деятельности, сочетают различные методы обучения: словесные, наглядные, проблемно-поисковые, метод самостоятельной работы. В целях формирования метапредметных компетенций учащихся учителя используют на уроках разные виды работ: работу с учебником, фронтальную работу, индивидуальную, самостоятельную и другие виды. Основные методы обучения на уроках – репродуктивный, объяснительно-разъяснительный, частично-поисковый, проблемное изложение материала. Содержание уроков соответствует государственным программам. Уроки имеют воспитательную направленность и реализацию развивающих возможностей учащихся в плане формирования активной учебной деятельности, самостоятельного мышления, познавательных интересов. Применение данных методов обучения в их оптимальном сочетании обеспечивает практическую направленность учебного материала, способствует созданию реальных возможностей для получения учащимися новых знаний и совершенствования универсальных учебных действий, создаёт условия для применения их в практической деятельности. Учителям даны соответствующие рекомендации. Анализ посещённых уроков отображен в справках.

В рамках всех видов контроля осуществлялась проверка состояния школьной документации. В течение года регулярно проводился контроль календарно-тематического планирования, электронных классных журналов, журналов кружков с целью своевременности заполнения, прохождения программ, накопляемости и объективности оценок, проверялись рабочие тетради, оформление личных дел обучающихся.

Проверка тетрадей (Приказ от 30.12.2021 №526 «Об итогах проверки тетрадей 1-4 кл.», Приказ от 30.05.2022 № 228-а «Об итогах проверки тетрадей 5-9, 10-11», Приказ от 17.06.2022 № 256 «Об итогах проверки тетрадей 1-4 кл.») показала, что учителя на уроках используют разнообразные виды работы, объем и дозировка домашних заданий соответствует норме и возрасту обучающихся. Рабочие и контрольные тетради учащимися ведутся в большинстве случаев аккуратно, выявленные замечания и пожелания по устранению отражены в справках по контролю. Проверка тетрадей выявила следующие недостатки: отдельные учащиеся небрежно ведут записи и не выполняют работу над ошибками, домашние задания, в неполном объеме ведут записи на уроке.

Проверялась своевременная запись темы проведенных уроков, выставление отметок в текущей успеваемости, за четверти, полугодия, год и оценивание результатов промежуточной аттестации. При контроле ведения школьной документации проверялось качество заполнения журналов на начало учебного года и по итогам каждой четверти, проверка журналов внеурочной деятельности и работы, качество ведения дневников учащихся, качество ведения рабочих и контрольных тетрадей по предметам, заполнение личных дел обучающихся.

Под особым контролем была проверка электронных классных журналов (Приказ от 01.11.2021 №438 «Об итогах проверки электронных классных журналов 1-4 классах за 1 четверть 2021-2022 учебного года», Приказ от 01.11.2021 №439 «Об итогах проверки электронного журнала по предметам в 5-11 классах», Приказ от 10.01.2022 №9 «Об итогах проверки электронных классных журналов 1-4 классах за 1 четверть 2021-2022 учебного года», Приказ от 10.01.2022 №8 «Об итогах проверки электронного журнала», Приказ от 24.03.2022 №142 «Об итогах проверки электронных журналов внеурочной деятельности и дополнительного образования 1-11 классах за 3 четверть 2021-2022 учебного года», Приказ от 28.03.2022 №147 «Об итогах проверки электронного журнала в 3 четверти 2021/2022 учебного года, Приказы от 27.05.2022 №№ 224, 225 «Об итогах проверки электронных журналов»). Необходимо отметить, что журналы учителями заполнялись своевременно, однако были и некоторые замечания в адрес отдельных педагогов. Те замечания, которые можно было устранить – своевременно устранялись. Собеседования с учителями по результатам проверки журналов дали эффект, по сравнению с прошлым годом нарушений по ведению журналов стало меньше.

При проведении контроля за работой педагогических кадров проверялись рабочие программы по предметам, тематические планы учителей, проверялась их работа внутри МО, проверялись материалы для промежуточной аттестации, составленные учителями. Осуществлялся контроль над эффективным использованием оборудования и ИКТ в учебных кабинетах. Рабочие программы учителей соответствуют требованиям, материалы для промежуточной аттестации составлены грамотно.

По направлению «работа с учащимися и их родителями» ежедневно проверялась посещаемость учащимися учебных занятий, выполнение положения о внешнем виде. Контролировалось также проведение родительских собраний, классных часов и общешкольных мероприятий. В целом учащиеся исправно посещали школу, администрацией постоянно отслеживались опоздания на уроки, пропуски уроков, внешний вид учащихся, проводились индивидуальные беседы с нарушителями и вызовы на заседание Профилактического Совета. По данным вопросам администрация школы вела активную разъяснительную работу с учениками и

родителями, в сложных ситуациях направляли ходатайства в комиссию при Администрации района.

В течение учебного года проверялась организация индивидуального обучения детей на дому, контроль за проведением промежуточной аттестации детей, осуществляющих освоение программ основного общего образования в форме семейного образования – замечаний нет. Кроме этого осуществлялся контроль за деятельностью МО, работой методического совета и проведением методической работы в школе.

Результаты ВШК обсуждались на совещаниях при директоре, педагогических советах. Анализ имеющихся материалов позволяет судить об учебных возможностях школьников, целенаправленно проводить коррекционную работу. Мониторинг учебной и воспитательной деятельности обеспечивает администрацию школы необходимой объективной информацией, позволяет соотносить результаты с поставленными задачами, корректировать управленческую деятельность, устанавливать причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы, обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учетом индивидуальных особенностей обучения учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

В целом по итогам внутришкольного контроля за 2021-2022 учебный год справедливо отметить, что деятельность педагогического коллектива осуществлялась в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы, положением о промежуточной и итоговой аттестации и локальными актами школы. Выявленные недостатки проанализированы и при составлении плана-графика внутришкольного контроля на будущий год будут обязательно учтены

## **11. Воспитательная работа**

**Целью воспитательной работы** МБОУ «Родниковская школа-гимназия» на 2021-2022 учебный год является создание в школе условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

- в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
- в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
- в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих **задач**:

- реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- организовать работу по профилактике и безопасности учащихся;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания:

- инвариантных: «Классное руководство», «Работа с родителями», «Курсы внеурочной деятельности», «Школьный урок», «Самоуправление», «Профориентация», «Работа с родителями»
- вариативных: «Ключевые общешкольные дела», «Профилактика и безопасность».

В начале учебного года в школе было открыто 32 класса, количество учащихся на начало года составило 779 человек. Все классные руководители составили воспитательные планы, где указаны различные направления, методы и формы воспитательной работы, такие как: классные часы, экскурсии, коллективная творческая деятельность, индивидуальные беседы с детьми и родителями, родительские собрания и другие.

### **Социальный состав**

Из общего количества учащихся детей и семей социальных категорий на учете:

- 6 семей (9 учащихся), которые оказались в сложных жизненных ситуациях;
- 7 учащихся в группе риска по состоянию на 30.05.2021г;
- учащихся, состоящих на внутришкольном учёте - 3;
- 3 учащихся из семьи, находящейся в СОП;
- 171 семьи - многодетных, в них 294 учащихся;
- детей ЛРП- 1, из них 1-4 классы - нет, 5-9 – нет, 10-11 – 1 учащийся;
- сироты – 3 учащихся, из них 1- 4 классы – нет, 5-9 – 2 учащихся, 10-11 – 1 учащийся.

Классные руководители 1–11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

Классными руководителями использовались различные формы работы с учащимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы (согласно плану проведения);
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурсы чтецов;
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных и творческих конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания (было проведено 2 родительских собрания очно и 2 дистанционно).

### **Реализация модуля «Курсы внеурочной деятельности»**

Внеурочная деятельность ведется по следующим направлениям:

- духовно-нравственное;
- общекультурное;

- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- спортивно-оздоровительное.

На уровне начального общего образования:

№ п/п	Направление развития личности	Наименование рабочей программы
1	Духовно-нравственное	Я и моя малая Родина Крым; Сокровища родного языка.
2	Общеинтеллектуальное	Симферополь культурная столица
3	Социальное	Экологическое краеведение
4	Общеинтеллектуальное	В мире профессий; Мой исследовательский старт.
5	Спортивно-оздоровительное	Подвижные игры.

На уровне основного общего образования:

№ п/п	Направление развития личности	Наименование рабочей программы
1	Духовно-нравственное	Я и моя малая Родина Крым
2	Общеинтеллектуальное	Симферополь культурная столица
3	Социальное	Экологическое краеведение
4	Общеинтеллектуальное	В мире профессий; Мой исследовательский старт; Индивидуальный проект;
5	Спортивно-оздоровительное	Подвижные игры; Спортивные игры.

На уровне среднего общего образования:

№ п/п	Направление развития личности	Наименование рабочей программы
1	Духовно-нравственное	Я и моя малая Родина Крым
2	Общеинтеллектуальное	Симферополь культурная столица
3	Социальное	Экологическое краеведение
4	Общеинтеллектуальное	В мире профессий; Мой исследовательский старт; Индивидуальный проект; Трудные вопросы истории России.
5	Спортивно-оздоровительное	Здорово быть здоровым

#### **Работа с детьми группы риска (в рамках модулей рабочей программы воспитания «Классное руководство», «Работа с родителями»)**

На внутришкольном учете состоят 3 учащихся, в «группе риска» 7 учащихся и 9 детей, нуждающихся в социальной помощи и защите.

Классные руководители указанных выше учащихся имеют индивидуальные планы работы, своевременно проводят индивидуальные беседы, встречи, консультации с детьми и их родителями. Классные руководители отслеживают и фиксируют пропуски уроков учащихся группы риска и учащихся, состоящих на внутришкольном учете, проводят работу по предотвращению пропусков и пробелов в успеваемости как с учащимися, так и с их родителями.

#### **Работа с родителями (в рамках модулей рабочей программы воспитания «Классное руководство» и «Работа с родителями»)**

В течение 2021-2022 учебного года было проведено по 2 родительских собрания в очном формате и по 3 в дистанционном в каждом классе.

Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям учащихся.

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами-предметниками.

### **Работа с учащимися и их родителями в рамках модуля рабочей программы «Профилактика и безопасность»**

На начало 2021/2022 учебного года в школе был разработан план по предупреждению и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. В рамках реализации плана классными руководителями проводились беседы, классные часы по профилактике дорожно-транспортного травматизма.

### **Работа с учащимися в рамках модуля рабочей программы «Профориентация»**

Учащиеся школы с 1 по 11 класс принимали участие в открытых онлайн-уроках «ПроеКТОрия», направленных на раннюю профориентацию. Учащиеся 10 и 11 класса участвовали в онлайн конференциях по профориентации, проводимых ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет им. Февзи Якубова», ГБОУ ВО РК «Крымский Федеральный университет им. В.И. Вернадского», ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет».

Согласно договору №1 от 02 ноября 2020 года «О сетевой форме реализации образовательной программы» между базовой организацией МБОУ «Родниковская школа-гимназия» и организацией-участником ФГАО УВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» в МБОУ «Родниковская школа-гимназия» продолжидась реализация проекта предпрофессионального образования «Медийный класс» для учащихся 10 и 11 классов

Цели и задачи на 2022/2023 учебный год:

Цели:

- создание условий для личностного развития, самоопределения и социализации учащихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у учащихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания:**

- усвоение учащимися знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний и сформированных отношений в жизни, практической деятельности.

Цели и задачи на 2022/2023 учебный год

**Цель:** воспитание и развитие функционально грамотной личности, культурного, порядочного, духовно-нравственного, физически-здорового, компетентного гражданина, осознающего собственную ответственность за судьбу Отечества и способного к творчеству и самоопределению в соответствии с личными интересами и способностями планировать свою настоящую и будущую деятельность в жизни, в семье, в обществе; сконструировать и смоделировать воспитательное пространство личности, развернуть в социальном пространстве школы; создать основы взаимодействия школы с другими субъектами социализации – семьей, общественными организациями, учреждениями дополнительного образования, культуры, спорта; развивать ученическое самоуправление.

**Задачи:**

- совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- воспитание чувства патриотизма, активной гражданской позиции, национальной идентичности и сопричастности к героической истории Российского государства;
- формирование первоначальных представлений об исторической роли традиционных религий в становлении культурных и духовно-нравственных традиций русского народа, гражданских основ Российского государства;
- формирование духовно-нравственных ориентиров на основе традиционных общечеловеческих ценностей, становление внутренней установки личности совершать поступки согласно своей совести, знакомство с основными нормами светской и религиозной морали, понимание их значения в выстраивании конструктивных и толерантных отношений в семье и обществе;
- совершенствование развивающей и здоровьесберегающей среды в образовательном учреждении для воспитания школьников;
- формирование и присвоение гуманистических отношений к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям;
- укрепление партнерских отношений семьи и школы, школы и социума;
- воспитание ценностного отношения к образованию и самообразованию через систему дополнительного образования и внеурочной деятельности, расширение социальных программ, практических занятий, проектов учащихся, педагогов и родителей с целью приобретения позитивного социального опыта взаимодействия;
- развитие и упрочнение ученического самоуправления, как основы воспитания активной и деятельностной позиции, потребности в социализации, социальной адаптации, самореализации в образовательной и творческой деятельности;
- повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

## **12. Работа с родительской общественностью**

Работа с родительской общественностью была организована согласно соответствующим запланированным мероприятиям в разделе годового плана (обучение родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей основам детской психологии и педагогики).

В 2021/2022 учебном году проведены запланированные общешкольные родительские собрания, заседания Совета родителей, Управляющего совета.

Родителям своевременно доводилась информация по актуальным вопросам учебно-воспитательного процесса.

## **13. Недостатки в организации УВП**

Наряду с достижениями учащихся и педагогов существуют недостатки по следующим направлениям учебно-воспитательного процесса:

1. результаты ГИА не соответствуют требованиям норматива

2. работа с родительской общественностью: обучение родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей основам детской психологии и педагогики), вовлечение родителей
3. контроль воспитательного процесса в школе: работа ученического самоуправления
4. профилактика детского травматизма: имеются случаи детского травматизма
5. организация работы по профориентации.

#### **14. Цели и задачи на 2022-2023 учебный год**

##### **ЦЕЛИ:**

1. Создать условия для полноценной реализации потребностей в обучении учащихся, вовлечение учащихся в учебно-исследовательскую и проектную работу в условиях реализации региональной инновационной площадки с целью осознанного применения приобретенных знаний и создания индивидуальных итоговых проектов.
2. Повышать профессиональный уровень педагогов школы за счет совершенствования владения современными образовательными технологиями.
3. Использовать возможности здоровьесберегающих технологий по сохранению и укреплению физического и психического здоровья участников учебно-воспитательного процесса.
4. Использовать формы работы, способствующие осознанному выбору предметов по выбору на государственной итоговой аттестации, вести эффективную профориентационную работу.
5. Реализовать эффективные формы и методы работы для успешной подготовки учащихся к выполнению всероссийских проверочных работ и сдаче государственной итоговой аттестации.

##### **ЗАДАЧИ:**

1. Создание условий для реализации ФГОС НОО, ООО, СОО и эффективного внедрения ФГОС НОО – 2021 и ФГОС ООО – 2021.
2. Осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам в соответствии с новым Порядком. Совершенствование педагогического мастерства, повышение качества преподавания предметов в условиях введения обновленного федерального образовательного стандарта начального, основного образования.
3. Создание условий для развития творческих способностей учащихся путём привлечения их к учебно-исследовательской и проектной деятельности. Повышение мотивации к обучению учащихся путём активного использования современных образовательных технологий в том числе дистанционных.
4. Создание условий для развития системы дополнительного образования детей.
5. Выполнение требований по профилактике коронавирусной инфекции.

# Раздел 2

*Работа с  
педагогическими  
кадрами, повышение  
квалификации,  
аттестация*

### Перспективный план аттестации и повышения квалификации работников на 2021-2024 гг

№	ФИО	Должность (предмет)	Категория	Дата последней аттестации	К  (год курсово й подгот овки)	2021		2022		2023		2024		
						А  (дата следующей аттестации)	К	А	К	А	К	А	К	
1	Могильная Любовь Васильевна	директор	-	-	2020							+		
		английский язык	первая	28.11.2019	2016							+	28.11.2024	
		охрана труда	-		2018		+							+
2.	Решетникова Светлана Анатольевна	математика	СЗД	06.04.2017	2017		+	2022					+	
		ЗДУВР	СЗД	2017	2020			2022				+		
		охрана труда	-	-	2018		+						+	
3.	Чурсина Наталья Валерьевна	География	высшая	22.05.2018	2018		+			22.05.2023			+	
		ЗДВР	-	-	2018		+			2023			+	
4.	Абдуллаева Эльзара Шевкетовна	математика	специалист	-	2018		+			2023			+	
5.	Абдурафиева Эльвира Зияевна	Английский язык	специалист		2011				+	2023				
6.	Абибулаева зульфие Исаевна	Начальные классы	высшая	25.02.2021	2020	25.02.2021						+		
7.	Аблаева Лиля Куртумеровна	начальные классы	первая	22.05.2018	2017		+			2023			+	

		ОРКСЭ			2020						+		
8.	Абхаирова Сульфида Энверовна	начальные классы	первая	25.02.2021	2020	25.02.2021					+		
9.	Авамилова Зарена Зевриевна	Крымскотат. язык и лит.	первая	22.04.2021	2019	22.04.2021			+				
		Русский язык и литература			2019				+		.		
10.	Аджимуратова Фатме Руслановна	Начальные классы	специалист	-	2015						+	2024	
		ОРКСЭ			2015					+			
11.	Амарандо Алла Алексеевна	биология	высшая	28.02.2019	2021			+				2024	+
		химия			2020					+			
12.	Асеева-Земцова Алла Анатольевна	информатика	специалист	-	2020				2022		+		
		ОБЖ			-			+				+	
13.	Балашова Анна Алексеевна	Англ. язык	первая	26.04.2017	2016			+	2022				+
14.	Бекиров Эрнес Якубович	Физ.культ.	специалист	-	2020						+	2024	
		ОБЖ			2019				+				
15.	Бельчу Елена Владимировна	история	высшая	28.05.2020	2019					+			
16.	Березовская Майя Александровна	Начальные классы	СЗД	05.04.2021	2019	05.04.2021				+			
17.	Бондарчук Анжелина Витальевна	русский язык и литература	высшая	29.03.2019	2019					+		2023	
18.	Гребельная Светлана Леонидовна	Нач. классы	специалист	-	2019					+	2023		

19.	Грищенко Татьяна Валерьевна	Русский язык и литература	специалист	-	2018		+			2023		
20.	Данова Любовь Ивановна	ОДНКНР	специалист	2015	2020						+	
21.	Зайтова Ленера Сабриевна	английский язык	СЗД	05.04.2021	2020	05.04.2021					+	
22.	Зарецкая Наталья Владимировна	История	СЗД	27.03.2017	2018		+	27.03.2022				+
23.	Зоц Нина Анатольевна	дефектолог	специалист	-	2018		+	2022				+
		логопед			2018		+					+
24.	Кадурина Любовь Ивановна	практически й психолог	высшая	28.11.2019	2020						+	28.11.2024
		ЗД инклюзия			2020						+	
25.	Кадырова Севиля Арсеновна	Учитель начальных классов	специалист	-	2020						+	2024
26.	Кадырова Сусанна Рифатовна	Учитель начальных классов	специалист	-	2018		+	2022				+
27.	Кислая Антонина Андреевна	Начальные классы	первая	28.02.2019	2018						+	2024
		ОРКСЭ			2020							+
28.	Коваленко Наталья Михайловна	учитель-дефектолог	специалист	-	2020						+	
29.	Копач Асие Шавкатовна	Начальные классы	первая	25.12.2019	2019				+			25.12.2024
		ОРКСЭ			2019							
30.	Кузнецова Ирина	учитель-дефектолог	высшая	22.03.2018	2018		+			22.03.2023		+

	Геннадьевна												
31.	Малышева Валентина Юрьевна	физика	специалист	-	2019				+		2024		
		математика	специалист		2019				+				
32.	Мамутова Зинеб Биляловна	Биология	высшая	28.02.2019	2018		+				28.02.2024	+	
		ЗДУВР	-	-	-					+			
33.	Машакова Айган Шатемировна	начальные классы	первая	22.05.2018	2018		+			22.05.2023		+	
34.	Мемет- Эминова Диана Дляверовна	Учитель русского языка и литературы	высшая	30.03.2018	2017					30.03.2023	+		
		ЗДВР	-	-	-		+					+	
35.	Петрайтис Наталья Петровна	начальные классы	первая	05.04.2017	2020				+	2022			
36.	Рехтина Наталья Сергеевна	Физика	специалист	-	2018		+	2022				+	
		математика			2018		+					+	
37.	Решетов Эмиль Салимович	Английский язык	СЗД	13.05.2020	2020						+		
38.	Решетова Алие Ильмиевна	начальные классы	первая	26.02.2019	2018		+				26.02.2024	+	
		ОРКСЭ			2019				+				
39.	Романова Наталья Владимировна	физкультура	СЗД	13.05.2020	2020						+		
40.	Сафронова Екатерина Александровна	технология	СЗД	13.05.2020	2018				+				
		ИЗО			2017								
41.	Сеитягаева Мавиле	начальные классы	СЗД	05.04.2019	2017						2024	+	

	Нуриевна												
42.	Стахурская Эльвира Диляверовна	Математика	специалист	-	2017						+	2024	
43.	Сулейманова Рушана Руслановна	информатика	специалист	-	2017				+	2023			
44.	Тропина Ольга Леонидовна	английский язык	высшая	02.06.2017	2021		+	02.06.2022					+
		ЗДУВР			2021		+	2022					+
45.	Хакова Венера Мидесеровна	Начальные классы	специалист	-	2018		+	2022					+
46.	Чиглазова Татьяна Николаевна	русский язык и литература	первая	02.06.2017	2021		+	02.06.2022					+
		история			2020						+		
47.	Шабаетова Лемара Диляверовна	География	специалист	-	2014						+	2024	
48.	Шажко Сергей Викторович	математика	специалист	-	-				+				
49.	Шейна Надежда Николаевна	начальные классы	СЗД	13.05.2020	2016		+						+
50.	Эмираметова Лилия Тайировна	крымскотатарский язык и литература	СЗД	13.05.2020	2020						+		
51.	Эмирова Ление Рустемовна	Англ. язык	СЗД	-	2019	05.04.2021			+				
52.	Эмирсалиева Сание Энверовна	Музыка	высшая	28.02.2018	2018		+			2023			+



## **Раздел 3**

# ***План методической работы школы на 2022-2023 учебный год***

***Проблема методической работы на 2021-2025 учебные годы:***

Системное использование в практике работы новых подходов к образовательному процессу с целью повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.

