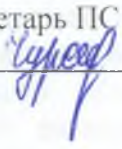


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РОДНИКОВСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»  
Симферопольского района Республики  
ул.40 лет Победы,7, с.Родниково, Симферопольский район, РК, 297540  
тел/факс 0(652)344-223, e-mail: shkola.rodnikovskaya@mail.ru

---

РАССМОТРЕНО  
Протокол Педагогического совета  
№8 от 30.01.2015 г.  
Секретарь ПС  
  
\_\_\_\_\_ Н.В.Чурсина

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ школы №52-о от 25.02.2015 г.  
Директор  
  
\_\_\_\_\_ Л.В.Кожухова  
Регистрационный номер №52-о/06/2015-П



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом объединении учителей-предметников**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом МБОУ «Родниковская школа-гимназия» (далее – школа-гимназия) и определяет организацию работы школьного методического объединения учителей предметников.

### **1. Общие положения.**

Школьное методическое объединение (далее ШМО) учителей-предметников является структурным подразделением методической службы школы. Методическое объединение учителей-предметников объединяет учителей, преподающих один и тот же предмет (дисциплины одной образовательной области) или предметы в одного образовательного уровня. Работа методического объединения учителей-предметников организовывается в соответствии с программой развития школы, с учетом плана работы методической службы школы, по утвержденному методическим советом плану работы ШМО, исполнения решения педагогического и методического советов школы-гимназии.

### **2. Цели и задачи методического объединения учителей - предметников.**

2.1. Методическое объединение учителей-предметников создается как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства учителей.
- организации взаимопомощи и обмена опытом для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников.
- объединения творческих инициатив,
- разработки современных требований к уроку, классному часу, внеурочному мероприятию и т.п.

2.2. Методическое объединение учителей-предметников решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций охраны здоровья;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работы на курсах повышения квалификации, творческих командировках,
- организация и проведение предметно-методических недель, предметных олимпиад, конкурсов, смотров, научных конференций;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

### **3. Функции методического объединения учителей - предметников.**

3.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план



работы школы, рекомендации методистов МБОУ ДО «ЦДЮТ», методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

3.2. Методическое объединение учителей-предметников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе.

3.3. Методическое объединение учителей-предметников организывает семинарские занятия, проводит цикл открытых уроков по определенной методическим или педагогическим советом теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям - предметникам.

3.4. Методическое объединение учителей-предметников определяет систему внеклассной работы по предмету, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.

3.5. Методическое объединение учителей-предметников обеспечивает преемственность в преподавании учебных дисциплин, между учебной и внеклассной работой по предмету.

3.6. Методическое объединение учителей-предметников анализирует состояние учебных кабинетов, планирует их развитие.

#### **4. Права и обязанности методического объединения учителей-предметников:**

4.1. Методическое объединение учителей-предметников имеет право рекомендовать администрации школы распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации.

4.2. Методическое объединение учителей-предметников решает вопрос об организации углубленного изучения предмета в отдельных классах.

4.3. Методическое объединение учителей-предметников выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации.

4.4. Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, мероприятиях, проводимых методическим объединением;
- стремиться к повышению профессионального мастерства;
- знать и руководствоваться нормативно-правовой базой деятельности педагога;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

#### **5. Организация деятельности.**

5.1. В своей работе методические объединения учителей-предметников подчинены педагогическому совету, методическому совету школы, руководителю школы. Работа строится на основании плана работы методического объединения учителей - предметников, принятого на заседании методического объединения учителей-предметников и утвержденного методическим советом школы.

5.2. Руководитель методического объединения учителей-предметников назначается и снимается приказом руководителя школы.

5.3. Руководитель методического объединения учителей-предметников обязан:

- 5.3.1. организовывать оказание методической помощи молодым учителям;
- 5.3.2. организовывать и систематически проводить заседания методического объединения учителей-предметников;
- 5.3.3. отслеживать качество обученности в рамках стандарта;
- 5.3.4. составлять план работы методического объединения учителей-предметников, и контролировать его выполнение;
- 5.3.5. обобщать опыт работы, отчитываться о проделанной работе на методическом совете или педагогическом совете;
- 5.3.6. координировать составление календарно-тематических и поурочных учебных планов, контролировать их выполнение;

5.3.7. организовывать творческие отчеты, открытые уроки, методические дни, недели, организовывать участие членов методического объединения в работе педсовета, методических семинаров на школьном и муниципальном уровне.

#### **6. Документация методического объединения.**

6.1. Для регламентации работы ШМО необходимы следующие документы:

- Положение о методическом объединение учителей-предметников;
- Приказ об организации непрерывной работы с педагогическими кадрами в межкурсовой период;
- Приказ о составе ШМО учителей-предметников;
- Анализ работы ШМО за прошедший учебный год;
- Сведения о членах ШМО;
- План работы ШМО (с указанием темы и целей);
- План заседаний ШМО;
- Планы проведения ПМН и семинаров (в т.ч. итоговые справки);
- План работы с одаренными учащимися (+ Банк данных по одаренным учащимся);
- Планы аттестации и курсовой подготовки членов ШМО;
- Самообразовательная работа учителей-предметников – членов ШМО;
- Протоколы заседаний ШМО (в печатном виде);
- Сертификаты, грамоты, дипломы, подтверждающие участие в конкурсах (учащихся и учителей-предметников).



Пронумеровано, прошнуровано, скреплено печатью

*Четыре листа* стр

Директор

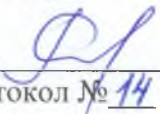


*Д.В. Кожухова*

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РОДНИКОВСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»  
Симферопольского района Республики Крым  
ул.40 лет Победы,9, с.Родниково, Симферопольский район, РК, 297540  
тел/факс 3(652)344-223, e-mail: shkola.rodnikovskaya@mail.ru

---

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
Секретарь

  
\_\_\_\_\_  
Протокол № 14 от « 04 » 10. 2017

Н.С.Рехтина

«УТВЕРЖДЕНО»  
Директор  
  
\_\_\_\_\_  
« 04 » 10. 2017  
Л.В.Могильная  
Регистрационный № 40

**Изменение в**  
**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом объединении учителей-предметников**

В связи с утратой силы нормативного акта исключить из введения слова «Типовым положением об общеобразовательном учреждении»



Пронумеровано, прошнуровано, скреплено  
печатью

*2 (два) листа*

Директор МБОУ  
«Родниковская школа-гимназия»

*Л.В.Могильная*  
Л.В.Могильная

