МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОДНИКОВСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»
Симферопольского района Республики Крым
ОКПО 00833941; ОГРН 1159102031703;ИНН/КПП 9109010469/910901001; ОКУД 0301001
ул.40 лет Победы,9, с. Родниково, Симферопольский район, РК, 297540
тел/факс 3(652)344-223, e-mail: school_simferopolsiy-rayon28@crimeaedu.ru
(МБОУ Родниковская школа – гимназия)

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
_____ Н.В.Чурсина
«__2__» ___03___ 2026 г.
Протокол № 7 от «_3_» ___03___ 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Родниковская школа-гимназия»
_____ Ю.Ю.Тафийчук
Приказ №577 от «_01_» ___09___ 2026г

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда в кабинете биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Родниковская школа – гимназия»
ИОТ-047-2026

1. Общие требования охраны труда

1.1. Все положения настоящей инструкции по охране труда в кабинете биологии школы обязательны для исполнения исключительно всеми сотрудниками общеобразовательного заведения, проводящими учебные занятия с обучающимися в кабинете биологии (преподавателями основного предмета, педагогами дополнительного образования и т.д.).

1.2. Осуществлять самостоятельную работу в кабинете биологии разрешается лицам, которые:

- достигли возраста 18 лет, прошли обязательный периодический медицинский осмотр, при отсутствии каких-либо медицинских противопоказаний для проведения работы в кабинете биологии;
- имеют, как правило, высшее или среднее специальное образование или соответствующий опыт работы в учебном заведении;
- прошли вводный инструктаж по электробезопасности с присвоением I группы допуска;
- прослушали инструкции по эксплуатации средств вычислительной и оргтехники (принтеры, сканеры, источники бесперебойного питания и т.п.).

Учитель, работающий в кабинете биологии, должен изучили настоящую инструкцию по охране труда в кабинете биологии школы.

1.3. Учитель, осуществляющий работу в кабинете биологии, обязан строго соблюдать Устав общеобразовательного учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка, правила и требования инструкции по охране труда для учителя биологии, режим работы школы. Режим работы кабинета биологии определяется расписанием занятий, которое должно быть утверждено директором учебного заведения.

1.4. Лаборант, осуществляющий работу в кабинете биологии и лаборантской обязан использовать и соблюдать инструкцию по охране труда для лаборанта кабинета биологии и лаборантской общеобразовательного учебного учреждения.

1.5. Опасными факторами при осуществлении работы в кабинете биологии являются:

- физические (низкочастотные электрические и магнитные поля; статическое электричество; лазерное и ультрафиолетовое излучение; высокая температура воздуха в помещении; ионизация воздуха; высокое напряжение в электрической сети; технические средства обучения (ТСО); система вентиляции помещения; различное лабораторное оборудование);
- химические (пыль; вредные и едкие химические вещества, которые могут использоваться при проведении демонстрационных опытов, различных лабораторных и практических работ; влажные препараты);
- биологические (патогенные и условно-патогенные микроорганизмы, которые присутствуют во влажных препаратах и различных биологических культурах);
- психофизиологические (повышенное напряжение внимания; высокие интеллектуальные и эмоциональные нагрузки).

1.6. Сотрудник, осуществляющий работу в кабинете биологии, обязан своевременно информировать обо всех выявленных неисправностях в кабинете инженера по охране труда и заместителя директора по АХЧ, а в случае их отсутствия на рабочем месте – дежурного администратора или заместителя директора по УВР учебного заведения. К таким неисправностям относятся: неисправности в электропроводке, лабораторном оборудовании, технических средствах обучения, средствах вычислительной и оргтехники, сантехническом оборудовании, мебели и оконных проемах. Сотруднику необходимо также в обязательном порядке внести запись об этом в журнал заявок.

1.7. Для обеспечения пожарной безопасности в строго определенном и легкодоступном месте должен находиться исправный огнетушитель.

1.8. Для оказания первой медицинской доврачебной помощи в строго определенном и легкодоступном месте должна находиться медицинская аптечка с не истекшим сроком годности.

1.9. В кабинете биологии на видном месте в обязательном порядке необходимо разместить утвержденную инструкцию по охране труда для обучающихся в кабинете биологии школы.