***Тема методической работы на 2022-2023 учебный год:***

Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную и социальную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках реализации ФГОС.

***Цель:*** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов.

***Задачи:***

- создать условия для реализации ФГОС НОО, ООО, СОО и эффективного внедрения ФГОС НОО – 2021 и ФГОС ООО – 2021.
- осуществлять координацию действий методических объединений по инновационным направлениям.
- продолжить работу по выявлению, обобщению и распространению передового педагогического опыта творчески работающих учителей.
- эффективно использовать образовательные и воспитательные методики и технологии, связанные с внедрением ФГОС – 2021.
- поддерживать культурно-образовательные инициативы коллектива, осуществлять сопровождение исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулировать творческую инициативу педагогов.
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- совершенствовать методическое сопровождение работы с молодыми специалистами.
- совершенствовать систему мониторинга и диагностики уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

**Структура методической службы**

Педагогический совет – председатель – Могильная Л.В., директор

Методический совет – руководитель – Тропина О.Л., ЗД по УВР

ШМО учителей филологического, социально-гуманитарного и эстетического циклов

ШМО учителей иностранного языка

ШМО учителей естественно-математического и здоровьесберегающего циклов

ШМО учителей начальной школы

**План методической работы МБОУ «Родниковская школа-гимназия»  
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные	Отметка о выполнении, итоговые документы
1.	<p><b>Педагогические советы (в т.ч. тематические)</b> (по отдельному плану)</p> <p><b>Педагогические консилиумы</b>                      - Изучение адаптации учащихся 1-х классов                      - Изучение реализации вопросов преемственности при переходе учащихся 5-х классов в основную школу                      - Изучение адаптации учащихся 10 класса</p>	<p>Ноябрь Март</p> <p>Ноябрь</p>	<p>ЗД по УВР ЗД по ВР</p> <p>ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А., педагог-психолог Кадурин Л.И.</p>	
2.	<p><b>Организация работы постоянно действующих семинаров</b> (по отдельному плану)</p>	<p>В течение года</p>	<p>ЗД по УВР Тропина О.Л., Руководители ШМО</p>	
3.	<p><b>Организация работы методического совета</b> (по отдельному плану)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководитель МС Тропина О.Л.</p>	
4.	<p><b>Методические месячники</b>                      - Первокласник (подготовка к педконсилиуму)                      - Шаг в основную школу (подготовка к педконсилиуму)                      - Аттестуемый учитель</p>	<p>Октябрь</p> <p>Сентябрь-октябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А., педагог-психолог Кадурин Л.И.</p>	
5.	<p><b>Предметно-методические недели</b>                      - ШМО учителей иностранного языка (иностраный язык (англ.))                      - ШМО учителей естественно-математического и здоровьесберегающего циклов (информатика)                      - ШМО учителей начальных классов (ИЗО)                      - ШМО учителей филологического, социально-гуманитарного и эстетического циклов (технология)</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p>	<p>ЗД по УВР Тропина О.Л., Руководители ШМО</p>	
6.	<p><b>Организация работы с молодыми и малоопытными педагогами</b> (по отдельному плану)                      - установочное заседание, назначение наставников;                      - изучение нормативных документов, регламентирующих работу учителя;                      - контроль за соблюдением требований к ведению деловой документации по предметам;                      - изучение эффективности работы с</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель</p>	<p>ЗД по УВР Новицкая Е.А., Руководители ШМО, учителя-наставники</p>	

	молодыми специалистами; - итоговое заседание	Май		
7.	<b>Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности</b> (по отдельному плану)	В течение года	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Руководители ШМО	
8.	<b>Организация работы группы по инновационной деятельности «Внедрение разнообразных форм медиаобразования в УВП»</b> Цель: повышение уровня мастерства учителей, направленность их работы на реализацию творческого потенциала, поиск эффективных путей применения результатов исследований	В течение года	Руководитель ТГ Тропина О.Л.	
9.	<b>Пополнение содержания информационных массивов</b> результатами мониторингов, «Методических копилки», банка используемых инновационных технологий	В течение года	Руководители ШМО	
10.	<b>Организация контроля</b> за планированием, подготовкой и проведением методических месячников и предметно-методических недель, анализ качества и эффективности их проведения	В течение года	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Новицкая Е.А., Решетникова С.А., Тропина О.Л., Руководители ШМО	

## План работы педагогического совета

Дата	Тематика	Ответственные
Август	1. О подведении итогов работы школы за 2021-2022 учебный год. Утверждение плана работы школы на 2022-2023 учебный год 2. Об итогах ГИА в 11 в 2022 году 3. О работе с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися 4. Об организации аттестации педработников в 2022-2023 учебном году	ЗД по УВР Решетникова С.А., ЗД по ВР Чурсина Н.В.
Ноябрь	1. Трансформация учебно-воспитательного процесса в условиях цифровой образовательной среды 2. Об адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10 классов 3. О подведении итогов I четверти	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Новицкая Е.А., Решетникова С.А., Тропина О.Л., педагог-психолог Кадурина Л.И.
Январь	1. О творческом отчете аттестуемых учителей 2. О ходе реализации инновационной деятельности, работе творческих групп 3. О выполнении мероприятий по изучению и внедрению ФГОС – 2021 4. Об анализе работы за I полугодие	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Новицкая Е.А., Решетникова С.А., Тропина О.Л., ЗД по ВР Чурсина Н.В.
Март	1. Духовно-нравственное и патриотическое воспитание учащихся как фактор развития гражданского общества	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-психолог Кадурина Л.И.
Апрель	1. О подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся	ЗД по УВР Решетникова С.А.
Май	1. О допуске учащихся к ГИА 2. О летней оздоровительной работе	ЗД по УВР Решетникова С.А., ЗД по ВР Чурсина Н.В.
Май	1. О переводе учащихся 1-8, 10 классов	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.
Июнь	1. О мониторинге государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов 2. Об отчислении учащихся 9,11 классов	ЗД по УВР Решетникова С.А.

## План работы методического совета

Дата	Тематика	Ответственные
Август	<p style="text-align: center;"><b>Заседание первое</b> (установочное)</p> <p>1) О распределении обязанностей между членами МС</p> <p>2) Об обсуждении плана методической работы школы, планов работы МС, ШМО, с одаренными учащимися, инновационной деятельности на 2022-2023 учебный год</p> <p>3) Об определении содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в новом учебном году</p> <p>4) О рассмотрении рабочих программ элективных курсов</p> <p>5) О рассмотрении планов работы творческих групп по направлениям</p> <p>6) О рассмотрении плана организации и проведения предметно-методических недель и методических семинаров</p> <p>7) О создании рабочей группы контроля адаптации учащихся 1-х классов к обучению в школе и 5 классов к обучению на ступени основного общего образования</p> <p>8) Об особенностях проведения аттестации педагогических работников в 2022-2023 учебном году</p> <p>9) О подготовке к тематическому педагогическому совету</p>	<p>Тропина О.Л. Новицкая Е.А., Тропина О.Л.</p> <p>Решетникова С.А.</p> <p>Руководители ШМО Руководители ТГ</p> <p>Тропина О.Л.</p> <p>Решетникова С.А.</p> <p>Решетникова С.А.</p> <p>Тропина О.Л.</p>
Ноябрь	<p style="text-align: center;"><b>Заседание второе</b></p> <p>1) О выполнении решений предыдущих заседаний</p> <p>2) Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников</p> <p>3) Об итогах административных контрольных работ</p> <p>4) Об итогах мониторинга учебного процесса за I четверть</p> <p>5) Об ознакомлении со справками и приказами по итогам внутришкольного контроля</p> <p>6) О работе учителей с дневниками учащихся и дневниками классных руководителей, качество их проверки</p>	<p>Тропина О.Л. Новицкая Е.А.</p> <p>Абибулаева З.И., Решетникова С.А.</p> <p>Абибулаева З.И., Решетникова С.А.</p> <p>Абибулаева З.И., Новицкая Е.А., Решетникова С.А., Тропина О.Л., Чурсина Н.В. Чурсина Н.В.</p>
Январь	<p style="text-align: center;"><b>Заседание третье</b></p> <p>1) О выполнении решений предыдущих заседаний</p> <p>2) О результативности методической работы школы за I полугодие, состоянии работы по повышению квалификации и распространению методического опыта учителей</p> <p>3) Об итогах участия школы в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников</p> <p>4) Об итогах мониторинга учебного процесса за II четверть и I полугодие</p> <p>5) О работе наставников с молодыми и малоопытными специалистами (промежуточный отчет)</p> <p>6) Об ознакомлении со справками и приказами по итогам внутришкольного контроля</p> <p>7) О подготовке к тематическому педагогическому совету</p>	<p>Тропина О.Л. Тропина О.Л.</p> <p>Новицкая Е.А.</p> <p>Абибулаева З.И., Решетникова С.А. Руководители ШМО</p> <p>Абибулаева З.И., Новицкая Е.А., Решетникова С.А., Тропина О.Л., Чурсина Н.В. Чурсина Н.В.</p>
Март	<p style="text-align: center;"><b>Заседание четвертое</b></p> <p>1) О выполнении решений предыдущих заседаний</p> <p>2) О работе с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к</p>	<p>Тропина О.Л. Новицкая Е.А.,</p>

	<p>учебно-познавательной деятельности: итоги участия в конкурсах различного уровня</p> <p>3) Об итогах мониторинга учебного процесса за III четверть</p> <p>4) Об ознакомлении со справками и приказами по итогам внутришкольного контроля</p> <p>5) Об изучении нормативных документов, посвященных организации переводной и итоговой аттестации учащихся</p> <p>6) Об аттестации педагогических работников в 2022 году</p>	<p>Руководители ШМО</p> <p>Абибулаева З.И., Решетникова С.А. Абибулаева З.И., Новицкая Е.А., Решетникова С.А., Тропина О.Л. Чурсина Н.В. Решетникова С.А.</p> <p>Решетникова С.А.</p>
Май	<p align="center"><b>Заседание пятое</b></p> <p>1) О выполнении решений предыдущих заседаний</p> <p>2) Об экспертной оценке методической и инновационной работы школы за 2022-2023 учебный год</p> <p>3) О подведении итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогов школы-гимназии за 2022-2023 учебный год</p> <p>4) О подведении итогов обмена опытом и обобщения опыта</p> <p>5) Об итогах мониторинга учебного процесса за IV четверть, за год</p> <p>6) Об анализе работы МС и ШМО за 2022-2023 учебный год</p> <p>7) Об итогах работы наставников молодых и малоопытных педагогов за 2022-2023 учебный год</p> <p>8) О планировании работы МС и ШМО на 2023-2024 учебный год</p>	<p>Тропина О.Л. Тропина О.Л.</p> <p>Решетникова С.А.</p> <p>Тропина О.Л. Абдулаева З.И., Решетникова С.А. Тропина О.Л. Новицкая Е.А.</p> <p>Тропина О.Л.</p>

### Повышение квалификации учителей, их самообразование

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Посещение курсов повышения квалификации учителями школы	В течение года	Курсы повышения квалификации	ЗД по УВР Решетникова С.А.
2.	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей	В течение года	Заседания РМО	ЗД по УВР Тропина О.Л.
3.	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	В течение года	Заседания ШМО	Руководители ШМО
4.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	В течение года	Заседания ШМО	ЗД по УВР Тропина О.Л., Руководители ШМО
5.	Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий	В течение года	Заседания ШМО	ЗД по УВР, Руководители ШМО

### Тематика методических семинаров

1. Развитие креативного мышления учащихся как основа выявления индивидуальности личности	декабрь 2022	ШМО учителей начальных классов
2. Осмысленное чтение – основа медиа- и информационной компетентности учащихся	январь 2023	ШМО учителей начальных классов

## Работа школьных методических объединений

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Рассмотрение рабочих программ учебных предметов, курсов, программ элективных курсов, планов индивидуально-групповых занятий	Сентябрь	Заседания ШМО	Руководители ШМО
2.	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий, средств обучения и ИКТ	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания ШМО	ЗД по УВР, Руководители ШМО
3.	Проведение предметно-методических недель	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия, олимпиады	Руководители ШМО
4.	Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета	В течение года	Заседания ШМО	Руководители ШМО
5.	Участие в работе постоянно действующих семинаров	По плану	Семинары	Руководители ШМО
6.	Отчеты учителей о работе по самообразованию	Март	Семинары, круглые столы	ЗД по УВР, Руководители ШМО
7.	Совершенствование оснащения учебных кабинетов	В течение года	Заседание ШМО	Заведующие кабинетами
8.	Ознакомление с новинками методической литературы	В течение года	Заседания ШМО	Руководители ШМО

## План проведения предметно-методических недель и методических семинаров

№ п/п	ШМО	График проведения (месяц)	
		ПМН	Методические семинары
1.	ШМО учителей иностранного языка (иностраный язык (англ.))	октябрь	
2.	ШМО учителей естественно-математического и здоровьесберегающего циклов (информатика)	ноябрь	
3.	ШМО учителей начальных классов (ИЗО)	февраль	декабрь
4.	ШМО учителей филологического, социально-гуманитарного и эстетического циклов (обществознание)	март	январь

**Раздел 4**  
*Деятельность  
педагогического  
коллектива,  
направленная на  
создание системы  
воспитательной  
работы*

## План воспитательной работы на 2022-2023 учебный год

**Цель:** обеспечение условий для реализации воспитательных задач. Прогнозирование предполагаемых воспитательных проблем, системное использование инноваций. Эффективная работа школьного ученического самоуправления. Постоянный социально-культурный рост школьников.

### **Задачи:**

1. Создание эффективной системы духовно-нравственного, гражданско-патриотического, правового воспитания через урочную и внеурочную деятельность.
2. Согласование и координация своевременных действий педагогического коллектива, общественности, семьи в вопросе духовно-нравственного, гражданско-патриотического, правового воспитания и социализации учащихся.
3. Формирование у учащихся экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни, обучению правилам безопасного поведения на дорогах.
4. Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности учащихся, педагогических работников, родителей (законных представителей).
5. Организация социально значимой деятельности учащихся.

# КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ на 2022/2023 учебный год 1-4 классы НОО

2022 год - Год народного искусства и нематериального культурного наследия России;

2022 год - 350 лет со дня рождения Петра I;

2023 год - Год педагога и наставника.

## 3.1. Модуль «Ключевые общешкольные дела»

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
Месячник «Всеобуч – 2022», Месячник безопасности дорожного движения			
1	Праздничное украшение кабинетов к 1 сентября		Классные руководители
2	Торжественная линейка «Первый звонок»	01.09	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор
3	День окончания Второй мировой войны (беседы)	02.09	Классные руководители
4	День солидарности в борьбе с терроризмом», проведение бесед	03.09	Классные руководители
5	Благотворительная акция «Белый цветок» - Единый урок «Урок милосердия» - выставка поделок	19-23.09	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
6	Экологический субботник «Зелёная Россия»	Сентябрь	
7	Акция «Безопасная дорога»	Сентябрь	Учитель ОБЖ, руководитель отряда ЮИД Абхаирова С.Э.
	Профилактические мероприятия в рамках недели безопасности дорожного	Сентябрь	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,

8	движения «Внимание – дети!»: - классные часы, беседы о поведении на дороге, в транспорте - встречи с инспектором ГИБДД ОМВД России по Симферопольскому району		Классные руководители, учитель ОБЖ, руководитель отряда ЮИД Абхаирова С.Э.
9	Спортивный праздник «На волне здоровья»	Сентябрь	Учителя физкультуры
10	Адаптационные занятия «Мы – первоклассники»	В течение месяца	Педагог-психолог Кадурина Л.И.
11	Акция «Дарите книги с любовью»	В течение месяца	Библиотекарь школы, классные руководители
<b>ОКТАБРЬ</b>			
Месячник правового воспитания			
1	Акция «День пожилого человека»	01.10	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители
2	Урок, приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации		Классные руководители, учитель ОБЖ
3	Выставка рисунков, посвящённая Всемирному Дню защиты животных «Такие разные и удивительные животные»	03-07.10	Педагог-организатор, классные руководители 1-4 классов
4	- Выставка поздравительных открыток, посвящённых Дню учителя - Поздравление учителей-ветеранов педагогического труда	01 – 05.10	Педагог-организатор, Классные руководители
5	Посвящение в Первоклассники	10.10	Классные руководители 1-х классов
6	Мероприятия, посвящённые дню отца в России	13 -17.10	Педагог-организатор, классные руководители

7	Экологическая акция «Посади дерево»	Октябрь	ЗД по АХЧ Куреня В.В., классные руководители
8	«Весёлые старты» во 2-3 классах	18-22.10	Учителя физкультуры
9	Классные часы в рамках месячника правового воспитания	Согласно плану	Классные руководители
10	Организация экскурсий, посещение музеев	4-я неделя месяца	Классные руководители
11	Акция «Остров чистоты» (генеральные уборки в классах)	Последняя неделя месяца	Классные руководители
<b>НОЯБРЬ</b>			
1	Единый классный час «День народного единства» (04.11.)	03.11	Классные руководители
2	Единый классный час «День Интернета», в рамках Всероссийского урока безопасности школьной сети Интернет	12.11	
3	Мероприятия, посвящённые Дню матери в России	25-30.11	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители
4	Мероприятия, посвященные дню Государственного герба РФ (выпуск информационных листовок)	30.11	Классные руководители
<b>ДЕКАБРЬ</b>			
1	Видеолекторий «Профилактика СПИДа», посвящённый Всемирному дню борьбы со СПИДом	01.12.	Классные руководители
2	Акция, посвящённая Международному дню инвалидов (03.12)	02.12	Педагог-психолог, классные руководители
3	Мероприятия, посвященные Дню неизвестного солдата	Согласно плану	Классные руководители
4	Мероприятия, посвященные Дню добровольца (волонтера) в России	Согласно плану	Классные руководители

5	Устный журнал, посвящённый Дню Героев Отечества	09.12	Классные руководители
6	Единый классный час: «Конституция – основной Закон государства»	10.12	Классные руководители, учителя истории
7	Организация экскурсий, посещение музеев	В течение месяца	Классные руководители
8	Природоохранная акция «Сохрани ёлочку»		ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
9	Акция «Остров чистоты» (генеральные уборки в классах)	Последняя неделя месяца	Классные руководители
10	Творческая выставка «Зимние фантазии: чудо новогодней игрушки» и новогодних поздравительных открыток		Педагог-организатор, классные руководители, учителя ИЗО и технологии
11	Новогодние праздники в классах		Классные руководители
<b>ЯНВАРЬ</b>			
1	Единый классный час, посвящённый Дню Республики Крым (20.01.)	20.01	Классные руководители
2	Мероприятия, посвящённые полному освобождению Ленинграда от фашистской блокады  - выставка рисунков «Блокадный Ленинград»  - классные часы «Час памяти «Блокада Ленинграда»	23-31.01	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители, учителя ИЗО и технологии
3	Мероприятия, посвященные Дню памяти жертв Холокоста	28.01	Классные руководители, учителя истории
4	Неделя театра и экскурсий	Последняя неделя месяца	Классные руководители
5	Акция «Кормушка»	В течение месяца	Педагог-организатор,

