

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОДНИКОВСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»
Симферопольского района Республики Крым
ул.40 лет Победы,7, с.Родниково, Симферопольский район, РК, 297540
тел/факс 3(652)344-223, e-mail: shkola.rodnikovskaya@mail.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании собрания
трудоого коллектива
МБОУ «Родниковская школа-гимназия»
Председатель ПК
 В.И.Дунькина
Протокол № 1 от « 10 » 06. 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Родниковская школа-гимназия»
 Л.В.Могильная
« 13 » 06. 2016 г.

В.И.Дунькина
а.т.н.с. (3) 2016-71

**Положение
о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений**

с.Родниково

Положение

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Родниковская школа-гимназия» Симферопольского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4 статья 45) с целью регламентации порядка ее создания, организации работы, принятия решений.

1.2. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее-Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

-возникновения конфликта (отсутствия конфликта) интересов педагогического работника (Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.)

- применения локальных нормативных актов;

-обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основной задачей конфликтной комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения принятого оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Комиссия рассматривает вопросы организации обучения по индивидуальному плану, программе; разрешение конфликтной ситуации, связанной с индивидуальной промежуточной аттестации учащихся; вопросов об объективности оценки знаний по учебному предмету во время текущего учебного года, полугодия, во время итоговой, промежуточной и текущей аттестаций, устных выпускных экзаменов, вопросов конфликтных ситуаций во взаимоотношениях между всеми участниками образовательных отношений в Учреждении.

2.3. Для решения вопросов конфликтная комиссия обращается за получением достоверной информации к любому участнику конфликта, а также к его свидетелю. Данная информация предоставляется в письменном виде с обязательной подписью и ее расшифровкой.

2.4. Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

4. Порядок создания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

4.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Учреждении из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения. Число

членов Комиссии нечетное (не менее семи человек). Председатель Комиссии избирается членами Комиссии.

4.2. В состав Комиссии от работников Учреждения входят: директор Учреждения, представители администрации, председатель профессионального союза работников, педагоги, избранные общим собранием работников Учреждения.

4.3. В состав Комиссии от числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся входят: председатель управляющего совета Учреждения, председатель совета родителей, родители (законные представители) несовершеннолетних, избранные на заседаниях управляющего совета и совета родителей.

5. Права и обязанности членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

5.1. Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации Учреждения, учителя, классного руководителя, обучающегося, родителя, техперсонала Учреждения;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления отметки за знания учащегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в устной или письменной форме в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

6. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

6.2. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.3. Наряду с обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся право на обращение в комиссию по урегулированию споров

между участниками образовательных отношений имеют педагогические работники (п. 12 ч. 3 ст. 47 Федерального закона № 273-ФЗ).

6.4. Конфликт интересов педагогического работника в случае его возникновения рассматривается на комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.5. Основаниями обращения в Комиссию педагогических работников могут служить нарушения их академических прав и свобод, допущенные обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, несоблюдение данными лицами установленных обязанностей, разногласия с администрацией либо коллегиальными органами управления.

6.6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.7. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке

6.8. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

6.9. Утверждение членов Комиссии и назначение председателя оформляются приказом по Учреждению

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено печатью

Имаре *Итима*

Д.В. Могильная