1.10. Категорически запрещено использование в учебном кабинете каких-либо самодельных и нагревательных приборов с открытой спиралью.

1.11. Строго запрещено хранение в учебном кабинете каких-либо растворов и реактивов в таре без соответствующих этикеток.

1.12. Запрещено хранение любого оборудования на шкафах.

1.13. Твердые сыпучие реактивы, используемые для демонстрационных опытов, разрешено брать из склянок только при помощи совочков, ложечек, шпателей и пробирок.

1.14. Строго запрещено хранение влажных препаратов в кабинете биологии (они должны храниться строго в лаборантской комнате).

1.15. Перед началом каждого учебного года необходимо провести со всеми обучающимися инструктаж по технике безопасности (для этого выделить отдельный урок по плану) с внесением обязательной записи в соответствующий журнал.

1.16. Перед началом проведения каждой лабораторной и практической работы необходимо провести со всеми обучающимися инструктаж по технике безопасности с внесением обязательной записи в соответствующий журнал.

1.17. В случае получения травмы кем-либо из обучающихся, сотрудник, осуществляющий работу в кабинете биологии, должен незамедлительно проинформировать о случившемся дежурного администратора и школьного медицинского работника. При необходимости сотрудник, осуществляющий работу в кабинете биологии, обязан оказать первую медицинскую доврачебную помощь пострадавшему.

1.18. В случае не соблюдения кем-либо из обучающихся техники безопасности, со всеми учащимися необходимо провести внеплановый инструктаж по технике безопасности, с его обязательной регистрацией в соответствующем журнале.
1.19. Все окна в кабинете биологии не должны иметь решеток, либо иметь распашные решетки, ключи от которых должны хранятся в строго определенном и легкодоступном месте.
1.20. За любое нарушение данной инструкции по охране труда в кабинете биологии сотрудник, осуществляющий работу в кабинете биологии, несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Необходимо визуально проверить исправность электропроводки, лабораторного и сантехнического оборудования, системы вентиляции, мебели, ТСО; целостность оконных стекол и сохранность влажных препаратов.
2.2. Необходимо проверить правильность оборудования рабочих мест обучающихся и своего собственного рабочего места (установку стола, стула) и, при необходимости, провести необходимые изменения в целях исключения неправильных поз и длительных напряжений мышц тела.
2.3. В случае выявления каких-либо неисправностей в работе приборов и оборудования сотрудник, осуществляющий работу в кабинете биологии, должен своевременно оповестить об этом заместителя директора по АХЧ, а при его отсутствии на рабочем месте – дежурного администратора и внести соответствующую запись в журнал заявок.
2.4. Оградить обучающихся от выполнения работы в случае выявления каких-либо несоответствий их рабочих мест установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе мероприятия.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время проведения работы в кабинете биологии необходимо выполнять все положения данной инструкции по охране труда для кабинета биологии, правила эксплуатации оборудования, оргтехники, ТСО и приспособлений и правила работы с влажными препаратами.
3.2. Сотрудник, осуществляющий работу в кабинете биологии, обязан обеспечить:

- поддержание надлежащего порядка и чистоты на своем рабочем месте, а также на рабочих местах всех обучающихся;
- проведение инструктажа всех обучающихся по технике безопасности с обязательным внесением записи в соответствующий журнал перед началом выполнения лабораторных и практических работ с использованием обучающимися любого лабораторного оборудования;
- строгое соблюдение всеми обучающимися требований соответствующих инструкций по технике безопасности при проведении занятий в кабинете биологии, а также при проведении лабораторных и практических работ;
- строгое соблюдение всеми обучающимися правил сборки и разборки лабораторных стендов;
- строгое соблюдение требований (СанПиН 2.4.2.2821-10) на рабочих местах обучающихся;
- строгое соблюдение установленных режимом рабочего времени, регламентированных перерывов в работе, выполнение рекомендованных физических упражнений с учетом возрастных особенностей обучающихся (СанПиН 2.4.2.2821-10).