			классные руководители
<b>ФЕВРАЛЬ</b>			
Месячник «Всеобуч-2023»			
1	Мероприятия, посвященные 80-ти летию со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	02.02	Классные руководители, учителя истории
2	Мероприятия, посвящённые Дню Российской науки (08.02.)  Школьная неделя науки и творчества «Шаг в науку»	Согласно плану	ЗД по УВР Тропина О.Л., классные руководители
3	Мероприятия, посвященные Международному дню родного языка	20 – 23.03	Учителя-филологи
4	Единый классный час, посвящённый Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (15.02.):  - Урок мужества «Живая память»	15.02	Классные руководители
5	Мероприятия, посвященные Международному дню родного языка	21.02	Классные руководители
6	Спортивные соревнования, приуроченные ко Дню защитника Отечества	20-24.02	Учителя физкультуры
7	Акция «Остров чистоты» (генеральные уборки в классах)	Последняя неделя месяца	Классные руководители
<b>МАРТ</b>			
1	Мероприятия, посвящённые Всемирному дню гражданской обороны	01-04.03	ЗД по АХЧ Куреня В.В.  Учителя ОБЖ
2	Мероприятия, посвященные 200-летию со дня рождения К.Д. Ушинского	03.03	Классные руководители
3	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню	03-07.03	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,  педагог-организатор

4	Единый классный час, посвящённый Дню воссоединения Крыма с Россией (18 марта)	17.03	Классные руководители
5	Проведение информационной акции в рамках ЗОЖ, посвящённой Всемирному дню борьбы с туберкулёзом	28-31.03	Медсестра школы Аметова А.В., педагог-организатор
6	Акция «Остров чистоты» (генеральные уборки в классах)	Последняя неделя месяца	Классные руководители
<b>АПРЕЛЬ</b>			
Месячник правовых знаний, Декада памяти «Никто не забыт, ничто не забыто»			
1	Акция «Зажги синим»	03.04	Педагог-психолог Кадурина Л.И., классные руководители
2	Единый классный час «Космос – это мы. Гагаринский урок»	12.04	Классные руководители
3	Мероприятия, посвящённые Дню освобождения Симферопольского района и с. Родниково от немецко-фашистских захватчиков	13.04	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители
4	Мероприятия, посвященные Всемирному дню Земли	20 – 21.04	Классные руководители, учителя географии, биологии
5	Линейка, посвящённая Международному дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф «Чернобыль – чёрная боль человечества»	26.04	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор
6	Акция «Зелёный росток». Посадка семян цветов в классах для школьных клумб	В течение месяца	ЗД по АХЧ Куреня В.В., Педагог-организатор, классные руководители
7	Акции: «Георгиевская ленточка»,		ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор,

	«Окна Победы», «Письмо ветерану».		классные руководители
8	Экологические субботники «Зелёная Россия»	В течение месяца	ЗД по АХЧ Куреня В.В., классные руководители
<b>МАЙ</b>			
78 годовщина ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ			
1	Мероприятия по благоустройству прилегающей территории памятников и памятных мест, связанных с событиями ВОВ 1941-1945 г.г.	03-06.05	ЗД по АХЧ Куреня В.В., ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
<i>Мероприятия, посвящённые Дню Победы:</i>			
2	- Единый классный час, посвящённый Дню Победы «Подвигу жить веками»	05.05	Классный час
3	- Акция «Бессмертный полк»	09.05	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители
4	- Торжественный митинг, посвящённый Дню Победы		
5	Праздник «Последний звонок»	25.05	
	Торжественная линейка		
6	Акция «Остров чистоты» (генеральные уборки в классах)	Последняя неделя	Классные руководители
7	Экологические субботники «Зелёная Россия»	В течение месяца	ЗД по АХЧ Куреня В.В., классные руководители

### 3.2. Модуль «Классное руководство»

Согласно

индивидуальным планам работы

классных руководителей

### 3.3. Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Согласно  
планам внеурочной деятельности

### 3.4. Модуль «Школьный урок»

Согласно  
индивидуальным планам учителей-предметников

### 3.5. Модуль «Самоуправление»

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
1	Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей	1 неделя месяца	Классные руководители
2	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	Ежемесячно в течение года	Классные руководители
3	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирование)	В течение месяца (1 раз в четверть)	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшеклассников
4	Создание и оформление сменной тематической странички в классном уголке	Ежемесячно в течение года	Классный руководитель, актив класса

### ОКТАБРЬ

1	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	1 неделя месяца	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления
2	Рейды по проверке чистоты в кабинетах	Последняя неделя месяца	ЗД по АХЧ Куреня В.В., медицинская сестра Аметова А.В., актив школы
3	Подведение итогов «Мы в жизни»		Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления

	школы» за 1 четверть		самоуправления
4	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	Ежемесячно в течение года	Классные руководители
5	Оформление сменной тематической странички в классном уголке	Ежемесячно в течение года	Классный руководитель, актив класса
<b>НОЯБРЬ</b>			
1	Оформление сменной странички в классном уголке: <ul style="list-style-type: none"> <li>• День народного единства</li> <li>• День матери</li> <li>• День толерантности</li> </ul>	1 неделя месяца	Классные руководители, актив класса
2	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	Ежемесячно в течение года	Классные руководители
3	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирование)	В течение месяца (1 раз в четверть)	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления
<b>ДЕКАБРЬ</b>			
1	Работа по созданию сменной странички в классном уголке - «С Новым годом!» - «История любимого праздника»	1 неделя месяца	Классный руководитель, актив класса
2	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	Ежемесячно в течение года	Классные руководители
3	Рейды по проверке чистоты в кабинетах	Конец четверти	ЗД по АХЧ Куреня В.В., медицинская сестра Аметова А.В., актив школы
4	Подведение итогов «Мы в жизни школы» за 2 четверть		Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления
<b>ЯНВАРЬ, ФЕВРАЛЬ</b>			
1	Работа по созданию сменной странички в классном уголке - «Блокадный Ленинград» - Дню памяти о россиянах,	1 неделя месяца	Классный руководитель, актив класса

	исполнявших служебный долг за пределами Отечества - «День защитника Отечества»		
2	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	Ежемесячно в течение года	Классные руководители
3	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирование)	В течение месяца (1 раз в четверть)	ЗДВР Чурсина Н.В., Президент школы, Совет старшеклассников
<b>МАРТ</b>			
1	Работа по созданию сменной странички в классном уголке - «С 8 Марта!» - Всемирный день Земли - Воссоединение Крыма с Россией	1 неделя месяца	Классный руководитель, актив класса
2	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	Ежемесячно в течение года	Классные руководители
3	Рейды по проверке чистоты в кабинетах	Конец четверти	ЗД по АХЧ Куреня В.В., медицинская сестра Аметова А.В., актив школы
4	Подведение итогов «Мы в жизни школы» за 3 четверть		Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления
5	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	В течение месяца	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления
<b>АПРЕЛЬ</b>			
1	Работа по созданию сменной странички в классном уголке по теме месячника	1 неделя месяца	Классный руководитель, актив класса
2	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	Ежемесячно в течение года	Классные руководители

3	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирование)	В течение месяца (1 раз в четверть)	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления
<b>МАЙ</b>			
1	Работа по созданию сменной странички в классном уголке по теме месячника	1 неделя месяца	Классный руководитель, актив класса
2	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	Ежемесячно в течение года	Классные руководители
3	Отчёт Актива перед классом о проделанной работе за год	3 неделя	Классные руководители
4	Подведение итогов «Мы в жизни школы» за 4 четверть, за учебный год	Конец четверти	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления

### **3.6. Модуль «Профориентация»**

Участие в работе всероссийских профориентационных проектов «ПроеКТОриЯ» (по плану)

### **3.7. Модуль «Работа с родителями»**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Общешкольные родительские собрания	По графику	Администрация, классные руководители
2	Проведение тематических родительских собраний	В течение года согласно плану	Классные руководители
3	Участие родителей в акциях, мероприятиях, проводимых школой	В течение года	Классные руководители
4	Индивидуальные консультации	По мере необходимости	Администрация, педагог–психолог,
5	Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам	По плану Совета	классные руководители

	воспитания, обучения детей		
6	Информационное оповещение через школьный сайт <a href="https://rodnikovo.krmyschool.ru/">https://rodnikovo.krmyschool.ru/</a> группы в социальных сетях и мессенджерах.	В течение года	

### Тематика лекториев классных родительских собраний

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть
<b>1 класс</b>			
Что нужно знать родителям, если их ребенок пошел в 1 класс, или вновь за школьной партой	Трудности адаптации первоклассников к школе. Как их преодолеть?	Влияние здорового образа жизни на развитие и воспитание первоклассника.	Воспитание нравственных привычек и культуры поведения младшего школьника.
<b>2 класс</b>			
Что нужно знать родителям, если их ребенок пошел во 2 класс	Как сохранить здоровье ребенка в школе и дома.	Детская агрессивность и ее причины.	Семейные традиции в организации жизнедеятельности ребенка младшего школьного возраста.
<b>3 класс</b>			
Учимся разговаривать с ребенком.	Трудовое участие ребенка в жизни семьи.	Методы семейного воспитания. Наказание и поощрение в семье: за и против.	Страхи детей и пути их преодоления.
<b>4 класс</b>			
Учебные способности ребенка. Пути их развития на уроке и во внеурочной деятельности.	Организация свободного времени детей младшего школьного возраста.	Ребенок среди сверстников	Преимущества при переходе в 5 класс. Речевые навыки и их значение в дальнейшем обучении школьников.

### 3.8. Модуль «Профилактика и безопасность»

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			

1	Неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений «Высокая ответственность!»	01-09.09	Классные руководители
2	Ознакомление учащихся с безопасными маршрутами следования «Дом-Школа-Дом»	до 05.09	Классные руководители
3	Неделя дорожной безопасности. Проведение инструктажей по правилам дорожного движения, безопасного поведения на улицах и проезжей части, объектах железнодорожного транспорта	В рамках месячника 02-10.09.	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
4	Составление социального паспорта школы, списков детей «группы риска»	1-2 неделя месяца	
5	Заседание Совета профилактики	По плану Совета	ЗД по ВР Чурсина Н.В.
6	Наблюдение за детьми, требующими особого педагогического внимания, «группы риска»	В течение года	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-психолог, классные руководители
7	Беседы, лекции, встречи по профилактике ЗОЖ	Постоянно	Классные руководители, педагог- психолог
8	Цикл бесед и инструктаж о поведении в ЧС, ППБ, ТБ дома и в школе	Постоянно	Классные руководители, учитель ОБЖ
9	Проведение 5ти минуток безопасного поведения на дорогах и в пути следования по маршруту «Школа-Дом»	Ежедневно в течение года	Классные руководители

**ОКТАБРЬ 2021 г.**

1	Неделя профилактики употребления алкоголя «Будущее в моих руках»  (3 октября – Всемирный день трезвости и борьбы с алкоголизмом).	03 – 06.10	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-психолог, классные руководители
2	Проведение акций по пропаганде безопасного поведения на дорогах: «Мои безопасные каникулы»	По плану	Руководитель отряда ЮИД Абхаирова С.Э.
3	Викторина «Дорога и мы»	17 - 20.10	Классные руководители

4	Проведение инструктажей по правилам дорожного движения, безопасного поведения на улицах и проезжей части, объектах железнодорожного транспорта	Перед осенними каникулами	Классные руководители
5	Организация походов и экскурсий	В течение месяца	Классные руководители
<b>НОЯБРЬ</b>			
1	Неделя профилактики «Единство в многообразии» (16 ноября – Всемирный день толерантности)	10-16.11.	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
2	Проведение бесед по профилактике ЗОЖ	В течение месяца	Медицинская сестра Аметова А.В.
3	Конкурс на лучший плакат по безопасности дорожного движения, приуроченного к Всемирному Дню памяти жертв ДТП	Последняя неделя месяца	Педагог-организатор, Руководитель отряда ЮИД Абхаирова С.Э.
<b>ДЕКАБРЬ</b>			
1	Неделя профилактики ВИЧ и пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья»	Первая неделя месяца	Медицинская сестра Аметова А.В.  классные руководители
2	Инструктаж по ТБ и ПДД	По плану	Классные руководители
3	Проведение инструктажей по правилам дорожного движения, безопасного поведения на улицах и проезжей части, объектах железнодорожного транспорта	Перед зимними каникулами	Классные руководители
<b>ЯНВАРЬ</b>			
1	Неделя профилактики интернет-зависимости «OFFLINE» (Последнее воскресенье января – Всемирный день без Интернета)	Последняя неделя месяца	Классные руководители
<b>ФЕВРАЛЬ</b>			
1	Профилактическая неделя «Территория без сквернословия»	06-10.02	классные руководители,  учителя русского языка
2	Неделя профилактики «Независимое	13-17.02	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,

	детство» к Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом		педагог-психолог, классные руководители
3	Проведение мероприятия для учащихся 1-5 классов «Мои помощники на дороге»	06 – 10.02	Руководитель отряда ЮИД Абхаирова С.Э.
<b>МАРТ</b>			
1	Неделя профилактики употребления психоактивных веществ «Независимое детство (1 марта – Всемирный день борьбы с наркотиками и наркобизнесом)	01-06.03	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,  педагог-психолог, классные руководители
<b>АПРЕЛЬ</b>			
1	Профилактическая неделя «Здоровье для всех», приуроченная к Всемирному дню здоровья.  Беседы в рамках Недели: - «Режим дня – основа жизни человека» - «Компьютер и Я»	10-14.04	Педагог-организатор, медсестра школы  Аметова А.В.,  учителя физкультуры, классные руководители
<b>МАЙ</b>			
1	Профилактическая неделя «Мы за чистые лёгкие!», приуроченная к Всемирному дню без табака (31 мая)	16-20.05.	Педагог-организатор, медсестра школы  Аметова А.В.,  учителя физкультуры, классные руководители
2	Диагностика обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета. Планирование летнего отдыха обучающихся, находящихся в ТЖС	В течение месяца	ЗДВР Чурсина Н.В.,  педагог-психолог,  педагог-организатор, классные руководители

***Корректировка календарного плана воспитательной работы возможна с учетом текущих приказов, постановлений, писем, распоряжений Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым, управления образования, ЦДЮТ***



# КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ на 2022/2023 учебный год 5-9 классы ООО

2022 год - Год народного искусства и нематериального культурного наследия России;

2022 год - 350 лет со дня рождения Петра I;

2023 год - Год педагога и наставника.

## 3.1. Модуль «Ключевые общешкольные дела»

№ п/п	Содержание	Классы	Сроки	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
Месячник «Всеобуч – 2022», Месячник безопасности дорожного движения				
1	Праздничное украшение кабинетов к 1 сентября	5-9	01.09	Классные руководители
2	Торжественная линейка «Первый звонок»	5-9	01.09	ЗД по ВР Чурсина Н.В.
3	День окончания Второй мировой войны. Проведение бесед	5-9	02.09	Учителя истории
4	День солидарности в борьбе с терроризмом», проведение бесед	5-9	03.09	Классные руководители
5	Благотворительная акция «Белый цветок» - Единый урок «Урок милосердия» - выставка поделок	5-9	19-23.09	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
6	Экологический субботник «Зелёная Россия»	5-9	Сентябрь	
7	Акция «Безопасная дорога»	5-9	Сентябрь	Учитель ОБЖ, руководитель отряда ЮИД

				Абхаирова С.Э.
8	Профилактические мероприятия в рамках недели безопасности дорожного движения «Внимание – дети!»:  - классные часы, беседы о соблюдении ПДД;  - встречи с инспектором ГИБДД ОМВД России по Симферопольскому району	5-9	Сентябрь	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,  Классные руководители,  учитель ОБЖ,  руководитель отряда ЮИД Абхаирова С.Э.
9	Спортивные мероприятия, посвящённые Всемирному дню туризма	5-9	21 – 29.09	Учителя физической культуры
11	Адаптационные занятия «Мы – пятиклассники»	5	В течение месяца	Педагог-психолог Кадурина Л.И.
12	Акция «Дарите книги с любовью»	5-9	В течение месяца	Библиотекарь школы, классные руководители

<b>ОКТАБРЬ</b>				
Месячник правового воспитания				
1	Акция «День пожилого человека»	5-9	01.10	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,  педагог-организатор,  классные руководители
2	Мероприятия, приуроченные ко Дню гражданской обороны Российской Федерации		01.10	Классные руководители, учитель ОБЖ
3	Выставка рисунков, посвящённая Всемирному Дню защиты животных «Такие разные и удивительные животные»	5-6	03 – 07.10	Педагог-организатор, учитель ИЗО,  классные руководители  5-6 классов
4	Праздничные мероприятия, посвящённые Дню учителя	5-9	01-05.10	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители

	Мероприятия, посвященные дню отца в России	5-9	13-17.10	Педагог-организатор, классные руководители
5	Экологическая акция «Посади дерево»	5-9	Октябрь	ЗД по АХЧ Куреня В.В., педагог-организатор, классные руководители
6	Спортивные мероприятия «Весёлые старты»	5-6	17-21.10	Учителя физкультуры
7	Классные часы в рамках месячника правового воспитания	5-9	В течение месяца (по плану)	Классные руководители
8	Организация экскурсий, посещение музеев	5-9	4-я неделя месяца	Классные руководители
9	Акция «Остров чистоты» (генеральные уборки в классах)	5-9	Последняя неделя месяца	Классные руководители
<b>НОЯБРЬ</b>				
1	Единый классный час «День народного единства» (04.11)	5-9	03.11	Классные руководители, учителя истории
2	Мероприятия, посвященные дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	5-9	08.11	Классные руководители
3	Единый урок «День Интернета», в рамках Всероссийского урока безопасности школьной сети Интернет	5-9	11.11	Классные руководители, учитель информатики Сулейманова Р.Р.
4	Выставка рисунков и плакатов «Я против коррупции»	5-9	08-18.11	Педагог-организатор, классные руководители, учитель ИЗО
5	Выпуск информационных листовок «Экология моими глазами»	5-9	08-18.11	Педагог-организатор, классные руководители, учитель ИЗО

6	Мероприятия, посвящённые Дню матери в России	5-9	23-28.11	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители
7	Беседа «Профилактика алкоголя, наркомании и курения», посвящённая Международному дню отказа от курения	5-9	В течение месяца	Медицинская сестра Аметова А.В.
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
1	Видеолекторий ,беседы «Профилактика СПИДа», посвящённый Всемирному дню борьбы со СПИДом	7-9	01.12	ЗД по ВР Чурсина Н.В., Классные руководители
2	Акция, посвящённая Международному дню инвалидов (03.12)	5-9	02.12	Педагог-психолог, классные руководители
3	Мероприятия, посвященные дню неизвестного солдата	5-9	01-06.12	Педагог-организатор, классные руководители
4	Устный журнал, посвящённый Дню Героев Отечества	5-9	09.12	Учителя истории
5	Единый классный час: «Конституция – основной Закон государства»	5-9	12.12	Классные руководители, учителя истории
6	Природоохранная акция «Сохрани елочку»	5-9	В течение месяца	Педагог-организатор, учителя биологии
6	Организация экскурсий, посещение музеев	5-9	В течение месяца	Классные руководители
8	Акция «Остров чистоты» (генеральные уборки в классах)	5-9	Последняя неделя месяца	Классные руководители
9	Творческая выставка «Зимние фантазии: чудо новогодней игрушки» и новогодних поздравительных открыток			Педагог-организатор, классные руководители, учителя ИЗО и технологии
10	Новогодние праздники в			Классные руководители

	классах			
<b>ЯНВАРЬ</b>				
1	Акция, посвящённая Дню заповедников и национальных парков России	5-9	09-13.01	Учитель географии Чурсина Н.В.
2	Единый классный час, посвящённый Дню Республики Крым (20.01.)	5-9	20.01	Классные руководители
3	Мероприятия, посвящённые 79-ой годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944):  - выставка рисунков «Блокадный Ленинград»  - классные часы «Час памяти «Блокада Ленинграда»	5-9.	25-30.01	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители, учителя ИЗО и технологии
4	Мероприятия, посвященные Дню памяти жертв Холокоста	5-9	27.01	Классные руководители, учителя истории
5	Акция «Кормушка»	5-8	В течение месяца	Педагог-организатор, классные руководители
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
Месячник «Всеобуч-2023»				
1	Мероприятия, посвященные 80-тилетию со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	5-9	02.02	Классные руководители, учителя истории
2	Школьная неделя науки и творчества «Шаг в науку»	5-9	Согласно плану	ЗД по УВР Тропина О.Л., классные руководители
3	Единый классный час, посвящённый Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (15.02.)	5-9	15.02	Классные руководители
4	Мероприятия, посвященные	5-9	21.02	Учителя-филологи

