

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОДНИКОВСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»
Симферопольского района Республики Крым
ОКПО 00833941; ОГРН 1159102031703; ИНН/КПП 9109010469/910901001; ОКУД 0301001
ул.40 лет Победы,9, с. Родниково, Симферопольский район, РК, 297540
тел/факс 3(652)344-223, e-mail: shkola.rodnikovskaya@mail.ru

ПРИНЯТО

педагогическим советом школы
секретарь Н.С. Рехтина
Протокол от 20.03. 2020 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Директор Л.В. Могильная
Приказ по школе
от 20.03.2020 № 131 -о



ПРИНЯТО

Управляющим советом школы
Протокол от 20.03. 2020 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ об организации образовательного процесса дистанционно с использованием электронных образовательных ресурсов

2020 год

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено печатью
Г. Сергеев

Д.В. Могильная



1. Общие положения

1.1. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ об организации образовательного процесса дистанционно с использованием электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Родниковская школа-гимназия» (далее – Положение) разработано:

– в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

– СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;

– СанПиН 2.4.2.2821-10;

– уставом и локальными нормативными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Родниковская школа-гимназия» (далее – Школа).

1.2. Дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

– предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;

– установления единых подходов к деятельности школы в период принятия мер профилактики предупреждения острых респираторных вирусных инфекций, снижения риска распространения новой коронавирусной инфекции(2019-nCoV)(далее-профилактических мер), обеспечения в полном объеме реализации образовательных программ, а также сохранения здоровья обучающихся.

1.3. В настоящем Положении используются термины:

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

2. Организация образовательной деятельности с использованием дистанционной формы обучения

2.1. При использовании дистанционной формы обучения деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени.

2.2. Все учащиеся приказом по школе переводятся на дистанционное обучение.

2.3. Решение о посещении занятий учащимися 1-4 классов в период профилактических мер принимают родители при наличии уважительной причины:

- нет условий для осуществления контроля за учащимися начальной школы дома;
- нет технических условий для организации дистанционного обучения дома;
- иное.

В этом случае родители пишут заявление на имя директора (приложение № 1)

2.3. В период профилактических мер допускается нахождение детей 1-4 классов в группах не более 10-12 обучающихся по заявлению родителей.

2.3. Для учащихся, пришедших на занятия в период профилактических мер, учебные и внеурочные занятия проводятся в объёме не более 4 часов в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором школы.

2.4. Питание в эти дни не организуется.

2.6 Недопустимо отправлять учащихся домой в период профилактических мер без информирования родителей, а в случае необходимости без сопровождения.

3. Функции администрации Школы

3.1. Директор школы в период профилактических мер:

3.1.1. издает приказ об организации работы Школы с использованием дистанционных технологий ;

3.1.2. контролирует соблюдение работниками школы режима работы;

3.1.3. осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

3.2. Заместители директора:

3.2.1. осуществляют информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) и иных работников) Школы об организации работы школы в период профилактических мер;

3.2.2. размещают на сайте Школы информацию о режиме работы Школы;

3.2.3. организуют учет учащихся, пришедших в школу в период профилактических мер;

3.2.4. обеспечивают разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения в полном объеме образовательных программ учащимися, в том числе не пришедшими на занятия в период профилактических мер; определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности учащихся : виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий учащимися и предоставления ими выполненных работ;

3.2.5. осуществляют контроль за дистанционным обучением учащихся;

3.2.6. организуют учебно-воспитательную, методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы школы в случае отсутствия учащихся на учебных занятиях.

3.2.7. информируют родителей об условиях дистанционного обучения:

-источник получения учащимися заданий;

- период и объем выполнения заданий; алгоритм обратной связи, проверки работ.

3.3. Дежурный администратор:

3.3.1. ведет учет учащихся, пришедших на занятия в период профилактических мер, доводит информацию о количестве учащихся до директора школы.

4. Деятельность педагогов

4.1. Период реализации образовательных программ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Родниковская школа-гимназия» с использованием дистанционных технологий является рабочим временем педагогических и других работников школы.

4.2. Продолжительность рабочего времени педагогов в период профилактических мер определяется учебной нагрузкой.

4.3. Педагоги своевременно осуществляют корректировку рабочих программ с целью обеспечения освоения учащимися образовательных программ в полном объеме.

4.4. С целью обеспечения реализации содержания образовательных программ, выполнения государственных образовательных стандартов учителя-предметники осуществляют дистанционное обучение. Лабораторные и практические занятия при условии невозможности их выполнения в домашних условиях переносятся на поздние сроки. После периода проведения профилактических мер учителя-предметники, при необходимости, проводят дополнительные занятия (консультации, занятия различного типа и т.д.) с учащимися.

4.5. Деятельность учащихся в период организации образовательного процесса дистанционно с использованием электронных образовательных ресурсов оценивается в соответствии с положением о текущем контроле и промежуточной аттестации. Оценка может быть дана только в части достижения обучающимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

4.6. С использованием дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- самостоятельная работа;
- консультации с преподавателями.