3.3. Во время проведения работы в кабинете биологии строго запрещено:

- переключать электрические разъемы при включенном электропитании;
- закрывать оборудование бумагами и какими-либо посторонними предметами;
- допускать скапливание большого количества бумаг на рабочих местах;

- допускать попадание жидкостей на поверхности устройств и оборудования;
- проводить самостоятельное вскрытие и ремонт любого оборудования;
- оставлять без присмотра включенное или работающее оборудование, приспособления, вычислительную и оргтехнику, ТСО;
- оставлять открытыми водопроводные краны, емкости с вредными и опасными веществами;
- оставлять обучающихся в кабинете одних без присмотра.

3.4. Во время проведения демонстрационных опытов для обучающихся в кабинете биологии учитель использует инструкцию по охране труда при проведении демонстрационных опытов по биологии на уроках в общеобразовательной школе.

3.5. Использовать ионизаторы воздуха возможно только во время перерывов в работе и при отсутствии людей в учебном помещении.

3.6. Во время открывания окон необходимо проследить за наличием сквозняков, которые могут повлечь разбитие оконных стекол.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций в кабинете биологии, таких как замыкание электропроводки, прорыв водопроводных труб, задымление, появление посторонних запахов и т.п., которые способны повлечь за собой травмирование и (или) отравление обучающихся, сотрудник, осуществляющий работу в кабинете биологии, обязан:

- при возможности, отключить неисправное оборудование от электросети;
- экстренно эвакуировать из кабинета всех обучающихся, руководствуясь при этом схемой эвакуации и соблюдая максимальный порядок;
- незамедлительно сообщить о случившемся заместителю директора по АХЧ, а в случае его отсутствия на рабочем месте – дежурному администратору учебного заведения.

4.2. При выявлении обрыва проводов электропитания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, при появлении запаха гари, каких-либо посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, говорящих о его неисправности, необходимо немедленно прекратить выполнение работы и обеспечить прекращение работы всеми обучающимися, затем отключить электропитание.

4.3. При поражении кого-либо из обучающихся электрическим током срочно принять все возможные меры по их освобождению от действия электрического тока путем отключения электропитания, незамедлительно обратиться к медицинскому работнику учебного заведения, а, при необходимости, оказать потерпевшим первую медицинскую доврачебную помощь.

4.4. В случае наличия пострадавших среди обучающихся, сотрудник, осуществляющий работу в кабинете биологии, обязан срочно обратиться к школьному медицинскому работнику, а при необходимости, оказать первую медицинскую доврачебную помощь пострадавшим.

4.5. В случае возгорания оборудования необходимо отключить электропитание, срочно сообщить о случившемся в пожарную охрану и своему непосредственному руководителю, затем приступить к тушению пожара всеми имеющимися в наличии средствами пожаротушения.

5. Требования охраны труда по окончании работы.

5.1. После завершения работы сотрудник, осуществляющий работу в кабинете биологии, обязан:

- выключить электропитание в той последовательности, которая установлена инструкциями по эксплуатации оборудования и ТСО с учетом характера выполняемых работ;
- убрать используемые препараты в специально отведенные места, предназначенные для их хранения (влажные препараты – в лаборантскую комнату);

- проконтролировать приведение в надлежащий порядок рабочих мест обучающимися;
- обеспечить организованный выход обучающихся из кабинета;
- тщательно вымыть руки водой с использованием мыла.
- выключить освещение, перекрыть краны водоснабжения и закрыть все окна.

5.2. При выявлении каких-либо неисправностей мебели, оборудования, нарушений целостности оконных стекол, необходимо сообщить об этом заместителю директора по АХЧ, а при его отсутствии на рабочем месте – дежурному администратору и внести обязательную запись в журнал заявок.

6. Заключительные положения инструкции

6.1. Проверка и пересмотр данной инструкции должна осуществляться не реже одного раза в 5 лет.

6.2. Данную инструкцию по охране труда в кабинете биологии необходимо досрочно пересмотреть в следующих случаях:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при возникновении каких-либо изменений условий труда в конкретном кабинете биологии;
- при очередном внедрении новой техники и (или) технологий;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

6.3. Если в течение 5 лет со дня утверждения (введения в действие) данной инструкции, условия труда в кабинете биологии не изменяются, то ее действие автоматически продлевается на следующие 5 лет.

6.4. Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также за пересмотр данной инструкции возлагается на сотрудника, ответственного по охране труда.

Инструкцию разработал
специалист по охране труда Н.Н.Енина