	международному дню родного языка			
5	Спортивные соревнования, приуроченные ко Дню защитника Отечества	5-9	20-24.03	Учителя физической культуры
<b>МАРТ</b>				
1	Мероприятия, посвящённые Всемирному дню гражданской обороны	5-9	01-03.03	ЗД по АХЧ Куреня В.В., Учителя ОБЖ
2	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню	5-9	03-07.03	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор
3	Единый классный час, посвящённый Дню воссоединения Крыма с Россией (18 марта)	5-9	17.03	Классные руководители
4	Проведение информационной акции в рамках ЗОЖ, посвящённой Всемирному дню борьбы с туберкулёзом	5-9	27-31.03	Медсестра школы Аметова А.В., педагог-организатор
5	Неделя театра и экскурсий	5-9	27-31.03	Классные руководители
7	Акция «Остров чистоты» (генеральные уборки в классах)	5-9	Последняя неделя месяца	Классные руководители
<b>АПРЕЛЬ</b>				
Месячник правовых знаний, Декада памяти «Никто не забыт, ничто не забыто»				
1	Акция «Зажги синим»	5-9	01.04	Педагог-психолог Кадурина Л.И., классные руководители
2	Единый классный час «Космос – это мы. Гагаринский урок»	5-9	12.04	Классные руководители
3	Мероприятия, посвящённые Дню освобождения Симферопольского района и с. Родниково от немецко-	5-9	13.04	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,

	фашистских захватчиков			педагог-организатор, классные руководители
5	Мероприятия, посвящённые Всемирному Дню Земли	5-9	21-22.04	Классные руководители, учителя географии, биологии
6	Линейка, посвящённая Международному дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф «Чернобыль – чёрная боль человечества»	5-9	26.04	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор
7	Акции: «Георгиевская ленточка», «Окна Победы», «Письмо ветерану»	5-9	В течение месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители
8	Экологические субботники «Зелёная Россия»	5-9	В течение месяца	ЗД по АХЧ Куреня В.В., Педагог-организатор, классные руководители
<b>МАЙ</b>				
78 годовщина ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ				
1	Мероприятия по благоустройству прилегающей территории памятников и памятных мест, связанных с событиями ВОВ 1941-1945 г.г.	5-9	03-06.05	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
<b>Мероприятия, посвящённые Дню Победы:</b>				
2	- Единый классный час, посвящённый Дню Победы «Подвигу жить веками»	5-9	05.05	Классные руководители
3	- Акция «Бессмертный полк»	5-9	09.05.	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители
4	- Торжественный митинг, посвящённый Дню Победы			
5	Праздник «Последний звонок»	5-9	25.05	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,

				педагог-организатор
6	Акция «Остров чистоты» (генеральные уборки в классах)	5-9	Последняя неделя	Классные руководители
7	Экологические субботники «Зелёная Россия»	5-9	В течение месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
<b>ИЮНЬ</b>				
1	Торжественное вручение аттестатов об основном общем образовании		По плану	Педагог-организатор, классные руководители 9-х классов

### 3.2. Модуль «Классное руководство»

Согласно

индивидуальным планам работы

классных руководителей

### 3.3. Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Согласно

планам внеурочной деятельности

### 3.4. Модуль «Школьный урок»

Согласно

индивидуальным планам учителей-предметников

### 3.5. Модуль «Самоуправление»

№ п/п	Содержание	Классы	Сроки	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				

1	Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей	5-9	1 неделя месяца	Классные руководители
2	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	5-9	По плану	Педагог-организатор
3	Заседание советов органов детского самоуправления: круглый стол, планирование работы совета лидеров школы на новый 2022-2023 учебный год	5-9	2 неделя месяца	Педагог-организатор
4	Делегирование учащихся для работы в Совете школы	5-9	В течение года	Классные руководители
5	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирование)	5-9	В течение месяца	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшекласников
6	Создание и оформление сменной тематической странички в классном уголке	5-9	Ежемесячно в течение года	Классный руководитель, актив класса

### ОКТАБРЬ

1	Заседание советов органов детского самоуправления	5-9	По плану	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшекласников
2	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	5-9	2 неделя месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор
3	Рейды по проверке чистоты в кабинетах	5-9	Последняя неделя месяца	ЗД по АХЧ Куреня В.В., медицинская сестра Аметова А.В., актив школы
4	Заседание Большого Совета, подведение итогов четверти			Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшекласников
5	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	5-9	По плану	Классные руководители, педагог-организатор
6	Оформление сменной тематической странички в	5-9	В течение месяца	Классный руководитель, актив класса

	классном уголке			
<b>НОЯБРЬ</b>				
1	Заседание советов органов детского самоуправления	5-9	По плану	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшекласников
2	Рейд «Учебник»	5-9	2 неделя месяца	Педагог-организатор, библиотекарь школы
3	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	5-9	По плану	Классные руководители
4	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирование)	5-9	По плану	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшекласников
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
1	Заседания советов органов детского самоуправления	5-9	По плану	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшекласников
3	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	5-9	По плану	Классные руководители
4	Рейды по проверке чистоты в кабинетах	5-9	Последняя неделя месяца	ЗД по АХЧ Куреня В.В., медицинская сестра Аметова А.В., актив школы
5	Заседание Большого Совета, подведение итогов четверти			Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшекласников
<b>ЯНВАРЬ, ФЕВРАЛЬ</b>				
1	Заседание советов органов детского самоуправления	5-9	По плану	Педагог-организатор
2	Работа по созданию сменной странички в классном уголке		В течение месяца	Классные руководители, актив класса
3	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	5-9	По плану	Классные руководители
4	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их	5-9	В течение месяца	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления,

	функционирование)			Совет старшеклассников
<b>МАРТ</b>				
1	Заседания советов органов детского самоуправления	5-9	По плану	Педагог-организатор
2	Работа по созданию сменной странички в классном уголке		В течение месяца	Классные руководители, актив класса
3	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	5-9	В течение месяца	Классные руководители
4	Рейды по проверке чистоты в кабинетах	5-9	3я неделя месяца	ЗД по АХЧ Куреня В.В., медицинская сестра Аметова А.В., актив школы
5	Заседание Большого Совета, подведение итогов четверти		Последняя неделя месяца	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшеклассников
6	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	5-9	В течение месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор
<b>АПРЕЛЬ</b>				
1	Заседания советов органов детского самоуправления	5-9	По плану	Педагог-организатор
2	Работа по созданию сменной странички в классном уголке по теме месячника		В течение месяца	Классные руководители, актив класса
3	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	5-9	В течение месяца	Классные руководители
4	Рейд «Учебник»	5-9	В течение месяца	Педагог-организатор, библиотекарь школы
5	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирование)	5-9	В течение месяца	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшеклассников
<b>МАЙ</b>				
1	Заседание советов органов детского самоуправления	5-9	По плану	Педагог-организатор
2	Работа по созданию сменной странички в классном уголке		В течение месяца	Классные руководители, актив класса

	по теме месячника			
3	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	5-9	В течение месяца	Классные руководители
4	Заседание Большого Совета, итоговый отчет за учебный год	5-9	3-я неделя месяца	Педагог-организатор
6	Рейды по проверке чистоты в кабинетах, подготовка кабинетов к ППЭ ОГЭ		4-я неделя месяца	ЗД по АХЧ Куреня В.В., медицинская сестра Аметова А.В., актив школы

### 3.6. Модуль «Профориентация»

№ п/п	Содержание	Классы	Сроки	Ответственные
Участие в работе всероссийских профориентационных проектов «ПроеКТОрия» (по плану в течение года).  Участие в профориентационных мероприятиях республиканского уровня (в течение года)				
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
1	Расширение знаний учащихся о новых профессиях учителями-предметниками	5-9	В течение года	Классные руководители
2	Участие в профконсультациях для учителей по изучению личности школьника:  - «Изучение личностных особенностей и способностей учащихся»  - «Изучение склонностей и интересов»  - «Изучение профессиональных намерений и планов учащихся»	5-9	В течение года	Педагог-психолог Кадурина Л.И.
3	Виртуальные экскурсии по предприятиям	5-9	В течение года	Классные руководители
4	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по	8-9	В течение года	Педагог-психолог Кадурина Л.И., классные

	вопросу выбора профессии учащимися			руководители 8-9 классов
5	Организация и проведение встреч с преподавателями учреждений СПО	8-9	В течение года	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители 8-9 классов
<b>ОКТАБРЬ</b>				
1	Проведение анкетирования по профессиональному самоопределению для учащихся 9х классов	9	В течение месяца	Педагог-психолог, классные руководители
2	Осуществление индивидуальных и групповых консультаций для учащихся	7-9	В течение года	Педагог-психолог Кадурина Л.И.
<b>НОЯБРЬ</b>				
1	Проведение цикла профориентационных часов общения «Профессии наших родителей»	5-6	В течение месяца	Классные руководители
2	Проведение цикла профориентационных часов общения «Мир профессий»	7-9	В течение месяца	Классные руководители
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
1	Виртуальные экскурсии по предприятиям	8-9	В течение года	Классные руководители 8-9 классов
<b>ЯНВАРЬ-ФЕВРАЛЬ</b>				
1	Консультации по выбору профиля обучения	9	По плану	Педагог-психолог Кадурина Л.И., классные руководители 9 классов
3	Прохождение профориентационного онлайн тестирования <a href="https://proforientator.ru/tests">https://proforientator.ru/tests</a>	7-9	В течение месяца	Классные руководители, учитель информатики Сулейманова Р.Р.
<b>МАРТ</b>				

1	Прохождение профессионального онлайн тестирования <a href="https://postupi.online">https://postupi.online</a>	8-9	В течение месяца	Классные руководители, учитель информатики Сулейманова Р.Р.
2	Виртуальные экскурсии по предприятиям, учреждениям СПО	7-9	В течение месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., Классные руководители
<b>АПРЕЛЬ-МАЙ</b>				
1	Осуществление индивидуальных и групповых консультаций для учащихся	5-9	В течение года	Педагог-психолог Кадурина Л.И.
2	Виртуальные экскурсии по предприятиям, учреждениям СПО	7-9	В течение апреля-мая	ЗД по ВР Чурсина Н.В., Классные руководители
3	Проведение анкетирования по профессиональному самоопределению для учащихся 8х классов	8	В течение апреля-мая	Педагог-психолог Кадурина Л.И, классные руководители 8х классов

### 3.7. Модуль «Работа с родителями»

№ п/п	Содержание	Классы	Сроки	Ответственные
1	Общешкольные родительские собрания	5-9	По графику	Администрация, классные руководители
2	Проведение тематических родительских собраний	5-9	По графику	Классные руководители
3	Участие родителей в акциях, мероприятиях, проводимых школой	5-9	В течение года	Классные руководители
4	Индивидуальные консультации	5-9	По мере необходимости	Администрация, педагог-психолог, классные руководители
5	Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания,	5-9	По плану	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители

	обучения детей			
7	Информационное оповещение через школьный сайт <a href="https://rodnikovo.krymschool.ru/">https://rodnikovo.krymschool.ru/</a> группы в социальных сетях и мессенджерах.	5-9	В течение года	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители

### Тематика лекториев классных родительских собраний

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть
<b>5 класс</b>			
Трудности адаптации ребенка к обучению в 5 классе.	О значении домашнего задания в учебной деятельности школьника.	Как использовать ресурсы школьной и электронной библиотеки в формировании интеллекта и нравственных качеств личности ребенка.	Ценности современного подростка
<b>6 класс</b>			
Особенности возрастного развития подростков. Что делает подростка «трудным»?	Результативность школьного обучения. От чего она зависит?	Взаимодействие с тревожными детьми.	Ориентация школьников на ценности семьи
<b>7 класс</b>			
Проблема полового воспитания подростков	Влияние семьи на социальную зрелость подростка. Как помочь подростку приобрести уверенность в себе.	Мир наших детей. Ребенок и улица.	Межличностное общение подростков
<b>8 класс</b>			
Роль семьи в развитии моральных качеств подростка	О родительском авторитете.	Роль общения в жизни школьника. Конфликты с подростком и пути их разрешения.	Профориентационное самоопределение школьников.
<b>9 класс</b>			
Как помочь или не мешать ребенку учиться?	Профориентационное самоопределение школьников.	Подготовка к экзаменам. Как преодолеть повышенную тревожность.	Культура общения подростка.

### 3.8. Модуль «Профилактика и безопасность»

№ п/п	Содержание	Классы	Сроки	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
1	Неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений «Высокая ответственность!»	5-9	1-2 недели месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., Классные руководители
2	Мероприятия в рамках месячника безопасности	5-9	В течение месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
3	Ознакомление учащихся с безопасными маршрутами следования «Дом-Школа-Дом»	5-9	До 05.09	Классные руководители
4	Составление социального паспорта школы, классов, списков детей «группы риска»	5-9	1-2 неделя месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
5	Неделя дорожной безопасности. Проведение инструктажей по правилам дорожного движения, безопасного поведения на улицах и проезжей части, объектах железнодорожного транспорта	5-9	По плану	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
6	Заседание Совета профилактики	5-9	По плану Совета.	ЗД по ВР Чурсина Н.В.
7	Наблюдение за детьми, требующими особого педагогического внимания, «группы риска»	5-9	В течение года	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-психолог Кадурина Л.И., классные руководители
8	Беседы, лекции, встречи по профилактике ЗОЖ	5-9	Постоянно	Классные руководители, медицинская сестра Аметова А.В.
9	Цикл бесед и инструктаж о поведении в ЧС, ППБ, ТБ дома и в школе	5-9	Постоянно	Классные руководители, учитель ОБЖ

10	Проведение 5ти минуток безопасного поведения на дорогах и в пути следования по маршруту «Школа-Дом»	5-9	Постоянно в течение года	Классные руководители
<b>ОКТАБРЬ</b>				
1	Беседа в рамках профилактики употребления алкоголя «Будущее в моих руках» (3 октября – Всемирный день трезвости и борьбы с алкоголизмом).	5-9	03.10	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-психолог Кадурина Л.И., классные руководители, медицинская сестра Аметова А.В.
2	Проведение акций по пропаганде безопасного поведения на дорогах: «Мои безопасные каникулы»	5-6	По плану	Руководитель отряда ЮИД Абхаирова С.Э.
3	Организация походов и экскурсий	5-9	В течение месяца	Классные руководители
<b>НОЯБРЬ</b>				
1	Беседа «Единство в многообразии» (16 ноября – Всемирный день толерантности). Выпуск информационных листовок	5-9	16.10	ЗД по ВР Чурсина Н.В., Педагог-организатор, классные руководители
2	Декада против жестокого обращения и суицида. Беседы «Вся правда о суициде»	7-9	В течение месяца	Педагог-психолог Кадурина Л.И., классные руководители
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
1	Неделя профилактики ВИЧ и пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья»	5-9	01-08.12	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-психолог Кадурина Л.И., медсестра школа Аметова А.В., классные руководители

2	Инструктаж по ТБ и ПДД	5-9	Последняя неделя месяца	Классные руководители
3	Проведение инструктажей по правилам дорожного движения, безопасного поведения на улицах и проезжей части, объектах железнодорожного транспорта	5-9	Последняя неделя месяца	Классные руководители
4	Организация экскурсий	5-9	В течение месяца	Классные руководители
<b>ЯНВАРЬ</b>				
1	Неделя профилактики интернет-зависимости «OFFLINE» (Последнее воскресенье января – Всемирный день без Интернета)	5-9	23-27.01	Учитель информатики Сулейманов Р.Р.
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
1	Профилактическая неделя «Территория без сквернословия»	5-9	06-10.02	Классные руководители, учителя русского языка
2	Неделя профилактики «Независимое детство» к Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом	5-9	13-17.02	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители
<b>МАРТ</b>				
1	Неделя профилактики употребления психоактивных веществ «Независимое детство (1 марта – Всемирный день борьбы с наркотиками и наркобизнесом)	5-9	01-06.03	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители, медицинская сестра Аметова А.В.
2	Проведение инструктажей по правилам дорожного движения, безопасного поведения на улицах и	5-9	Последняя неделя месяца	Классные руководители

	проезжей части, объектах железнодорожного транспорта			
3	Организация походов и экскурсий	5-9	В течение месяца	Классные руководители
<b>АПРЕЛЬ</b>				
1	Профилактическая неделя «Здоровье для всех», приуроченная к Всемирному дню здоровья.  Беседы в рамках Недели: - «Режим дня – основа жизни человека» (5 классы) - «Компьютер и Я» (6-7 классы) - «Time менеджмент (организация личного времени)» (8 классы) - «ОГЭ/ЕГЭ без стрессов» (9 классы)	5-9	10-14.04	Педагог-организатор, медсестра школы  Аметова А.В.,  учителя физкультуры, классные руководители
2	Организация походов и экскурсий	5-9	В течение месяца	Классные руководители
<b>МАЙ</b>				
1	Профилактическая неделя «Мы за чистые лёгкие!», приуроченная к Всемирному дню без табака (31 мая)	5-9	15-19.05	Педагог-организатор, медсестра школы  Аметова А.В.,  учителя физкультуры, классные руководители
2	Диагностика обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета. Планирование летнего отдыха обучающихся, находящихся в СЖО, СОП	5-9	В течение месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,  педагог-психолог,  педагог-организатор, классные руководители
3	Организация походов и	5-9	В течение	Классные руководители

	экскурсий		месяца	
--	-----------	--	--------	--

*Корректировка календарного плана воспитательной работы возможна с учетом текущих приказов, постановлений, писем, распоряжений Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым, управления образования, ЦДЮТ*

# КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ на 2022/2023 учебный год 10-11 классы СОО

2022 год - Год народного искусства и нематериального культурного наследия России;  
2022 год - 350 лет со дня рождения Петра I;  
2023 год - Год педагога и наставника.

## 3.1. Модуль «Ключевые общешкольные дела»

№ п/п	Содержание	Классы	Сроки	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
Месячник «Всеобуч – 2022», Месячник безопасности дорожного движения				
1	Праздничное украшение кабинетов к 1 сентября	10-11	01.09	Классные руководители
2	Торжественная линейка «Первый звонок»	10-11	01.09	ЗД по ВР Чурсина Н.В.
3	День окончания Второй мировой войны. Проведение бесед	10-11	02.09	Учителя истории
4	День солидарности в борьбе с терроризмом», проведение бесед	10-11	03.09	Классные руководители
5	Благотворительная акция «Белый цветок» - Единый урок «Урок милосердия» - выставка поделок	10-11	19-23.09	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
6	Экологический субботник «Зелёная Россия»	10-11	Сентябрь	
	Профилактические мероприятия в рамках недели безопасности дорожного движения	10-11	Сентябрь	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,

7	«Внимание – дети!»: - классные часы, беседы о соблюдении ПДД;  - встречи с инспектором ГИБДД ОМВД России по Симферопольскому району			Классные руководители,  учитель ОБЖ,
8	Спортивные мероприятия, посвящённые Всемирному дню туризма	10-11	21 – 29.09	Учителя физической культуры
9	Акция «Дарите книги с любовью»	10-11	В течение месяца	Библиотекарь школы, классные руководители

## ОКТАБРЬ

### Месячник правового воспитания

1	Акция «День пожилого человека»	10-11	01.10	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,  педагог-организатор,  классные руководители
2	Мероприятия, приуроченные ко Дню гражданской обороны Российской Федерации		01.10	Классные руководители, учитель ОБЖ
3	Выставка рисунков, посвящённая Всемирному Дню защиты животных «Такие разные и удивительные животные»	10-11	03 – 07.10	Педагог-организатор, учитель ИЗО,  классные руководители  5-6 классов
4	Праздничные мероприятия, посвящённые Дню учителя	10-11	01-05.10	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители
	Мероприятия, посвященные дню отца в России	10-11	13-17.10	Педагог-организатор,  классные руководители
5	Экологическая акция «Посади дерево»	10-11	Октябрь	ЗД по АХЧ Куреня В.В., педагог-организатор, классные руководители

6	Спортивные мероприятия «Весёлые старты»	10-11	17-21.10	Учителя физкультуры
7	Классные часы в рамках месячника правового воспитания	10-11	В течение месяца (по плану)	Классные руководители
8	Организация экскурсий, посещение музеев	10-11	4-я неделя месяца	Классные руководители
9	Акция «Остров чистоты» (генеральные уборки в классах)	10-11	Последняя неделя месяца	Классные руководители
<b>НОЯБРЬ</b>				
1	Единый классный час «День народного единства» (04.11)	10-11	03.11	Классные руководители, учителя истории
2	Мероприятия, посвященные дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	10-11	08.11	Классные руководители
3	Единый урок «День Интернета», в рамках Всероссийского урока безопасности школьной сети Интернет	10-11	11.11	Классные руководители, учитель информатики Сулейманова Р.Р.
4	Выставка плакатов «Я против коррупции»	10-11	08-18.11	Педагог-организатор, классные руководители
5	Выпуск информационных листовок «Экология моими глазами»	10-11	08-18.11	Педагог-организатор, классные руководители
6	Мероприятия, посвящённые Дню матери в России	10-11	23-28.11	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители
7	Беседа «Профилактика алкоголя, наркомании и курения», посвящённая Международному дню отказа	10-11	В течение месяца	Медицинская сестра Аметова А.В.