4.6.1. При составлении расписания он-лайн уроков необходимо учитывать требования СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03:

допустимое количество он-лайн уроков в день:

- 1 класс – 1 урок по 15 минут
- 2 – 4 класс – 1 урок по 15 минут
- 5-6 класс – 2 урока по 20 минут
- 7-9 класс – 2 урока по 20 минут
- 10-11 класс – 3 урока по 25 минут

4.7. Педагог самостоятельно выбирает форму организации дистанционного обучения:

4.7.1 учитель размещает ссылку на готовый онлайн-урок с Российской образовательной платформы (приложение № 2), прикрепляет разработанные им тренировочные упражнения и домашнее задание по просмотренному уроку, используя предоставленные учащимися адреса электронной почты, Viber. При необходимости учитель дает лаконичные текстовые пояснения или пояснения с использованием голосовой почты. В этом случае расписание учебных занятий не меняется.

4.7.2 учитель самостоятельно на рабочем месте проводит онлайн – урок по изучаемой теме ,по этому занятию высылает домашние задания через электронную почту, Viber. При такой форме урок проводится по расписанию, утвержденному в школе. В этом случае составляется новое расписание учебных занятий для параллели классов с учетом требований п.4.6.1.

4.8. В инструкции к домашнему заданию учитель-предметник самостоятельно определяет формы и сроки обратной связи.

4.9. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

4.9.1. проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о режиме работы через электронную почту, по телефону, по Viber или через другие виды связи

4.9.2. информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период профилактических мер;

5. Деятельность учащихся в период профилактических мер

5.1. В случае несвоевременного выполнения заданий по учебным предметам в период профилактических мер, учащийся самостоятельно выполняет задания, которые были даны в ходе дистанционного обучения учителями по всем предметам.

5.2. Предоставляет выполненные задания в соответствии с требованиями п. 4.8. при посещении школы в первый учебный день.

6. Ведение документации

6.1. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, электронных т.д.) в графе «Что пройдено на уроке» педагогами делается запись в соответствии с календарно-тематическим планированием. Учет посещаемости на предметной странице не ведется.

- в КТП учитель в графе «дата фактически» ставит дату проведения урока с пометкой ДО.

6.2. Отметка учащемуся за работу, выполненную самостоятельно в период дистанционного обучения выставляется в графу журнала, соответствующую дате проведения дистанционного урока.

6.3. В классном журнале на странице «Сведения о количестве уроков, пропущенных учащимися» делается запись сверху страницы: ДО с.... по, приказ от __ №_____

6.4. В случае невыполнения программ, педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования.

7. Ответственность Школы и родителей (законных представителей) учащихся

7.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

7.1.1. ознакомиться с Порядком организации работы школы с использованием дистанционных технологий;

7.1.2. самостоятельно принимать решение (при наличии уважительных причин) о возможности посещения ребенком школы в период профилактических мер .

7.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

7.2.1. осуществлять контроль выполнения ребенком домашних заданий в период профилактических мер;

7.2.2. в случае принятия решения о посещении ребенком школы в период профилактических мер обеспечить безопасность ребенка по дороге в школу и обратно.

7.3. Во время нахождения в школе ответственность за жизнь и здоровье учащихся несет школа.

Директору МБОУ «Родниковская школа-гимназия»
Могильной Л.В.

(ФИО родителя/законного представителя ребенка)

(контактный телефон)

(электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Уведомляю Вас о том, что мой ребенок

(ФИО учащегося)

учащийся(-аяся) _____ класса будет посещать МБОУ
«Родниковская школа-гимназия» с ___ марта по ___ апреля 2020 года в связи
с _____

(подпись)

Российские образовательные платформы для занятий онлайн

РЭШ- Российская электронная школа - образовательная платформа для обучения

Мои Достижения - онлайн сервис самоподготовки и самопроверки

myskills.ru

Сдам ГИА - образовательный портал для подготовки к экзаменам

ege.sdangia.ru

«Московская электронная школа»

uchebnik.mos.ru

Медиаотека «Просвещения»

media.prosv.ru

Платформа для проведения Олимпиад и курсов «Олимпиаум»

olimpium.ru

Яндекс.Учебник - задания по русскому языку и математике

education.yandex.ru

Учи.ру — интерактивная образовательная онлайн-платформа

uchi.ru

Мособртв – первое познавательное телевидение

mosobr.tv

Фоксфорд

help.foxford.ru

ЯКласс - цифровой образовательный ресурс для школ

yaklass.ru

Портал «Образовариум»

obrazovarium.ru

Образовательная платформа ЛЕСТА

lecta.rosuchebnik.ru

Цифровая образовательная среда Skyeng

edu.skyeng.ru

Рекомендации Mail.ru Group

mail_ru_recommen

и другие электронные ресурсы