	от курения			
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
1	Видеолекторий ,беседы «Профилактика СПИДа», посвящённый Всемирному дню борьбы со СПИДом	10-11	01.12	ЗД по ВР Чурсина Н.В., Классные руководители
2	Акция, посвящённая Международному дню инвалидов (03.12)	10-11	02.12	Педагог-психолог, классные руководители
3	Мероприятия, посвященные дню неизвестного солдата	10-11	01-06.12	Педагог-организатор, классные руководители
4	Устный журнал, посвящённый Дню Героев Отечества	10-11	09.12	Учителя истории
5	Единый классный час: «Конституция – основной Закон государства»	10-11	12.12	Классные руководители, учителя истории
6	Природоохранная акция «Сохрани елочку»	10-11	В течение месяца	Педагог-организатор, учителя биологии
6	Организация экскурсий, посещение музеев	10-11	В течение месяца	Классные руководители
8	Акция «Остров чистоты» (генеральные уборки в классах)	10-11	Последняя неделя месяца	Классные руководители
9	Выставка поздравительных открыток			Педагог-организатор, классные руководители
10	Новогодние праздники в классах			Классные руководители
<b>ЯНВАРЬ</b>				
1	Акция, посвящённая Дню заповедников и национальных парков России	10-11	09-13.01	Учитель географии Чурсина Н.В.
2	Единый классный час, посвящённый Дню Республики Крым (20.01.)	10-11	20.01	Классные руководители

3	Мероприятия, посвящённые 79-ой годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944): - выставка рисунков «Блокадный Ленинград» - классные часы «Час памяти «Блокада Ленинграда»	10-11	25-30.01	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители, учителя ИЗО и технологии
4	Мероприятия, посвященные Дню памяти жертв Холокоста	10-11	27.01	Классные руководители, учителя истории
5	Акция «Кормушка»	10-11	В течение месяца	Педагог-организатор, классные руководители
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
Месячник «Всеобуч-2023»				
1	Мероприятия, посвященные 80-тилетию со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	10-11	02.02	Классные руководители, учителя истории
2	Школьная неделя науки и творчества «Шаг в науку»	10-11	Согласно плану	ЗД по УВР Тропина О.Л., классные руководители
3	Единый классный час, посвящённый Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (15.02.)	10-11	15.02	Классные руководители
4	Мероприятия, посвященные международному дню родного языка	10-11	21.02	Учителя-филологи
5	Спортивные соревнования, приуроченные ко Дню защитника Отечества	10-11	20-24.03	Учителя физической культуры
<b>МАРТ</b>				
1	Мероприятия, посвящённые Всемирному дню гражданской	10-11	01-03.03	ЗД по АХЧ Куреня В.В., Учителя ОБЖ

	обороны			
2	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню	10-11	03-07.03	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор
3	Единый классный час, посвященный Дню воссоединения Крыма с Россией (18 марта)	10-11	17.03	Классные руководители
4	Проведение информационной акции в рамках ЗОЖ, посвященной Всемирному дню борьбы с туберкулезом	10-11	27-31.03	Медсестра школы Аметова А.В., педагог-организатор
5	Неделя театра и экскурсий	10-11	27-31.03	Классные руководители
7	Акция «Остров чистоты» (генеральные уборки в классах)	10-11	Последняя неделя месяца	Классные руководители
<b>АПРЕЛЬ</b>				
Месячник правовых знаний, Декада памяти «Никто не забыт, ничто не забыто»				
1	Акция «Зажги синим»	10-11	01.04	Педагог-психолог Кадурина Л.И., классные руководители
2	Единый классный час «Космос – это мы. Гагаринский урок»	10-11	12.04	Классные руководители
3	Мероприятия, посвященные Дню освобождения Симферопольского района и с. Родниково от немецко-фашистских захватчиков	10-11	13.04	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители
5	Мероприятия, посвященные Всемирному Дню Земли	10-11	21-22.04	Классные руководители, учителя географии, биологии
	Линейка, посвященная Международному дню памяти	10-11	26.04	ЗД по ВР

6	жертв радиационных аварий и катастроф «Чернобыль – чёрная боль человечества»			Чурсина Н.В., педагог-организатор
7	Акции: «Георгиевская ленточка», «Окна Победы», «Письмо ветерану»	10-11	В течение месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители
8	Экологические субботники «Зелёная Россия»	10-11	В течение месяца	ЗД по АХЧ Куреня В.В., Педагог-организатор, классные руководители
<b>МАЙ</b>				
78 годовщина ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ				
1	Мероприятия по благоустройству прилегающей территории памятников и памятных мест, связанных с событиями ВОВ 1941-1945 г.г.	10-11	03-06.05	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
<i>Мероприятия, посвящённые Дню Победы:</i>				
2	- Единый классный час, посвящённый Дню Победы «Подвигу жить веками»	10-11	05.05	Классные руководители
3	- Акция «Бессмертный полк»	10-11	09.05.	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители
4	- Торжественный митинг, посвящённый Дню Победы			
5	Праздник «Последний звонок»	10-11	25.05	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор
6	Акция «Остров чистоты» (генеральные уборки в классах)	10-11	Последняя неделя	Классные руководители
7	Экологические субботники «Зелёная Россия»	10-11	В течение месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
<b>ИЮНЬ</b>				

1	Торжественное вручение аттестатов о среднем общем образовании	11	По плану	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классный руководитель 11 класса
---	---	----	----------	---

### 3.2. Модуль «Классное руководство»

Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей
--

### 3.3. Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Согласно планам внеурочной деятельности
--

### 3.4. Модуль «Школьный урок»

Согласно индивидуальным планам учителей-предметников
---

### 3.5. Модуль «Самоуправление»

№ п/п	Содержание	Классы	Сроки	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
1	Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей	10-11	1 неделя месяца	Классные руководители
2	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	10-11	По плану	Педагог-организатор
3	Заседание советов органов детского самоуправления: круглый стол, планирование работы совета лидеров школы	10-11	2 неделя месяца	Педагог-организатор

	на новый 2022-2023 учебный год			
4	Делегирование учащихся для работы в Совете школы	10-11	В течение года	Классные руководители
5	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирование)	10-11	В течение месяца	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшеклассников
6	Создание и оформление сменной тематической странички в классном уголке	10-11	Ежемесячно в течение года	Классный руководитель, актив класса

### ОКТАБРЬ

1	Заседание советов органов детского самоуправления	10-11	По плану	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшеклассников
2	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	10-11	2 неделя месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор
3	Рейды по проверке чистоты в кабинетах	10-11	Последняя неделя месяца	ЗД по АХЧ Куреня В.В., медицинская сестра Аметова А.В., актив школы
4	Заседание Большого Совета, подведение итогов четверти			Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшеклассников
5	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	10-11	По плану	Классные руководители, педагог-организатор
6	Оформление сменной тематической странички в классном уголке	10-11	В течение месяца	Классный руководитель, актив класса

### НОЯБРЬ

1	Заседание советов органов детского самоуправления	10-11	По плану	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшеклассников
2	Рейд «Учебник»	10-11	2 неделя месяца	Педагог-организатор, библиотекарь школы

3	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	10-11	По плану	Классные руководители
4	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирование)	10-11	По плану	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшеклассников
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
1	Заседания советов органов детского самоуправления	10-11	По плану	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшеклассников
3	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	10-11	По плану	Классные руководители
4	Рейды по проверке чистоты в кабинетах	10-11	Последняя неделя месяца	ЗД по АХЧ Куреня В.В., медицинская сестра Аметова А.В., актив школы
5	Заседание Большого Совета, подведение итогов четверти			Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшеклассников
<b>ЯНВАРЬ, ФЕВРАЛЬ</b>				
1	Заседание советов органов детского самоуправления	10-11	По плану	Педагог-организатор
2	Работа по созданию сменной странички в классном уголке		В течение месяца	Классные руководители, актив класса
3	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	10-11	По плану	Классные руководители
4	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирование)	10-11	В течение месяца	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшеклассников
<b>МАРТ</b>				
1	Заседания советов органов детского самоуправления	10-11	По плану	Педагог-организатор
2	Работа по созданию сменной странички в классном уголке		В течение месяца	Классные руководители, актив класса
3	Работа учащихся в	10-11	В течение	Классные руководители

	соответствии с обязанностями		месяца	
4	Рейды по проверке чистоты в кабинетах	10-11	3ья неделя месяца	ЗД по АХЧ Куреня В.В., медицинская сестра Аметова А.В., актив школы
5	Заседание Большого Совета, подведение итогов четверти		Последняя неделя месяца	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшеклассников
6	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	10-11	В течение месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор
<b>АПРЕЛЬ</b>				
1	Заседания советов органов детского самоуправления	10-11	По плану	Педагог-организатор
2	Работа по созданию сменной странички в классном уголке по теме месячника		В течение месяца	Классные руководители, актив класса
3	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	10-11	В течение месяца	Классные руководители
4	Рейд «Учебник»	10-11	В течение месяца	Педагог-организатор, библиотекарь школы
5	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирование)	10-11	В течение месяца	Педагог-организатор, Президент ученического самоуправления, Совет старшеклассников
<b>МАЙ</b>				
1	Заседание советов органов детского самоуправления	10-11	По плану	Педагог-организатор
2	Работа по созданию сменной странички в классном уголке по теме месячника		В течение месяца	Классные руководители, актив класса
3	Работа учащихся в соответствии с обязанностями	10-11	В течение месяца	Классные руководители
4	Заседание Большого Совета, итоговый отчет за учебный год	10-11	3-ья неделя месяца	Педагог-организатор
6	Рейды по проверке чистоты в кабинетах, подготовка кабинетов к ППЭ ОГЭ		4-ья неделя месяца	ЗД по АХЧ Куреня В.В., медицинская сестра

				Аметова А.В., актив школы
--	--	--	--	---------------------------

### 3.6. Модуль «Профориентация»

№ п/п	Содержание	Классы	Сроки	Ответственные
Участие в работе всероссийских профориентационных проектов «ПроеКТОрия» (по плану в течение года).  Участие в профориентационных мероприятиях республиканского уровня (в течение года).  Участие в реализации проекта предпрофессионального образования «Медийный класс» (в течение года по плану)				
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
2	Участие в профконсультациях для учителей по изучению личности школьника:  - «Изучение личностных особенностей и способностей учащихся»  - «Изучение склонностей и интересов»  - «Изучение профессиональных намерений и планов учащихся»	10-11	В течение года	Педагог-психолог  Кадурина Л.И.
3	Виртуальные экскурсии по предприятиям	10-11	В течение года	Классные руководители
4	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессии учащимися	10-11	В течение года	Педагог-психолог Кадурина Л.И., классные руководители
5	Организация и проведение встреч с преподавателями учреждений ВО	10-11	В течение года	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
6	Прохождение профессионального онлайн тестирования	10-11	В течение года	Классные руководители

	<a href="https://postupi.online">https://postupi.online</a>			
<b>ОКТАБРЬ</b>				
1	Проведение анкетирования по профессиональному самоопределению для учащихся 11 классов	11	В течение месяца	Педагог-психолог, классный руководитель
2	Осуществление индивидуальных и групповых консультаций для учащихся	10-11	В течение года	Педагог-психолог Кадурина Л.И.
3	Прохождение профориентационного онлайн тестирования <a href="https://proforientator.ru/tests">https://proforientator.ru/tests</a>	10-11	В течение месяца	Классные руководители, учитель информатики Сулейманова Р.Р.
<b>НОЯБРЬ</b>				
2	Проведение цикла профориентационных часов общения «Мир профессий»	10-11	В течение месяца	Классные руководители
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
1	Виртуальные экскурсии по предприятиям	10-11	В течение года	Классные руководители
<b>ЯНВАРЬ-ФЕВРАЛЬ</b>				
1	Прохождение профориентационного онлайн тестирования <a href="https://proforientator.ru/tests">https://proforientator.ru/tests</a>	10-11	В течение месяца	Классные руководители, учитель информатики Сулейманова Р.Р.
<b>МАРТ</b>				
1	Прохождение профессионального онлайн тестирования <a href="https://postupi.online">https://postupi.online</a>	10-11	В течение месяца	Классные руководители, учитель информатики Сулейманова Р.Р.
2	Виртуальные экскурсии по предприятиям, учреждениям СПО и ВО	10-11	В течение месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., Классные руководители
<b>АПРЕЛЬ-МАЙ</b>				
1	Осуществление индивидуальных и групповых	10-11	В течение	Педагог-психолог

	консультаций для учащихся		года	Кадурина Л.И.
2	Виртуальные экскурсии по предприятиям, учреждениям СПО и ВО	10-11	В течение апреля-мая	ЗД по ВР Чурсина Н.В., Классные руководители
3	Проведение анкетирования по профессиональному самоопределению для учащихся 10 класса	10	В течение апреля-мая	Педагог-психолог Кадурина Л.И., классный руководитель

### 3.7. Модуль «Работа с родителями»

№ п/п	Содержание	Классы	Сроки	Ответственные
1	Общешкольные родительские собрания	10-11	По графику	Администрация, классные руководители
2	Проведение тематических родительских собраний	10-11	По графику	Классные руководители
3	Участие родителей в акциях, мероприятиях, проводимых школой	10-11	В течение года	Классные руководители
4	Индивидуальные консультации	10-11	По мере необходимости	Администрация, педагог-психолог, классные руководители
5	Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	10-11	По плану	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
7	Информационное оповещение через школьный сайт <a href="https://rodnikovo.krymschool.ru/">https://rodnikovo.krymschool.ru/</a> группы в социальных сетях и мессенджерах.	10-11	В течение года	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители

#### Тематика лекториев классных родительских собраний

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть
------------	-------------	--------------	-------------

<b>10 класс</b>			
Особенности организации учебного процесса школьника в 10 классе	Жизненные цели старшеклассника.	Ответственность, самооценка и самоконтроль. Как развивать эти качества в ребенке.	Профессиональная ориентация старшеклассника
<b>11 класс</b>			
Воспитание в семье уважения к закону, развитие гражданственности и патриотизма.	Психологические рекомендации родителям при подготовке ребенка к ЕГЭ.	Профессиональная ориентация старшеклассника.	Стресс-это не то, что с человеком происходит, а то, как он переживает ситуацию.

### **3.8. Модуль «Профилактика и безопасность»**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
1	Неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений «Высокая ответственность!»	10-11	1-2 недели месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., Классные руководители
2	Мероприятия в рамках месячника безопасности	10-11	В течение месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
3	Ознакомление учащихся с безопасными маршрутами следования «Дом-Школа-Дом»	10-11	До 05.09	Классные руководители
4	Составление социального паспорта школы, классов, списков детей «группы риска»	10-11	1-2 неделя месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
5	Неделя дорожной безопасности. Проведение инструктажей по правилам дорожного движения, безопасного поведения на улицах и проезжей части, объектах железнодорожного транспорта	10-11	По плану	ЗД по ВР Чурсина Н.В., классные руководители
6	Заседание Совета	10-11	По плану	ЗД по ВР Чурсина Н.В.

	профилактики		Совета.	
7	Наблюдение за детьми, требующими особого педагогического внимания, «группы риска»	10-11	В течение года	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-психолог Кадурина Л.И., классные руководители
8	Беседы, лекции, встречи по профилактике ЗОЖ	10-11	Постоянно	Классные руководители, медицинская сестра Аметова А.В.
9	Цикл бесед и инструктаж о поведении в ЧС, ППБ, ТБ дома и в школе	10-11	Постоянно	Классные руководители, учитель ОБЖ
10	Проведение 5ти минуток безопасного поведения на дорогах и в пути следования по маршруту «Школа-Дом»	10-11	Постоянно в течение года	Классные руководители
<b>ОКТАБРЬ</b>				
1	Беседа в рамках профилактики употребления алкоголя «Будущее в моих руках» (3 октября – Всемирный день трезвости и борьбы с алкоголизмом).	10-11	03.10	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-психолог Кадурина Л.И., классные руководители, медицинская сестра Аметова А.В.
2	Проведение акций по пропаганде безопасного поведения на дорогах: «Мои безопасные каникулы»	10-11	По плану	Руководитель отряда ЮИД Абхаирова С.Э.
3	Организация походов и экскурсий	10-11	В течение месяца	Классные руководители
<b>НОЯБРЬ</b>				
1	Беседа «Единство в многообразии» (16 ноября – Всемирный день толерантности). Выпуск информационных листовок	10-11	16.10	ЗД по ВР Чурсина Н.В., Педагог-организатор, классные руководители
2	Декада против жестокого	10-11	В течение	Педагог-психолог

	обращения и суицида. Беседы «Вся правда о суициде»		месяца	Кадурина Л.И., классные руководители
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
1	Неделя профилактики ВИЧ и пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья»	10-11	01-08.12	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-психолог Кадурина Л.И., медсестра школа Аметова А.В., классные руководители
2	Инструктаж по ТБ и ПДД	10-11	Последняя неделя месяца	Классные руководители
3	Проведение инструктажей по правилам дорожного движения, безопасного поведения на улицах и проезжей части, объектах железнодорожного транспорта	10-11	Последняя неделя месяца	Классные руководители
4	Организация экскурсий, посещение театров	10-11	В течение месяца	Классные руководители
<b>ЯНВАРЬ</b>				
1	Неделя профилактики интернет-зависимости «OFFLINE» (Последнее воскресенье января – Всемирный день без Интернета)	10-11	23-27.01	Учитель информатики Сулейманов Р.Р.
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
1	Профилактическая неделя «Территория без сквернословия»	10-11	06-10.02	Классные руководители, учителя русского языка
2	Неделя профилактики «Независимое детство» к Международному дню борьбы с наркоманией и	10-11	13-17.02	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители

	наркобизнесом			
<b>МАРТ</b>				
1	Неделя профилактики употребления психоактивных веществ «Независимое детство (1 марта – Всемирный день борьбы с наркотиками и наркобизнесом)	5-9	01-06.03	ЗД по ВР Чурсина Н.В., педагог-организатор, классные руководители, медицинская сестра Аметова А.В.
2	Проведение инструктажей по правилам дорожного движения, безопасного поведения на улицах и проезжей части, объектах железнодорожного транспорта	10-11	Последняя неделя месяца	Классные руководители
3	Организация походов и экскурсий	10-11	В течение месяца	Классные руководители
<b>АПРЕЛЬ</b>				
1	Профилактическая неделя «Здоровье для всех», приуроченная к Всемирному дню здоровья.  Беседы в рамках Недели: - «Режим дня – основа жизни человека» (5 классы) - «Компьютер и Я» (6-7 классы) - «Time менеджмент (организация личного времени)» (8 классы) - «ОГЭ/ЕГЭ без стрессов» (9 классы)	10-11	10-14.04	Педагог-организатор, медсестра школы Аметова А.В., учителя физкультуры, классные руководители
2	Организация походов и экскурсий, посещение театра	10-11	В течение месяца	Классные руководители
<b>МАЙ</b>				
1	Профилактическая неделя	10-11	15-19.05	Педагог-организатор,

	«Мы за чистые лёгкие!», приуроченная к Всемирному дню без табака (31 мая)			медсестра школы  Аметова А.В.,  учителя физкультуры, классные руководители
2	Диагностика обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета. Планирование летнего отдыха обучающихся, находящихся в СЖО, СОП	10-11	В течение месяца	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,  педагог-психолог,  педагог-организатор, классные руководители
3	Организация походов и экскурсий	10-11	В течение месяца	Классные руководители

*Корректировка календарного плана воспитательной работы возможна с учетом текущих приказов, постановлений, писем, распоряжений Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым, управления образования, ЦДЮТ*

**Раздел 5**  
***Управление***  
***общеобразовательным***  
***Учреждением.***  
***Работа с родителями***

**Цель:** обеспечение партнерства и сотрудничества с родителями и общественностью в воспитании и развитии личности учащихся, взаимопомощи между школой и семьей с целью решения учебно-воспитательных, организационных задач. Оказание родителям помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечение их к активному взаимодействию со школой и общественностью.

**Задачи:**

- Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса.
- Организация работы родительских комитетов классов и школы.
- Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Включение семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс.
- Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.
- Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса.
- Активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом.
- Привлечение родительского сообщества к жизнедеятельности школы.
- Принятие коллективных решений и единых требований к воспитанию и обучению учащихся.

**Направления деятельности:**

- Диагностика семьи.
- Работа с многодетными, неполными, неблагополучными семьями, семьями, оказавшимися в сложной жизненной ситуации в сотрудничестве с инспектором ПДН, социальной службой.
- Психолого-педагогическое просвещение родителей.
- Повышение правовой культуры родителей.
- Организация полезного досуга.
- Регулярное проведение родительских собраний.
- Индивидуальные и групповые консультации.
- Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы.

## План работы родительского комитета на 2022-2023 учебный год

Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1. Прием родителей и членов родительского комитета школы, консультации по интересующим их вопросам. 2. Беседы членов родительского комитета с родителями, не обеспечивающими контроль за своими детьми. 3. Участие в работе по профилактике правонарушений. Проведение родительских собраний по графику	В течение года	Администрация МБОУ, Председатель РК Администрация МБОУ
Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, за организацией питания школьников, медицинского обслуживания, подвоза, обучения, организации внеурочной и кружковой работы, работы с «трудными» детьми.	1 раз в четверть	Ответственный
Участие в месячниках: - «Всеобуч» - рейд «Урок», «Правовых знаний» - рейд «Подросток» - посещение семей, находящихся в СЖО, семей, в которых воспитываются сироты.	Согласно графику	Администрация МБОУ, Председатель РК
Подготовка и проведение общешкольных родительских собраний	Согласно графику	Председатель РК
Проведение консультации для родителей по вопросам организации внеклассной работы	По мере необходимости	Администрация МБОУ Председатель РК
Оказание помощи в проведении праздников	Постоянно	Председатель РК
Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе.	Май 2022	Председатель РК администрация МБОУ
<p style="text-align: center;"><b>I заседание родительского комитета школы</b></p> 1. Перевыборы актива общешкольного родительского комитета. 2. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета. 3. Формирование родительского актива школы. 4. Распределение комиссий для осуществления контроля за: - питанием и медицинским обслуживанием; - подвозом; - охраной и безопасностью учащихся; - культурно-массовой деятельностью; - работой с «трудными». 5. Ознакомление и обсуждение «Публичного отчета» о работе МБОУ в 2021-2022 учебном году 6. Утверждение плана работы родительского комитета на 2022-2023 учебный год. 7. Подготовка школы к новому учебному году. Режим работы школы. 8. Ознакомление с расписанием внеурочной и кружковой деятельности 9. Об итогах отдыха и оздоровления «Лето-2022»	Сентябрь 2022	Директор МБОУ Председатель РК ЗД по УВР ЗД по ВР педагог-психолог Библиотекарь Председатель РК

10. Состояние книжного фонда, сохранность учебников.		
<p><b>II заседание родительского комитета школы</b></p> <p>1. Информация директора школы родителям о подготовке к зимнему отопительному сезону.</p> <p>2. Информация заместителя директора по ВР о работе кружков, секций ДЮСШ, ЦДЮТ, Родниковского ДК. Занятость учащихся во внеурочное время.</p> <p>3. Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 четверть.</p> <p>4. Согласование плана работы на зимние каникулы.</p>	Ноябрь 2022	<p>Директор Могильная Л.В.</p> <p>ЗД по ВР Чурсина Н.В.</p> <p>ЗД по УВР Решетникова С.А.</p> <p>Председатель РК</p>
<p><b>III заседание родительского комитета школы</b></p> <p>1. Итоги успеваемости за 2 четверть и 1 полугодие.</p> <p>2. О подготовке выпускников к итоговой аттестации. выполнении закона «Об образовании в Российской Федерации» в части получения обязательного среднего и полного общего образования, и сохранения контингента учащихся.</p> <p>3. Итоги контроля за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, за организацией питания школьников, медицинского обслуживания.</p>	Февраль 2023	<p>ЗД по УВР Решетникова С.А.</p> <p>Председатель РК, члены РК</p>
<p><b>IV заседание родительского комитета школы:</b></p> <p>1. Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль медосмотров.</p> <p>2. Организация оздоровления и отдыха «Лето-2023»</p> <p>3. Подведение итогов работы классных родительских комитетов.</p> <p>4. Планирование работы родительского комитета школы на 2023-2024 учебный год</p> <p>5. О подготовке школы к новому учебному году</p>	Май 2023	<p>Медсестра Аметова А.В.</p> <p>ЗД по ВР</p> <p>Председатель ПК</p>

## Тематика общешкольных родительских собраний

№	Тема	Сроки	Ответственный
1.	<p><b>Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2022-2023 учебный год</b></p> <p>1. Публичный отчет директора школы за 2020-2021 учебный год.</p> <p>2. Анализ ГИА в 2021-2022 и мероприятия по предотвращению неуспеваемости в 2022-2023 учебном году.</p> <p>3. Анализ воспитательной работы в 2021-2022 учебном году.</p> <p>4. О мероприятиях по организованному началу учебного года в рамках месячника «Всеобуч».</p> <p>5. Права и обязанности родителей как субъекта учебно-воспитательного процесса школы (пользование имуществом, использование телефонов, планшетов, курение, этика общения учащимися).</p> <p>6. <i>Обеспечение безопасности в образовательном учреждении.</i></p> <p>7. <i>Профилактика дорожно-транспортного травматизма и соблюдение правил дорожного движения.</i></p> <p>8. <i>Подготовка к ВПР</i></p>	Сентябрь 2022	<p>Директор школы Могильная Л.В. ЗД по УВР Решетникова С.А.</p> <p>ЗД по ВР Чурсина Н.В. ЗД по ВР Чурсина Н.В. Директор школы Могильная Л.В.</p> <p>Директор школы Могильная Л.В. ЗД по ВР Чурсина Н.В. ЗД по УВР Решетникова С.А.</p>
2.	<p><b>«Проблемы детей – наши общие проблемы»</b></p> <p>1. Профилактика правонарушений. Ответственность несовершеннолетних и родителей за совершение правонарушений.</p> <p>2. Режим дня школьника, его влияние на здоровье. Анализ показателей здоровья учащихся в школе</p> <p>3. Гаджетозависимость.</p> <p>4. Организация и проведение ГИА в 2022-2023 учебном году.</p>	Ноябрь 2022	<p>ЗД по ВР Чурсина Н.В.</p> <p>Медицинская сестра школы Аметова А.В. Педагог-психолог Кадурин Л.И.</p> <p>ЗД по УВР Решетникова С.А.</p>
3.	<p><b>«Профилактика негативных проявлений в подростковой среде»</b></p> <p>1. <i>Подросток и Интернет.</i></p> <p>2. Формирование положительной самооценки школьника - важная составляющая семейного воспитания.</p> <p>3. <i>Профилактика суицидального поведения.</i></p>	Февраль 2023	<p>ЗД по ВР Чурсина Н.В. ЗД по ВР Чурсина Н.В. Педагог-психолог Кадурин Л.И.</p>

4.	<p><b>Деятельность педагогического коллектива по созданию благоприятных условий для развития индивидуальных способностей учащихся.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предварительные итоги учебного года.</li> <li>2. Организация отдыха и оздоровления учащихся на каникулах</li> <li>3. Комплексная безопасность несовершеннолетних в летний период.</li> <li>4. О мероприятиях по подготовке школы к новому учебному году.</li> </ol>	Май 2023	<p>ЗД по УВР Решетникова С.А. ЗД по ВР Чурсина Н.В. Специалист по ОТ Камалдинова Н.К. Директор школы Могильная Л.В.</p>
----	--	-------------	---

**Раздел 6**  
**Материально-**  
**техническое и**  
**информационное**  
**обеспечение**

**Задачи:**

1. Формирование необходимой и достаточной информации для управления школой, внедрения программы развития школы.
2. Развитие МТБ.

<b>Показатели</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>срок</b>	<b>Ответственные</b>
Выполнение санитарно-гигиенических норм обеспечения УВП	Административно-общественный контроль	в течение года	Директор Могильная Л.В. Профсоюзный комитет
Обеспеченность учебниками, учебной литературой	Сравнительный анализ	август	ЗД по УВР Новицкая Е.А. Библиотекарь Масловская А.С.
Привлечение дополнительных материальных средств и источников финансирования	Анализ количественных показаний	в течение года	Директор Могильная Л.В. ЗД по АХЧ Куреня В.В.
Составление финансовой документации, контроль выполнения	Штатное расписание, смета расходов, тарификация	в течение года	Директор школы Могильная Л.В. ЗД по АХЧ Куреня В.В. ЗД по УВР Решетникова С.А. Бухгалтер
Удовлетворенность: - учителей условиями труда, - родителей условиями образовательного учреждения - учащихся условиями обучения	Анкетирование участников УВП	согласно плану контроля ВСОКО	Администрация
Состояние имущества	Проведение инвентаризации	декабрь	Постоянная комиссия школы
Работа по совершенствованию кабинетной системы:	- оснащение кабинетов ТСО - работа по оформлению классов и школы, по озеленению школы - проведение ремонта школы с привлечением спонсорских средств	в течение года  июнь-июль-август	Администрация Зав. кабинетами
Улучшение МТБ:	приобретение оборудования, мебели согласно заявок учителей-предметников, перспективному плану развития МТБ	в течение года	Администрация
Подготовка школы к новому учебному году	Проведение ремонта, составление документации	июнь-июль-август	Администрация
Выполнение предписания Роспотребнадзора:	1.Выполнение ПСД для выполнения капитального ремонта отопительной системы в подвале школы	в течение года	Директор Могильная Л.В. ЗД по АХЧ Куреня В.В.

	Изготовление ПСД для выполнения капитального ремонта: 1. асфальтового покрытия во дворе школы	В течение года	Директор Могильная Л.В. ЗД по АХЧ Куреня В.В.
Состояние ОТ	Составление акта проверки выполнения соглашения по ОТ	Май-август-июнь	Администрация, Профсоюзный комитет
	Выполнение плана мероприятий по улучшению условий труда	В течение года	Директор Могильная Л.В.

**Раздел 7**  
**Контроль учебно-**  
**воспитательного**  
**процесса**

## 7.1. Контроль за работой с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестацией

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
<b>АВГУСТ</b>					
1	Тарификация	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Тематический	Директор Могильная Л.В.	Совещание при директоре
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
1	Повышение квалификационной категории	Своевременное оформление необходимой документации	Персональный	Директор Могильная Л.В.	Совещание при директоре
2	Работа ШМО и творческих групп	Планирование работы ШМО и ТГ на новый учебный год	Тематический	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Методический совет
<b>ОКТАБРЬ</b>					
1	Работа с молодыми специалистами	План работы с молодыми специалистами и организация работы по наставничеству	Тематический	ЗД по УВР Новицкая Е.А.	Заседание ШМУ
2	Работа с вновь прибывшими учителями	Контроль за работой вновь прибывших учителей	Персональный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Решетникова С.А.	Собеседования
3	Аттестация учителей	Уточнение списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Тематический	ЗД по УВР Решетникова С.А.	Совещание при директоре
<b>НОЯБРЬ</b>					
1	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя, заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	ЗД по УВР Решетникова С.А.	Справка
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
1	Самообразование учителей	Реализация темы по самообразованию в работе учителя	Проверка документации	ЗД по УВР Тропина О.Л., Руководители ШМО	Информационная справка
<b>ЯНВАРЬ</b>					
1	Работа ШМО	Анализ работы ШМО по обеспечению непрерывной связи системы методической работы с УВП	Персональный	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Совещание при директоре

2	Посещение открытых уроков в рамках ШМО	Индивидуальная работа на уроке со слабоуспевающими и учащимися резерва	Персональный	Руководители ШМО	Протоколы заседаний ШМО
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
1	Работа с аттестуемыми учителями	Оказать помощь учителю в оформлении результатов деятельности	Персональный	Руководители ШМО	Заседание аттестационной комиссии
2	Работа творческих групп	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности в инновационной работе школы	Тематический	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Заседание методического совета
<b>МАРТ</b>					
1	Индивидуальная работа с учителями	Выявление творческого уровня учителей для изучения, обобщения и распространения их опыта	Персональный	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Заседание методического совета
<b>АПРЕЛЬ</b>					
1	Аттестация учителей	Анализ заявлений учителей на повышение или подтверждение квалификационной категории	Персональный	ЗД по УВР Решетникова С.А.	Совещание при директоре
<b>МАЙ</b>					
1	Самообразование учителей	Анализ реализации учителями тем по самообразованию на практике	Тематический	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Заседание методического совета
2	Работа ШМО	Анализ работы ШМО по обеспечению непрерывной связи системы методической работы с УВП	Персональный	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Справка, приказ

## 7.2. Организация деятельности, направленная на получение бесплатного общего образования

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
<b>Сентябрь</b>					
1	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности наличие актов-разрешений на занятия в кабинетах	Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте	Персональный	Директор Могильная Л.В., Специалист по ОТ	Собеседования, рекомендации
2	Посещаемость занятий учащимися	Выполнение закона «Об образовании в Российской Федерации» в части посещаемости и получения обязательного образования в школе	Персональный, наблюдение, беседа	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Совещание при директоре
3	Организация медицинского обслуживания	Уровень организации в соответствии с требованиями	Тематический	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Приказ
4	Организация бесплатного горячего питания	Уровень организации в соответствии с требованиями	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Приказ
5	Организация подвоза	Уровень организации в соответствии с требованиями	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Приказ
6	Организация обучения на дому по медицинским показаниям	Определение и графика занятий	Персональный, беседа	ЗД по УВР Решетникова С.А.	Приказ
7	Организация работы, обеспечивающей безопасность жизнедеятельности учащихся	Уровень организации в соответствии с требованиями	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В., специалист по ОТ	Приказ, план
8	Организация инклюзивного обучения	Организации УВП в инклюзивном классе (8-А)	Тематический	ЗД по УВР Кадурина Л.И.	Приказ
9	Организация внеурочной деятельности	Уровень организации УВП в рамках внеурочной деятельности	Тематический	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Приказ

10	Работа с детьми социальных категорий	Формирование банка данных учащихся социальных категорий	Персональный, наблюдение	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Совещание при директоре
11	Месячники «Всеобуч», «Внимание, первоклассник», «Внимание, пятиклассник»	Уровень организации УВП (охват всех детей обучением, посещаемость, адаптация в 1-х, 5-х классах)	Фронтальный Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В., ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Приказ, справки
12	Организация работы с одаренными учащимися	Определение направлений работы	Тематический	ЗД по УВР Новицкая Е.А.	Приказ

### Октябрь

1	Организация подготовительных занятий с будущими первоклассниками	Формирование списков групп	Тематический	ЗД по УВР Абибулаева З.И.	Приказ
2	Уровень организации работы кружков	Качество и своевременность проведения кружковых занятий	Обобщающий	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Совещание при директоре
3	Работа с учащимися «группы риска» в рамках месячника правовой культуры	Предупреждение правонарушений	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Совещание при директоре

### Ноябрь

1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Анализ индивидуальной работы учителей ос слабоуспевающими учащимися по ликвидации пробелов в знаниях	Персональный	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Совещание при директоре
2	Работа с одаренными учащимися	Индивидуальный подход к учащимся	Тематический	ЗД по УВР Новицкая Е.А.	Методический совет
3	Реализация плана подготовки к ГИА	Уровень подготовки к ГИА	Тематический	ЗД по УВР Решетникова С.А.	Совещание при директоре, справка

### Декабрь

1	Анализ дозировки домашнего задания	Выполнение норм по дозировке домашнего задания	Тематический	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Собеседования
2	Состояние техники безопасности на уроках физкультуры	Соблюдение правил техники безопасности при проведении уроков физкультуры	Персональный	Директор Могильная Л.В., ЗД по ВР Чурсина Н.В., специалист по ОТ	Справка
3	Анализ оперативного учета посещаемости учащихся	Работа классных руководителей по достижению 100% посещаемости занятий	Фронтальный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Совещание при директоре

<b>Январь</b>					
1	Посещаемость занятий	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Наблюдение	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
2	Эффективность усвоения знаний	По итогам анализа результатов успеваемости за II четверть, I полугодие	Класно-обобщающий	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Совещание при директоре
<b>Февраль</b>					
1	Работа с учащимися, обучающимися на дому по медицинским показаниям	Своевременное проведение индивидуальных занятий	Персональный	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Справка
2	Работа со слабоуспевающими учащимися	Контроль за работой предметников по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Персональный	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Справка
3	Месячник «Всеобуч»	Уровень организации УВП (охват детей обучением, посещаемость)	Фронтальный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Приказ
4	Организация системы работы с учащимися по подготовке к сдаче ГИА	Работа на уроках с учащимися по подготовке к сдаче ГИА	Персональный	ЗД по УВР Решетникова С.А.	Совещание при директоре
<b>Март</b>					
1	Посещаемость занятий учащимися	Индивидуальная работа классного руководителя	Фронтальный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Совещание при директоре
2	Выполнение санитарно-гигиенических во время организации УВП в 1-4 классах	Проверка выполнения норм и требований	Тематический	ЗД по УВР Абибулаева З.И.	Совещание при директоре
<b>Апрель</b>					
1	Система работы со слабоуспевающими учащимися в начальной школе	Проверка выполнения д/з у слабоуспевающих учащихся	Персональный	ЗД по УВР Абибулаева З.И.	Справка
<b>Май</b>					
1	Работа со слабоуспевающими учащимися по подготовке к ГИА	Проверить работу учителей на консультациях со слабоуспевающими учащимися	Тематический	ЗД по УВР Решетникова С.А.	Справка
2	Организация летнего оздоровления	Формирование списков, подготовка пакета документов	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Приказ

### 7.3. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

№	Объекты, содержания контроля	Цель контроля	Вид контроля	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
<b>Сентябрь</b>					
1	Работа по преемственности: начальной школы и основной; основной и средней	Выполнение учителями работы по обеспечению преемственности обучения; сохранение контингента учащихся	Тематический	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Совещание при директоре
<b>Октябрь</b>					
1	Дополнительное образование учащихся	Выявление количества учащихся, охваченных системой дополнительного образования	Тематический	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Собеседования
2	Проведение промежуточной аттестации учащихся	Объективность выставления отметок	Тематический	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Совещание при директоре
<b>Ноябрь</b>					
1	Организация работы по предпрофильной подготовке учащихся	Реализация плана предпрофильной подготовки, анализ качества элективных курсов	Тематический	ЗД по УВР Решетникова С.А.	Справка
2	Состояние организации безопасности жизнедеятельности учащихся	Реализация плана по безопасности жизнедеятельности	Тематический	Директор Могильная Л.В., специалист по ОТ	Совещание при директоре
<b>Декабрь</b>					
1	Мероприятия по развитию ученического самоуправления	Качество организации ученического самоуправления, его эффективность	Тематический	Педагог-организатор	Справка
2	Проведение промежуточной аттестации учащихся	Объективность выставления отметок	Тематический	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Совещание при директоре
<b>Январь</b>					
1	Документация классных руководителей по безопасности жизнедеятельности учащихся	Проверить качество и своевременность ведения	Тематический	Специалист по ОТ	Справка
<b>Февраль</b>					
1	Физкультурно-оздоровительная работа	Использование здоровьесберегающих технологий	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Приказ

<b>Март</b>					
1	Состояние организации безопасности жизнедеятельности учащихся	Реализация плана по безопасности жизнедеятельности	Тематический	Директор Могильная Л.В., специалист по ОТ	Совещание при директоре
2	Проведение промежуточной аттестации учащихся	Объективность выставления отметок	Тематический	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Совещание при директоре
<b>Апрель</b>					
1	Работа школьной библиотеки по пропаганде чтения. Библиотечные уроки	Эффективность работы библиотеки	Тематический	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Совещание при директоре
2	Анкетирование родителей по определению направлений внеурочной деятельности для учащихся в 2023-2024 учебном году	Организация работы по формированию учебного плана на 2023-2024 учебный год	Фронтальный	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Проект учебного плана
<b>Май</b>					
1	Профориентационная работа	Формы, качество работы по профориентации учащихся. Организация сотрудничества с ВУЗами	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
2	Документация классных руководителей по безопасности жизнедеятельности учащихся	Проверить качество и своевременность ведения	Тематический	Специалист по ОТ	Справка
3	Проведение промежуточной аттестации учащихся	Объективность выставления отметок	Тематический	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Совещание при директоре

## 7.4. Контроль учебных достижений, качества предоставляемых услуг по предметам

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Кто проводит	Где слушается
<b>Сентябрь</b>					
1	Рассмотрение, согласование, утверждение рабочих программ учебных предметов, календарно-тематического планирования учителей школы	Предупреждение возможных ошибок. Повышение эффективности работы учителя	Предупредительный	Директор Могильная Л.В. ЗД по УВР Абибулаева З.И., Кадурина Л.И., Решетникова С.А., Руководители ШМО	Педсовет, приказ
2	Выполнение единых требований по ведению тетрадей, оформлению журналов, проверка личных дел учащихся	Вводный инструктаж	Предупредительный	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А., Руководители ШМО	Совещание при директоре, справки
3	Контроль работы школьной библиотеки	Определить эффективность работы библиотеки школы	Диагностический	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Совещание при директоре
4	Тематический контроль по окружающему миру. Посещение уроков (1-4 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональный	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Руководитель ШМО Абхаирова С.Э..	Справка, приказ
5	Тематический контроль по истории. Посещение уроков (5-11 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Текущий	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Руководитель ШМО Мемет-Эминова Д.Д.	Справка, приказ
6	Проверка техники чтения учащихся 2-4 классов	Контроль техники чтения учащихся	Диагностический	ЗД по УВР Абибулаева З.И.	Совещание при директоре, справка
7	Классно-обобщающий контроль в 1-х, 5-х классах. Посещение уроков	Проверить результаты (личностные, метапредметные, предметные) учащихся 1-х, 5-х классов	Вводный	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А., Педагог-психолог Кадурина Л.И.	Педконсилиум, справка, приказ,
<b>Октябрь</b>					
1	Качество образовательных услуг по иностранному языку (англ.). Посещение уроков (2-11 классы)	Изучить качество образовательных услуг по иностранному языку (англ.)	Персональный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Тропина О.Л., Руководитель ШМО Балашова А.А.	Совещание при директоре, справка, приказ
2	Тематический контроль по литературе. Посещение уроков	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Руководитель ШМО	Справка, приказ

	(5-11 классы)			Мемет-Эминова Д.Д.	
3	Тематический контроль по литературному чтению. Посещение уроков (1-4 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональный	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Руководитель ШМО Абхаирова С.Э.	Справка, приказ
4	Тематический контроль по ОДНКНР. Посещение уроков (5 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональный	ЗД по ВР Новицкая Е.А., Руководитель ШМО Мемет-Эминова Д.Д.	Справка, приказ
5	Предметно-методическая неделя ШМО учителей иностранного языка (иностраннный язык (англ.))	Качество подготовки и проведения ПМН	Текущий	ЗД по УВР Тропина О.Л., Руководитель ШМО Балашова А.А.	Справка, приказ
6	Подготовка и проведение школьного этапа ВсОШ	Качество подготовки и проведения олимпиады	Тематический	ЗД по УВР Новицкая Е.А.	Заседание МС, справка, приказ
7	Работа с учащимися с ОВЗ. Контроль обучения на дому по медицинским показаниям	Качество, своевременность проведения индивидуальных занятий учащихся	Тематический, персональный	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Кадурина Л.И., Решетникова С.А.	Совещание при директоре, справки
8	Посещение уроков в 1, 5, 10 классах	Уровень адаптации	Тематический	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Кадурина Л.И., Новицкая Е.А., Решетникова С.А., Тропина О.Л., ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Совещание при директоре, справки
9	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-предметниками	Выполнение программ по предметам	Тематический	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Справка, приказ
10	Итоги I четверти	Качество знаний	Диагностический	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Совещание при директоре, справка
<b>Ноябрь</b>					
1	Качество образовательных услуг по физике. Посещение уроков (7-11 классы)	Изучить качество образовательных услуг по физике	Персональный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Решетникова С.А., Руководитель ШМО Чурсина Н.В.	Совещание при директоре, справка, приказ
2	Тематический контроль по информатике. Посещение уроков (7-11 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Решетникова С.А., Руководитель ШМО Чурсина Н.В.	Справка, приказ
3	Тематический	Изучение методов и	Персональ-	ЗД по УВР	Справка,

	контроль по физической культуре. Посещение уроков (1-4 классы)	форм оценки образовательных достижений учащихся	ный	Абдулаева З.И., Руководитель ШМО Абхаирова С.Э.	приказ
4	Тематический контроль по физической культуре. Посещение уроков (1-4 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональный	ЗД по УВР Абибулаева., Руководитель ШМО Абхаирова С.Э.	Справка, приказ
5	Предметно-методическая неделя ШМО учителей естественно-математического и здоровьесберегающего циклов (информатика)	Качество подготовки и проведения ПМН	Текущий	ЗД по УВР Тропина О.Л., Руководитель ШМО Чурсина Н.В.	Справка, приказ

### Декабрь

1	Проведение пробного ГИА в 9,11 классах по русскому языку и математике	Проверка уровня освоения учащимися программного материала и готовность к сдаче ГИА	Предупредительный	ЗД по УВР Решетникова С.А.	Совещание при директоре, справка, приказ
2	Тематический контроль по астрономии. Посещение уроков (10-11 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Решетникова С.А., Руководитель ШМО Чурсина Н.В.	Справка, приказ
3	Тематический контроль по ОБЖ. Посещение уроков (8-11 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Руководитель ШМО Чурсина Н.В.	Справка, приказ
4	Проведение административных контрольных работ по математике и русскому языку во 2-4-х, 5, 9 и 11 классах (итоги II четверти, I полугодия)	Проверить уровень обученности учащихся по предметам	Административный	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Справка, приказ
5	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части	Выполнение программ по предметам	Тематический	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А..	Справка, приказ
6	Итоги II четверти, I полугодия	Качество знаний учащихся по предметам	Диагностический	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Совещание при директоре, справка

### Январь

1	Система подготовки учащихся к сдаче ГИА. Посещение уроков	Система контроля за знаниями учащихся 9-11 классов	Тематический, персональный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Решетникова С.А.	Справка
2	Тематический контроль по	Изучение методов и форм оценки	Персональный	ЗД по УВР Новицкая Е.А.,	Справка, приказ

	обществознанию. Посещение уроков (6-11 классы)	образовательных достижений учащихся		Руководитель ШМО Мемет-Эминова Д.Д.	
3	Тематический контроль по географии. Посещение уроков (5-11 класс)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональ- ный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Руководитель ШМО Чурсина Н.В.	Справка, приказ
<b>Февраль</b>					
1	Качество образовательных услуг по биологии. Посещение уроков (5-11 классы)	Изучить качество образовательных услуг по биологии	Персональ- ный	ЗД по ВР Новицкая Е.А., Руководитель ШМО Чурсина Н.В.	Совещание при директоре, справка, приказ
2	Тематический контроль по русскому языку. Посещение уроков (5-11 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональ- ный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Руководитель ШМО Мемет-Эминова Д.Д.	Справка, приказ
3	Тематический контроль по русскому языку. Посещение уроков (1-4 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональ- ный	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Руководители ШМО Абхаирова С.Э.	Справка, приказ
4	Тематический контроль по ИЗО. Посещение уроков (1-4 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональ- ный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Руководители ШМО Мемет-Эминова Д.Д.	Справка, приказ
5	Тематический контроль по ИЗО. Посещение уроков (5-7 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональ- ный	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Руководители ШМО Абхаирова С.Э.	Справка, приказ
6	Предметно- методическая неделя ШМО учителей филологического, социально- гуманитарного и эстетического циклов (ИЗО)	Качество подготовки и проведения ПМН	Текущий	ЗД по УВР Тропина О.Л., Руководитель ШМО Мемет-Эминова Д.Д.	Справка, приказ
<b>Март</b>					
1	Качество образовательных услуг по технологии. Посещение уроков (5-8 классы)	Изучить качество образовательных услуг по технологии	Персональ- ный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Руководитель ШМО Мемет-Эминова Д.Д.	Совещание при директоре, справка, приказ
2	Качество образовательных услуг по технологии. Посещение уроков (1-4 классы)	Изучить качество образовательных услуг по технологии	Персональ- ный	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Руководитель ШМО Абхаирова С.Э.	Совещание при директоре, справка, приказ
3	Тематический контроль по математике.	Изучение методов и форм оценки образовательных	Персональ- ный	ЗД по ВР Новицкая Е.А., Решетникова С.А., Руководитель	Справка, приказ

	Посещение уроков (5-11 классы)	достижений учащихся		ШМО Чурсина Н.В.	
4	Тематический контроль по математике. Посещение уроков (1-4 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональный	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Руководитель ШМО Абхаирова С.Э.	Справка, приказ
5	Тематический контроль по химии. Посещение уроков (8-11 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Руководитель ШМО Чурсина Н.В.	Справка, приказ
6	Предметно-методическая неделя ШМО учителей филологического, социально-гуманитарного и эстетического циклов (технология)	Качество подготовки и проведения ПМН	Текущий	ЗД по УВР Тропина О.Л., Руководитель ШМО Мемет-Эминова Д.Д.	Справка, приказ
7	Проверка классных журналов	Объективность выставления итоговых отметок, оформление классного журнала на конец III четверти	Текущий	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Решетникова С.А.	Совещание при директоре, справка

### Апрель

1	Проведение административных контрольных работ по математике (5-6), алгебре, геометрии (7-11), русскому языку (5-11)	Соответствия качества подготовки учащихся требованиям образовательных стандартов	Фронтальный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Решетникова С.А.	Справка, приказ
2	Тематический контроль по родному языку и литературе. Посещение уроков (5-11 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Руководитель ШМО Мемет-Эминова Д.Д.	Справка, приказ
3	Тематический контроль по родному языку и литературе. Посещение уроков (1-4 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональный	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Руководитель ШМО Абхаирова С.Э.	Справка, приказ
4	Тематический контроль по музыке. Посещение уроков (8-11 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Руководитель ШМО Мемет-Эминова Д.Д.	Справка, приказ
5	Тематический контроль по музыке. Посещение уроков (8-11 классы)	Изучение методов и форм оценки образовательных достижений учащихся	Персональный	ЗД по УВР Новицкая Е.А., Руководитель ШМО Абхаирова С.Э.	Справка, приказ

### Май

1	Проведение пробных ГИА по русскому	Уровень сформированности УУД	Предупредительный	ЗД по УВР Решетникова С.А.	Справка, приказ
---	------------------------------------	------------------------------	-------------------	-------------------------------	-----------------

	языку и алгебре в 9, 11 классах	учащихся			
2	Административные контрольные работы в 2-4 классах	Проверка уровня освоения знаний	Итоговый	ЗД по УВР Абибулаева З.И.	Справка, приказ
3	Контроль за выполнением программного материала	Диагностика учащихся 1-х классов	Тематический	ЗД по УВР Абибулаева З.И.	Справка, приказ
4	Подведение итогов учебного года		Итоговый	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Кадурина Л.И., Новицкая Е.А., Решетникова С.А., Тропина О.Л., ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Итоговые приказы

## 7.5. Контроль воспитательного процесса в школе

№	Объекты, содержания контроля	Цель контроля	Вид контроля	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
<b>Сентябрь</b>					
1	Классные руководители	Проверка ведения документации классных руководителей, индивидуальных планов работы классного руководителя	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
2	Классные руководители	Профилактика детского травматизма	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
3	Классные руководители	Контроль за мероприятиями в рамках месячника «Всеобуч-2022»	Обобщающий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Совещание при директоре
4	Классные руководители	Контроль внешнего вида учащихся	Обобщающий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
5	Классные руководители	Контроль за составлением базы данных по социально-неблагополучным семьям	Проверка документации	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	База данных
6	Классные руководители	Организация дежурства по школе	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Приказ
7	Классные руководители 5-А, 5-Б классов	Контроль проведения классных часов (содержание, форма)	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Книга ВШК
<b>Октябрь</b>					
1	Классные руководители	Контроль мероприятий в рамках месячника правовых знаний	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,	Совещание при директоре

2	Классные руководители	Контроль посещения учебных занятий по итогам 1 четверти	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
3	Классные руководители 5-В, 10 классов	Контроль проведения классных часов (содержание, форма)	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,	Справка
<b>Ноябрь</b>					
1	Классные руководители	Контроль внешнего вида учащихся	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
2	Классные руководители 9-А, 9-Б классов	Контроль проведения классных часов (профориентационная работа)	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Книга ВШК
3	Классные руководители	Организация индивидуальной работы с учащимися, состоящими на всех видах контроля	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
4	Классные руководители	Познакомиться с различными формами организации ученического самоуправления в детских коллективах	Персональный	Педагог-организатор	Справка
5	Классные руководители 6-А, 6-Б классов	Контроль проведения классных часов (содержание, форма)	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Книга ВШК
<b>Декабрь</b>					
1	Классные руководители	Анализ воспитательной работы за I полугодие 2022-2023 учебного года	Обобщающий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
2	Педагоги, осуществляющие внеурочную деятельность	Работа кружков за I полугодие	Обобщающий	ЗД по УВР Абибулаева З.И.	Справка, приказ
3	Классные руководители	Контроль посещения учебных занятий за 2 четверть и I полугодие	Обобщающий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка, приказ
4	Классные руководители 6-В, 6-Г классов	Контроль проведения классных часов (содержание, форма)	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Книга ВШК
<b>Январь</b>					
1	Педагоги дополнительного образования	Организация работы объединений дополнительного образования	Тематический	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Справка
2	Классные руководители 9-х и 11 классов	Изучения состояния работы с родителями. Анализ совместной работы с родителями по подготовке выпускников к успешному окончанию школы.	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка

3	Классные руководители	Контроль внешнего вида учащихся	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка, приказ
4	Классные руководители 9-В, 11 классов	Контроль проведения классных часов (профорientационная работа)	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Книга ВШК
<b>Февраль</b>					
1	Классные руководители	Контроль за мероприятиями в рамках месячника «Всеобуч-2023»	Обобщающий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,	Совещание при директоре
2	Классные руководители	Проверка ведения документации классных руководителей, индивидуальных планов работы классного руководителя	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка, приказ
3	Классные руководители 7-А, 7-Б классов	Контроль проведения классных часов согласно плану	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
4	Классные руководители	Организация работы классных руководителей с родителями. Проверка протоколов родительских собраний	Обобщающий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
<b>Март</b>					
1	Классные руководители	Организация индивидуальной работы с учащимися, состоящими на всех видах контроля проверка дневников индивидуальной работы	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
2	Классные руководители классов 7-В, 8-А классов	Контроль за проведением классных часов	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Книга ВШК
3	Классные руководители	Контроль за посещением учебных занятий по итогам 3 четверти	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
4	Классные руководители	Контроль внешнего вида учащихся	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка, приказ
<b>Апрель</b>					
1	Классные руководители 8-Б и 5-Б классов	Контроль за проведением классных часов согласно плану	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,	Справка
2	Классные руководители	Познакомиться с различными формами	Персональный	Педагог-организатор	Справка

		организации ученического самоуправления в детских коллективах			
3	Классные руководители 9, 11 классов	Проверить качество и результативность проводимой профориентационной работы	Персональ ный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
<b>Май</b>					
1	Классные руководители	Организация работы по оздоровлению и отдыху учащихся	Тематичес кий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Приказ
2	Классные руководители	Анализ воспитательной работы за II полугодие и год	Обобщаю щий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка, приказ
3	Классные руководители	Контроль за посещением учебных занятий по итогам 4 четверти и II полугодия	Тематичес кий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка, приказ
4	Педагоги, осуществляющие внеурочную деятельность	Работа кружков за II полугодие и год	Обобщаю щий	ЗД по УВР Абибулаева З.И., Тропина О.Л.	Справка, приказ

№	Объекты, содержания контроля	Цель контроля	Вид контроля	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
<b>Сентябрь</b>					
1	Классные руководители	Проверка ведения документации классных руководителей, индивидуальных планов работы классного руководителя	Персональ ный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
2	Классные руководители	Профилактика детского травматизма	Темати ческий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
3	Классные руководители	Контроль за мероприятиями в рамках месячника «Всеобуч-2022»	Обобща ющий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Совещание при директоре
4	Классные руководители	Контроль внешнего вида учащихся	Обобща ющий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
5	Классные руководители	Контроль за составлением базы данных по социально- неблагополучным семьям	Проверка докумен тации	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	База данных
6	Классные руководители	Организация дежурства по школе	Темати ческий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Приказ

7	Классные руководители 5-А, 5-Б и 10 классов	Контроль проведения классных часов (содержание, форма)	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Книга ВШК
<b>Октябрь</b>					
1	Классные руководители	Контроль мероприятий в рамках месячника правовых знаний	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Совещание при директоре
2	Классные руководители	Контроль посещения учебных занятий по итогам 1 четверти	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
3	Классные руководители 5-В, 5-Г классов	Контроль проведения классных часов (содержание, форма)	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
<b>Ноябрь</b>					
1	Классные руководители	Контроль внешнего вида учащихся	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
2	Классные руководители 9-А и 9-Б классов	Контроль проведения классных часов (профориентационная работа)	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Книга ВШК
3	Классные руководители	Организация индивидуальной работы с учащимися, состоящими на всех видах контроля	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
4	Классные руководители	Познакомиться с различными формами организации ученического самоуправления в детских коллективах	Персональный	Педагог-организатор	Справка
5	Классные руководители 7-А и 7-Б классов	Контроль проведения классных часов (содержание, форма)	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Книга ВШК
<b>Декабрь</b>					
1	Классные руководители	Анализ воспитательной работы за I полугодие 2022-2023 учебного года	Обобщающий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
2	Педагоги, осуществляющие внеурочную деятельность	Работа кружков за I полугодие 2022-2023 учебного года	Обобщающий	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Справка, приказ
3	Классные руководители	Контроль посещения учебных занятий за 2 четверть и I полугодие	Обобщающий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка, приказ
4	Классные руководители 8-А и 8-Б классов	Контроль проведения классных часов (содержание, форма)	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Книга ВШК
<b>Январь</b>					
1	Педагоги дополнительного образования	Организация работы объединений дополнительного образования	Тематический	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Справка

2	Классные руководители 9-х и 11 классов	Изучения состояния работы с родителями. Анализ совместной работы с родителями по подготовке выпускников к успешному окончанию школы.	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
3	Классные руководители	Контроль внешнего вида учащихся	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка, приказ
4	Классные руководители 9-В и 11 классов	Контроль проведения классных часов (профорientационная работа)	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Книга ВШК
<b>Февраль</b>					
1	Классные руководители	Контроль за мероприятиями в рамках месячника «Всеобуч-2023»	Обобщающий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.,	Совещание при директоре
2	Классные руководители	Проверка ведения документации классных руководителей, индивидуальных планов работы классного руководителя	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка, приказ
3	Классные руководители 6-А и 6-Б классов	Контроль проведения классных часов согласно плану	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
4	Классные руководители	Организация работы классных руководителей с родителями. Проверка протоколов родительских собраний	Обобщающий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
<b>Март</b>					
1	Классные руководители	Организация индивидуальной работы с учащимися, состоящими на всех видах контроля проверка дневников индивидуальной работы	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В	Справка
2	Классные руководители 6-В и 8-В классов	Контроль за проведением классных часов	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Книга ВШК
3	Классные руководители	Контроль за посещением учебных занятий по итогам III четверти	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
4	Классные руководители	Контроль внешнего вида учащихся	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка, приказ

<b>Апрель</b>					
1	Классные руководители	Контроль за проведением классных часов согласно плану	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
2	Классные руководители	Познакомиться с различными формами организации ученического самоуправления в детских коллективах	Персональный	Педагог-организатор	Справка
3	Классные руководители 9, 11 классов	Проверить качество и результативность проводимой профориентационной работы	Персональный	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка
<b>Май</b>					
1	Классные руководители	Организация работы по оздоровлению и отдыху учащихся	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Приказ
2	Классные руководители	Анализ воспитательной работы за II полугодие и год	Обобщающий	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка, приказ
3	Классные руководители	Контроль за посещением учебных занятий по итогам IV четверти и II полугодия	Тематический	ЗД по ВР Чурсина Н.В.	Справка, приказ
4	Педагоги, осуществляющие внеурочную деятельность	Работа кружков за II полугодие и год	Обобщающий	ЗД по УВР Тропина О.Л.	Справка, приказ

**Раздел 8**  
**Хозяйственная**  
**деятельность**

## 8.1. Закупка и содержание материально-технической базы

### 8.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Июнь–август	Директор, бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Директор, бухгалтер
Составление графика закупок	Декабрь	Директор, заместитель директора по АХЧ
Инвентаризация	Октябрь–ноябрь	Директор, инвентаризационная комиссия
Подготовка учебных кабинетов, к началу учебного года	Август	Заместитель директора по АХЧ
Анализ библиотечного фонда печатных и ЭОР, комплектование библиотечного фонда	Декабрь–март	Директор, библиотекарь
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Директор
Подготовка школы к приемке к новому учебному году	Май-июль	Директор, заместитель директора по АХЧ
Подготовка публичного доклада	С июня до 1 августа	Директор
Подготовка плана работы школы на 2023/2024	Июнь-август	Работники школы

### 8.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Контроль выделения средств на приобретение оборудования на пищеблок в соответствии требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель директора по АХЧ
Контроль выделения средств на приобретение мебели в обеденный зал	октябрь	Заместитель директора по АХЧ
Высадить во внутренней части территории зеленые насаждения	Сентябрь, Апрель	Дворник
Контроль установки спортивной площадки	Июль-сентябрь	Заместитель директора по АХЧ

### 8.1.3. Мероприятия по поддержанию материально-технической базы в исправном состоянии

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	По плану в сентябре и апреле	Заместитель директора по АХЧ
Ремонт помещений, здания	Июнь-август	Рабочий по комплексному обслуживанию здания
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель директора по АХЧ, ответственный за производственный контроль

### 8.1.4. Цифровизация

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести мониторинг технического состояния цифровой образовательной среды, потребности в ресурсах у педагогов и обучающихся	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ
Провести мониторинг персональных учительских сайтов (электронное портфолио)	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Внедрить в работу использование сетевых сервисов и облачных технологий	В течение года	Административные и педагогические работники
Сформировать способы мотивации педагогов по созданию и использованию ресурсов цифровой образовательной среды	В течение года	Заместитель директора по УВР



# **Раздел 9**

## **Безопасность**

## 9.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Контроль обслуживания технической системой охраны: – системой контроля и управления доступом;	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель директора по АХЧ
Контроль выделения средств на установку системы видеонаблюдения	Декабрь	
Соблюдение порядка эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	При необходимости	Директо Ответственный за антитеррористическую защищенность Председатель комиссии по эвакуации,
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Запрос средств на заключение с охранной организацией договора на физическую охрану школы	Август (при необходимости каждый месяц)	Директор
Контроль соблюдения пропускного режима	ежедневно	Заместитель директора по АХЧ
Организовать и провести тренировки по эвакуации	По плану	Заместитель директора по АХЧ

## 9.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Директор и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех	Октябрь и	Заместитель по

противопожарных водосточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	декабрь	АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 15-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвала на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в классах	До 01 сентября	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами

### 9.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Измерять температуру обучающимся, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
Контроль наличия у работников пищеблока перчаток и масок	Еженедельно по понедельникам	Ответственный по охране труда
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки и дезинсекции	ежедневно	Заместитель директора по АХЧ
– генеральной уборки	Еженедельно в 2022 году, ежемесячно – в	

	2023 году	
--	-----------	--

**РАЗДЕЛ 10**  
***ВНУТРЕННЯЯ***  
***СИСТЕМА ОЦЕНКИ***  
***КАЧЕСТВА***  
***ОБРАЗОВАНИЯ***

№ п/п	Объект контроля	Методы контроля и обработки информации	Показатели (индикаторы)	Периодичность и примерные сроки	Форма обобщения, контроля	Ответственный
<b>1. КАЧЕСТВО РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>						
1.1.	<b>Предметные результаты обучения</b>	Анализ результатов текущего оценивания, промежуточного и итогового контроля	<p>Доля учащихся, которые учатся на «4» и «5».</p> <p>Доля учащихся, которые участвуют в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях.</p> <p>Доля учащихся, оставленных на повторное обучение.</p> <p>Доля учащихся 9 классов, получивших документ об образовании.</p> <p>Доля учащихся 9 классов, получивших документ об образовании особого образца.</p> <p>Доля учащихся 11 классов, получивших документ об образовании.</p> <p>Доля учащихся 11 классов, получивших документ об образовании особого образца.</p> <p>Доля учащихся, продолживших обучение в 10 классе в школе-гимназии.</p> <p>Текущая успеваемость и качество предметных знаний и умений.</p> <p>Результаты учащихся по результатам административного контроля.</p> <p>Результаты промежуточной аттестации обучающихся переводных классов.</p> <p>Результаты независимой оценки выпускников средней школы (результаты ЕГЭ).</p> <p>Результаты независимой аттестации выпускников 9 класса (результаты ГИА 9 по русскому языку и математике).</p> <p>Уровень освоения стандарта (доля выпускников,</p>	Конец четверти, учебного года	Результаты самообследования, приказ, справка, протоколы заседаний ШМО	Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМО

			сдавших ЕГЭ и ГИА по русскому языку и математике ниже установленного минимума).			
<b>1.2.</b>	<b>Метапредметные результаты обучения</b>	Анализ результатов текущего оценивания, промежуточного и итогового контроля	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы-гимназии (высокий, средний, низкий) Сравнение с данными независимой диагностики.	Конец четверти, учебного года	Приказ, справка	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
<b>1.3.</b>	<b>Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация)</b>	Мониторинговое исследование	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы-гимназии (высокий, средний, низкий). Сравнение с данными независимой диагностики.	Конец четверти, учебного года	Приказ, справка	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
<b>1.4.</b>	<b>Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах</b>	Мониторинговые исследования	Доля учащихся, участвующих в школьных предметных олимпиадах. Доля учащихся, победивших в муниципальных и республиканских, всероссийских, международных предметных олимпиадах. Доля учащихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: района, республики, России. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: района, республики, России.	Конец учебного года	Приказ, Справка, протоколы заседаний ШМО	Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМО
<b>1.5.</b>	<b>Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов</b>	Анонимное анкетирование	Доля родителей (законных представителей), положительно высказавшихся по вопросу качества образовательных результатов по <u>каждому предмету</u> , отдельно по личностным и метапредметным результатам обучения.	Конец учебного года	Справка	Педагог-психолог, классные руководители

## 2. КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

<b>2.1.</b>	<b>Материально-техническое обеспечение</b>	Экспертиза, анкетирование	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС. Удовлетворенность родителей	Конец учебного года	Результаты самообследования Заключение по итогам специальной оценки условий труда. Результаты анкетирования	Заместитель директора по АХЧ, классные руководители
<b>2.2.</b>	<b>Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)</b>	Экспертиза, анкетирование	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. Удовлетворенность родителей (законных представителей).	Конец учебного года	Запись в книге суммарного учёта и инвентарных книгах. Результаты самообследования	Директор, заместитель директора по АХЧ
<b>2.3.</b>	<b>Санитарно-гигиенические и эстетические условия</b>	Экспертиза Анонимное анкетирование	Соответствие школы-гимназии нормам и требованиям СанПиН. Доля учащихся и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе-гимназии.	Конец учебного года	Акты готовности. Акты проверки. Журналы. Договор на обслуживание. Результаты анкетирования	Директор, заместитель директора по АХЧ, специалист по ОТ
<b>2.4.</b>	<b>Медицинское сопровождение и общественное питание</b>	Экспертиза Анонимное анкетирование	Наличие столовой для организации горячего питания в соответствии с утвержденными нормами. Наличие оборудованного медицинского кабинета. Доля учащихся и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании в школе-гимназии.	Конец учебного года	Приказы, справки. Результаты анкетирования	Заместитель директора по ВР, медицинская сестра
<b>2.5.</b>	<b>Психологический климат в образовательном</b>	Анонимное анкетирование	Доля учащихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, высказавшихся о психологическом климате	Конец учебного года	Результаты анкетирования	Заместитель директора по ВР, классные

	<b>учреждении</b>		(данные собираются по классам).			<b>руководители</b>
<b>2.6.</b>	<b>Взаимодействие с социальной сферой микрорайона и города</b>	Анонимное анкетирование	Доля учащихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой микрорайона и города.	Конец учебного года	Результаты анкетирования	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>2.7.</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>	Экспертиза	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана. Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию. Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию. Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации. Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях. Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы.	Конец учебного года	Результаты самообследования	Заместитель директора по УВР
<b>2.8.</b>	<b>Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования</b>	Анонимное анкетирование, экспертиза	Доля учащихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне управления в школе-гимназии. Доля учащихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей (законных представителей), участвующих в работе родительских комитетов, Совета школы. Доля педагогических работников, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования в школе-гимназии.	Конец учебного года	Результаты анкетирования. Приказ	Заместитель директора по ВР, классные руководители

<b>3.РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>						
<b>3.1.</b>	<b>Основные образовательные программы</b>	Экспертиза	Соответствие образовательной программы ФГОС, ФКГОС и контингенту учащихся.	Конец учебного года	Приказ	Заместитель директора по УВР
<b>3.2.</b>	<b>Реализация учебных планов и рабочих программ</b>	Экспертиза	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС и ФКГОС.	Начало учебного года	Утверждённый учебный план. Справка по итогам проверки	Заместитель директора по УВР
<b>3.3</b>	<b>Программа развития образовательного учреждения</b>	Экспертная оценка	Результаты реализации предыдущей программы развития	Август - сентябрь	Программа развития образовательного учреждения	Директор, Заместитель директора по УВР
<b>3.4.</b>	<b>Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)</b>	Экспертная оценка Анонимное анкетирование	Уровень результатов внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС. Доля родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u> и отдельно о классном руководстве.	Конец учебного года	Результаты самообследования Результаты анкетирования	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>3.5.</b>	<b>Удовлетворённость учащихся и их родителей (законных представителей) уроками и условиями в школе-гимназии</b>	Анонимное анкетирование	Доля учащихся и их родителей (законных представителей) <u>каждого класса</u> , положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u> и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы-гимназии.	Конец учебного года	Результаты анкетирования	Заместитель директора по ВУР, педагог-психолог
<b>3.6.</b>	<b>Документооборот и нормативное правовое обеспечение</b>	Экспертиза	Соответствие документооборота требованиям нормативных документов. Полнота нормативно-правового обеспечения образовательных отношений.	Конец учебного года	Результаты самообследования	Заместитель директора по УВР
<b>4.КАЧЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>						
<b>4.1.</b>	<b>Реализация</b>	Анонимное	Статистические данные о запросах и пожеланиях	Конец	Аналитическая	Заместитель

	<b>дополнительных образовательных программ</b>	анкетирование	со стороны родителей (законных представителей) и учащихся. Доля учащихся, занимающихся по программам дополнительного образования.	учебного года	справка	директора по ВР
<b>4.2.</b>	<b>Степень вовлеченности учащихся в различные направления воспитательной работы</b>	Анализ документов, анкетирование учащихся и их родителей	Удовлетворенность учащихся, родителей и педагогов организацией внеурочной деятельности и ее результатами	Конец учебного года	Отчеты по дополнительному образованию, справки	Директор, заместитель директора по ВР, педагоги ДО
<b>4.3.</b>	<b>Работа с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации</b>	Анализ документов, анкетирование учащихся и их родителей	Социализация учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	В течение учебного года	Приказы, справки	Директор, заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог
<b>4.4</b>	<b>Уровень сформированности у учащихся устойчивости к негативным социальным явлениям</b>	Мониторинговые исследования	Доля выпускников, не работающих и не продолживших обучение, от общей численности выпускников. Доля учащихся, состоящих на учете, как совершившие правонарушения, пропускающие занятия без уважительных причин, от общей численности учащихся. Доля выпускников, поступивших в специальные образовательные учреждения. Доля выпускников, поступивших в ВУЗы на бюджетной основе. Доля выпускников, поступивших в ВУЗы на внебюджетной основе.	Начало учебного года Конец учебного года	Справка	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог



# Приложения

## План мероприятий по подготовке, организации и проведению ГИА в 2022-2023 учебном году

**Цель:** создание оптимальных условий для качественной подготовки учащихся 11, 9-х классов к государственной итоговой аттестации: организационно-методической системы подготовки к ГИА, системы психолого-педагогической поддержки выпускников в период подготовки и проведения экзаменов.

### Задачи:

1. Обеспечить нормативно-правовую подготовку учащихся по процедуре проведения ГИА.
2. Сформировать теоретические и практические знания, умения и навыки учащихся по образовательным предметам, необходимые для сдачи ГИА.
3. Предоставить возможность учащимся использовать для подготовки к экзаменам Интернет-ресурсы и материалы образовательных сайтов.
4. Организовать мониторинговые исследования с целью определения степени готовности учащихся к государственной итоговой аттестации.
5. Определить степень тревожности учащихся и провести занятия по снятию психологической напряженности, формированию навыков саморегуляции и самоконтроля учащихся и их родителей (законных представителей).

### Участники образовательного процесса, задействованные в подготовке к ГИА:

- учащиеся 9-х, 11 классов
- администрация
- классные руководители
- учителя-предметники
- педагог-психолог
- родители учащихся 9-х, 11 классов

### Ожидаемые результаты:

1. Раннее начало подготовки к государственной итоговой аттестации - с 5-8 класса; регулярный внутренний контроль знаний учащихся.
2. Повышение мотивации школьников к учебной деятельности.
3. Психологическая готовность учащихся к государственной итоговой аттестации.
4. Повышение показателя успеваемости по результатам ГИА

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
<b>Сентябрь</b>		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре: «Утверждение плана-графика подготовки к ГИА»	Могильная Л.В., директор,
	2. Организация элективных курсов в 10-11 классах.	Решетникова С.А., ЗД по УВР
	3. Заседание методического совета: «Организация методической работы в школе по вопросам ГИА»	Решетникова С.А., Тропина О.Л., ЗД по УВР
	4. Совещание «Организация подготовительной работы к ГИА в 9-11 классах»	Могильная Л.В., директор, учителя-предметники
	5. Заседания ШМО по вопросу ГИА	Руководители ШМО

Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного по ГИА в школе 2. Приказ о назначении ответственного за созданием базы данных (РИС) учащихся 9 и 11 классов	Могильная Л.В., директор
Работа с учащимися	Информирование по вопросам подготовки к ГИА: • знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА; • официальные сайты ГИА.	Решетникова С.А., ЗД по УВР
Работа с родителями	Индивидуальные консультации для родителей	Могильная Л.В., директор, Решетникова С.А., ЗД по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Информационная работа	Решетникова С.А., ЗД по УВР, учителя-предметники
	2. Подготовка учителей русского языка и лит-ры, математики, учащихся к ГИА. Обеспечение готовности учащихся к выполнению заданий различного уровня сложности	
	3. Работа с классными руководителями 4. Разработка и анализ рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР
<b>Октябрь</b>		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка информационного стенда для учащихся и их родителей «ГИА»	Решетникова С.А., ЗД по УВР
	2. Контроль учебной нагрузки учащихся 11 класса	Могильная Л.В., директор, Решетникова С.А., ЗД по УВР
Нормативные документы	Подготовка ведомости учета ознакомления учащихся с инструкцией по ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР
Работа с учащимися	1. Информирование по вопросам подготовки к ГИА: 1) правила поведения на ГИА; 2) КИМы; 3) инструктирование учащихся; 4) время регистрации на ГИА и проведение ГИА;	Решетникова С.А., ЗД по УВР
	2. Ознакомление учащихся с демонстрационными версиями, тренировочными КИМами, кодификаторами содержания, спецификациями работ ГИА	Учителя-предметники
	3. Информационная работа по вопросам апелляции, присутствие общественных наблюдателей. Индивидуальное консультирование учащихся	Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование учащихся по вопросам, связанным с ГИА	Могильная Л.В., директор, Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ГИА).	Кадурина Л.И., педагог-психолог

<b>Ноябрь</b>		
Организационно-методическая работа	Инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ГИА	Могильная Л.В., директор, Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог, учителя-предметники
Нормативные документы	1. Подготовка базы данных по школе до 1 декабря на электронном носителе 2. Сбор копий паспортов учащихся 11 кл.	Решетникова С.А., ЗД по УВР
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ГИА Индивидуальное консультирование учащихся	Кадурина Л.И., педагог-психолог
	2. Работа с заданиями различной сложности 3. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА	Учителя-предметники
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование учащихся по вопросам, связанных с ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	Информирование по вопросам подготовки учащихся к ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР
<b>Декабрь</b>		
Организационно-методическая работа	Подготовка материалов (информационных, наглядных: графики, диаграммы) к выступлению на родительском собрании	Решетникова С.А., ЗД по УВР
Нормативные документы	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами	Решетникова С.А., ЗД по УВР, классные руководители
Работа с учащимися	1. Организация и проведение итогового сочинения в 11 классах, как доступа к ГИА-2021	Решетникова С.А., ЗД по УВР, учителя русского языка и литературы
	2. Психологическая подготовка к ГИА Индивидуальное консультирование учащихся	Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог, классные руководители
	3. Работа с заданиями различной сложности 4. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА	Учителя-предметники
	5. Анализ результатов сочинений в 11 классах: проблемы, ошибки, блок домашних заданий по ликвидации пробелов в знаниях	Учителя русского языка и литературы
Работа с родителями	Родительское собрание: 1. Психологические особенности подготовки к ГИА 2. О порядке подготовки и проведения ГИА (нормативные документы, КИМы, сайты ит.д.)	Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог, классные

		руководители
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классным руководителем. Совместный контроль подготовки к ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог
<b>Январь</b>		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР
	2. Разработки анкеты, проводимой после пробного ГИА (цель-выявить трудные моменты, вопросы по организации экзамена в форме и по материалам ГИА)	Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог
Нормативные документы	Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ГИА. Приказ о проведении пробного внутришкольного ГИА	Могильная Л.В., директор
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ГИА. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог
	2. Работа с заданиями различной сложности 3. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА	Учителя-предметники
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование родителей учащихся по вопросам, связанным с ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	Информирование по вопросам подготовки учащихся к ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР
<b>Февраль</b>		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка раздаточных материалов для выпускников-памяток для участвующих в ГИА 2. Изучения опыта проведения ГИА в других регионах	Могильная Л.В., директор, Решетникова С.А., ЗД по УВР
Нормативные документы	1. Приказ о проведении пробного внутришкольного ГИА	Могильная Л.В., директор
	2. Справка о результатах проведения пробного внутришкольного ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ГИА. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ГИА	Кадурина Л.И., педагог-психолог
	2. Проведения пробного внутришкольного ГИА. 3. Анкетирование обучающихся после проведения пробного экзамена	Решетникова С.А., ЗД по УВР
Работа с родителями	Информирование классного руководителя о результатах проведения пробного внутришкольного ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР
Работа с педагогическим коллективом	Совещание при директоре «Результаты пробного внутришкольного ГИА»	Решетникова С.А., ЗД по УВР

<b>Март</b>		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Совещание при директоре: «Гигиенические условия подготовки и проведения ГИА».</li> <li>2. Подготовка к выступлению на родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА</li> </ol>	Могильная Л.В., директор, Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами</li> <li>2. Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками в форме ГИА</li> </ol>	Решетникова С.А., ЗД по УВР, классные руководители
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ГИА. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ГИА	Кадурина Л.И., педагог-психолог
Работа с родителями	Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки учащихся к ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классным руководителем. Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемым на экзамен в форме ГИА. Контроль подготовки к ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог
<b>Апрель</b>		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Совещание при директоре: «Организация итоговой аттестации выпускников школ в форме ГИА».</li> </ol> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Проведение пробного ГИА и ГИА в установленные сроки.</li> <li>2) Организация информирования о результатах ГИА в школе.</li> <li>3) Оформление письменных заявлений, обучающихся выпускных 11-х классов о выборе государственных экзаменов.</li> </ol>	Решетникова С.А., ЗД по УВР, классные руководители
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ о назначении ответственного за информирование о результатах ГИА.</li> <li>2. Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ГИА.</li> <li>3. Приказ о направлении учащихся на пробный ГИА (при наличии)</li> </ol>	Могильная Л.В., директор
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ГИА. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ГИА	Кадурина Л.И., педагог-психолог
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог, классные руководители

Работа с педагогическим коллективом	Работа с классным руководителем. Контроль подготовки к ГИА	Могильная Л.В., директор, Решетникова С.А., ЗД по УВР, классные руководители
<b>Май</b>		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение (списки вывешиваются на стенде до 15 мая)	Могильная Л.В., директор, Решетникова С.А., ЗД по УВР, классные руководители
	2. Размещение расписания сдачи ГИА на информационном стенде. 3. Подготовка графика проведения консультаций – за 2 недели до экзамена. 4. Получение уведомлений для учащихся о сроках и месте проведения ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 11 класса к сдаче ГИА	Могильная Л.В., директор
	2. Подготовка приказа о сопровождении учащихся на ППЭ	Решетникова С.А., ЗД по УВР
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ГИА. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ГИА.	Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог
	2. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР, классные руководители
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	Информационная работа с классным руководителем	Решетникова С.А., ЗД по УВР
<b>Июнь</b>		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре «Анализ результатов ГИА». Вопросы для обсуждения: 1) Анализ качества образовательной подготовки выпускников. 2) Уровень профессиональной компетентности педагогов. 3) Роль мониторинга знаний в подготовке к экзаменам. 4) Кадровое обеспечение подготовки и проведения ГИА	Могильная Л.В., директор, Решетникова С.А., ЗД по УВР, классные руководители

	<p>2. Совещание при директоре «Мониторинг результатов ГИА в МБОУ «Родниковская школа-гимназия»»</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Мониторинг как процесс целостного прогностического отслеживания качества образовательной подготовки школьников.</li> <li>2) ЕГЭ: опыт и проблемы.</li> <li>3) ГИА глазами субъектов образовательного процесса (выпускников, родителей, классных руководителей, учителей)</li> </ol>	<p>Могильная Л.В., директор Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог, учителя-предметники</p>
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА	Учителя-предметники
	2. Формирование отчетов по результатам ГИА	Решетникова С.А., ЗД по УВР
	3. Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ГИА	Могильная Л.В., директор, Решетникова С.А., ЗД по УВР, Кадурина Л.И., педагог-психолог, учителя-предметники
<b>Август</b>		
Организационно-методическая работа	<p>Совещание при директоре: «Итоги сдачи ГИА в 2020-2021 учебном году».</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Качество организации деятельности школы по подготовке и проведению ГИА.</li> <li>2) Результаты подготовительной работы с учащимися 10 классов.</li> <li>3) Кадровое обеспечение подготовки и проведения ГИА</li> </ol>	<p>Могильная Л.В., директор, Решетникова С.А., ЗД по УВР</p>